



Handleiding

Elektronisch aanleveren van de statistiek Verleende omgevingsvergunningen met activiteit bouwen W011

Inleiding

Het CBS verzamelt per maand de door gemeenten afgegeven verleende bouwvergunningen met de activiteit bouwen. Het CBS verwerkt deze tot de statistiek “Verleende Omgevingsvergunningen” en publiceert daarover maandelijks op [cbs.nl](https://www.cbs.nl). Het doel van de statistiek is het geven van een snelle economische indicator zoals een indicatie van de te verwachte bouwproductie. De bouwproductie is één van de belangrijkste graadmeters voor de economische groei. Naast publiceren door het CBS worden de gegevens o.a. gebruikt door ministeries, beleidsbepalende organisaties en Eurostat. Het is daarom van belang dat de informatie die u aanlevert juist is. Daarvoor is deze handleiding opgesteld.

In deze handleiding is opgenomen hoe u de gegevens over de door uw gemeente verleende bouwvergunningen correct en efficiënt aan het CBS aanlevert.

Indien u vragen heeft over deze handleiding of andere opmerkingen met betrekking tot deze statistiek kunt u met ons contact opnemen via onderstaande contactgegevens.

Elektronisch aanleveren gegevensbestanden



Colofon

Sector Leefomgeving – Vastgoed en
Woningmarkt

Contact SRP-vastgoed@cbs.nl
www.cbs.nl

Datum maandag 7 juli 2025

Inzenddatum

Maandelijks vóór de 10e van de maand volgend op de verslagmaand.

1.1 Specificaties W011

1. Algemeen

De richtlijnen gegeven in de toelichting zijn van toepassing voor zover ze, gelet op het medium, relevant zijn. Zie bijlage. Het bestand mag met elk willekeurig pakket aangemaakt worden maar moet als ASCII-bestand aan het CBS geleverd worden.

2. Objectniveau

Alle in de verslagmaand verleende omgevingsvergunningen met activiteit bouwen van € 50.000 en meer, exclusief werken in de grond-, water- en wegenbouw (GWW).

Zie voor een volledige beschrijving de toelichting <https://www.cbs.nl/verleendevergunningen>.

3. Itemniveau

De recordbeschrijving is onder punt 13 opgenomen. Bij numerieke velden voorloophnullen gebruiken. De “lege” numerieke velden opvullen met nullen. De “lege” alfanumerieke velden opvullen met spaties. Alfanumerieke velden links aansluiten en rechts opvullen met spaties.

4. Technische specificaties (met ingang van januari 2021)

Het gegevensbestand dient als een normaal tekstbestand (ASCII) aangeleverd te worden. Elk record dient te worden afgesloten met een CR/LF-teken.

5. Bestandsnaam

De bestanden die aan het CBS gezonden worden, moeten zijn voorzien van een standaard bestandsnaam. Daarin moeten achtereenvolgend de naam van de vragenlijst, de eerste 4 cijfers van uw gemeentenummer en de verslagmaand in staan. De standaard naam van het bestand ziet er dan als volgt uit: W011GGGG.MM.txt (bv. W0110518.01.txt)

6. Adressering, verzending bestand (met ingang van januari 2021)

Met ingang van verslagmaand januari 2021 is aanleveren via e-mail niet meer mogelijk. Vanuit beveiligingsoogpunt kunt u het bestand dan alleen nog maar uploaden via een beveiligd uploadkanaal. U ontvangt hier iedere maand nieuwe inloggegevens voor.

7. Internet adres en inloggegevens (met ingang van januari 2021)

In de brief die u maandelijks ontvangt, krijgt u voor elke maand nieuwe inloggegevens. Het ingevulde bestand kunt u vervolgens uploaden naar het CBS.

- Ga naar <http://antwoord.cbs.nl>
- Log in met:
 - * Gebruikersnaam <gebruikersnaam>
 - * Wachtwoord <wachtwoord>

U volgt dan de instructies op het scherm.

8. Iedere maand gegevens opsturen ook indien 0 (geen) vergunningen zijn verleend (met ingang van januari 2021)

U dient iedere maand de gegevens in te sturen. Indien u geen vergunningen heeft op te geven voor een bepaalde maand, is er een specifieke instructie van toepassing om deze 0-opgave te kunnen doen. U kunt dan op dezelfde wijze via het beveiligd uploadkanaal inloggen en het bestand leveren. De inhoud van het bestand bestaat dan slechts uit 1 record, met op:

- | | |
|------------------------|--|
| • Positie 1 t/m 6 | <4 posities gemeentecode> <2 posities controlegetal> |
| • Positie 7 t/m 26 | 0 of leeg |
| • Positie 27 t/m 32 | Datumvergunning (JJJJMM) |
| • Positie 32 en verder | Leeg |

9. Soort bouwwerk en bedrijfstak duidelijk omschrijven

Het soort bouwwerk en de bedrijfstak waarvoor de vergunning voor het bouwwerk bestemd is, dienen duidelijk omschreven te worden. Zie punt 14 en 15 voor welke omschrijvingen gehanteerd kunnen worden.

10. Gebruik NEN2580 uitgave 2007 bij berekening inhoud en oppervlakte

In geval van nieuwbouw dient de totale inhoud en oppervlakte ingevuld te worden volgens NEN 2580 uitgave 2007, ook van de bovenliggende verdiepingen. Als het géén nieuwbouw betreft hoeft u de inhoud én oppervlakte niet in te vullen, de bouwkosten opgeven is verplicht.

11. Het 4-cijferige postcodegebied altijd invullen

12. Wettelijke verplichting

De gemeente is wettelijk verplicht tijdig, juist en volledige informatie te verstrekken voor de W011, volgens de “Wet van 20 november 2003, houdende vaststelling van een wet op het Centraal bureau voor de statistiek (Wet op het Centraal bureau voor de statistiek)”.

13. Recordbeschrijving W011

Verleende Omgevingsvergunningen met activiteit bouwen

Item	Positie van t/m		Lengte	Soort	Omschrijving
1	1	6	6	N	<4 posities gemeentecode> <2 posities controlegetal>
2	7	26	20	A	Uw volgnummer
3	27	32	6	N	Datum vergunning (JJJJMM)
4	33	38	6	N	Datum start (JJJJMM)
5	39	42	4	N	Bouwtijd in werkbare dagen
6	43	49	7	N	Bouwkosten in 1000 euro (excl. BTW)
7	50	56	7	N	Inhoud in m ³
8	57	63	7	N	Oppervlakte in m ²
9	64	64	1	A	Aardwerkzaamheden: Nieuwbouw (X of spatie)
10	65	65	1	A	Aardwerkzaamheden: Overig (X of spatie)
11	66	97	32	A	Ligging v/h bouwwerk
12	98	115	18	A	Woonplaats
13	116	119	4	N	Postcodegebied (TNT-schrijfwijze)
14	120	159	40	A	Omschrijving soort bouwwerk (15)
15	160	199	40	A	Omschrijving bedrijfstak (16)
16	200	239	40	A	Naam opdrachtgever
17	240	240	1	A	Opdrachtgever: Overheid + Corporaties (X of spatie)
18	241	241	1	A	Opdrachtgever: Bouwer v/d markt (X of spatie)
19	242	242	1	A	Opdrachtgever: Overig (X of spatie)
20	243	246	4	N	Aantal Woningen huur
21	247	250	4	N	Aantal Woningen eigen
22	251	254	4	N	Aantal Wooneenheden huur
23	255	258	4	N	Aantal Wooneenheden eigen
24	259	262	4	N	Aantal Recreatiewoningen huur
25	263	266	4	N	Aantal Recreatiewoningen eigen

A = Alfnumeriek, N = Numeriek veld.

Indien (N) numeriek en geen gegevens opgegeven dan veld vullen met nullen.

Indien (A) alfanumeriek en geen gegevens opgegeven dan veld vullen met spaties.

Bij de numerieke velden voorloophnullen hanteren.

Voor de gemeente met gemeentennummer 0518 worden de eerste vier posities van de regels 0518. In dit geval is het controlegetal 02. De eerste 6 posities worden 051802. Er mag ook 00 gebruikt worden in posities 5 en 6 als controlegetal. Het controlegetal kan opgevraagd worden via SRP-vastgoed@cbs.nl.

Bestandsnaam : W011GGGG.MM.TXT

Recordtype : ASCII

Recordlengte : 508 (Per record (vergunning) is het mogelijk om de laatste 266 posities (positie 267 t/m 508) te benutten om een opmerking per vergunning te plaatsen)

14. Welke variabelen dient u wanneer in te vullen

Afhankelijk van het soort project dient u meer of minder variabelen te verstrekken. In het onderstaande schema wordt duidelijk welke variabelen u bij welk projectsoort dient in te vullen. Met woonruimte wordt bedoeld woning, wooneenheid of recreatiewoning.

Item	Omschrijving	Projectsoort:	nieuwbouw woonruimte +combinaties	nieuwbouw niet-woonruimte +combinaties	verbouw woonruimte niet-woonruimte
			Noot 1)	Noot 1)	
1	Gemeentenummer+ controlegetal		verplicht	verplicht	verplicht
2	Uw volgnummer		verplicht	verplicht	verplicht
3	Datum vergunning		verplicht	verplicht	verplicht
4	Datum start		niet verplicht	niet verplicht	niet verplicht
5	Bouwtijd		niet verplicht	niet verplicht	niet verplicht
6	Bouwkosten		verplicht	verplicht	verplicht
7	Inhoud in m ³		verplicht	verplicht	<i>leeg</i>
8	Oppervlakte in m ²		verplicht	verplicht	<i>leeg</i>
9	X als: aard werkzaamheden = nieuwbouw		verplicht	verplicht	<i>leeg</i>
10	X als: aard werkzaamheden = verbouw		<i>leeg</i>	<i>leeg</i>	verplicht
11	Ligging v/h bouwwerk		verplicht	verplicht	verplicht
12	Woonplaats		verplicht	verplicht	verplicht
13	Postcodegebied		verplicht	verplicht	verplicht
14	Omschrijving soort bouwwerk		verplicht	verplicht	verplicht
15	Omschrijving Bedrijfstak		verplicht	verplicht	verplicht
16	Naam opdrachtgever		verplicht	verplicht	verplicht
			<u>Noot 2)</u>		
17	X als: Opdrachtgever = Overheid + Corporaties		X of leeg	X of leeg	X of leeg
18	X als: Opdrachtgever = Bouwer v/d markt		X of leeg	X of leeg	X of leeg
19	X als: Opdrachtgever = Overig		X of leeg	X of leeg	X of leeg
			<u>Noot 1)</u>		
20	Aantal Woningen huur		<i>aantal of leeg</i>	<i>aantal of leeg</i>	<i>leeg</i>
21	Aantal Woningen eigen		<i>aantal of leeg</i>	<i>aantal of leeg</i>	<i>leeg</i>
22	Aantal Wooneenheden huur		<i>aantal of leeg</i>	<i>aantal of leeg</i>	<i>leeg</i>
23	Aantal Wooneenheden eigen		<i>aantal of leeg</i>	<i>aantal of leeg</i>	<i>leeg</i>
24	Aantal Recreatiewoningen huur		<i>aantal of leeg</i>	<i>aantal of leeg</i>	<i>leeg</i>
25	Aantal Recreatiewoningen eigen		<i>aantal of leeg</i>	<i>aantal of leeg</i>	<i>leeg</i>
26	Vrije tekst 240 tekens				

Noot 1) Indien een nieuwbouw project naast woonruimten ook andere bouwwerken bevat, altijd het aantal woonruimten invullen bij 20 t/m 25. Ook als het zwaartepunt van het project niet op de woonruimten rust.

Noot 2) U dient een opdrachtgevercategorie te kiezen (17 of 18 of 19) door op de juiste plek een X in te vullen.

15. Omschrijvingen van de soorten bouwwerken die de verwerking bij het CBS vergemakkelijken.

Wonen

Aanleunwoning
Appartement
Bejaardenwoning
Bungalow
Flatwoning
Garage bij woning
Herenhuis
Maisonnette
Penthouse
Recreatiewoning
Rijtjeswoning
Seniorenwoning
Studenteneenheid
Twee onder een kap
Vakantiewoning
Verpleegstersflat
Villa
Vrijstaande woning
Waterwoning (geen woonboot)
Woning
Woonboerderij
Wooneenheid
Zomerhuis
Zorgappartementen
Overig wonen, namelijk...

Land-, tuin-, bosbouw, visserij

Boerderij
Boerenschuur
Fokvarkensstal
Hal/loods
Hooiberg
Jongveeststal
Kalverenstal
Kantoor
Kas
Legkippenhok
Melkveeststal
Mestsilo
Mestvarkensstal
Rundveeststal
Schaapskooi

Schuur/stal
Silo
Slachtkippenstal
Stal
Viskwekerij
Werktuigschuur
Overig land-, tuin-, bosbouw, visserij, namelijk...

Bedrijven, industrie, handel

Autoshowroom
Bedrijf aan huis
Bedrijfsgebouw
Bedrijfshal
Bedrijfsverzamelgebouw
Benzinestation met winkel
Congresgebouw
Dierenkliniek
Distributiegebouw
Evenementenhal
Expositiehal
Fabriek
Garagebedrijf
Garagewerkplaats
Hal/loods
Horecagelegenheid
Hotel
Kantoor
Kiosk
Magazijn
Opslagruimte
Pension
Postbedrijf
Studiogebouw
Telefooncentrale
Uitvaartcentrum
Wellnesscentrum
Winkel
Overige bedrijven, namelijk...
Energie, water, transport, overheid
Brandweerkazerne
Brugwachtershuisje
Busgarage
Elektriciteitscentrale

Gasdistributiestation
 Gemeentehuis
 Gerechtsgebouw
 Gevangenis
 Hal/loods
 Hoofdvoedingsstation
 Kantoor
 Kazernegebouw
 Laboratorium
 Noodschool
 Openbaarvervoerstation
 Parkeergarage
 Politiebureau
 Regionaal Opleiding Centrum
 School
 Sluisgebouw
 Verdeelstation
 Waterleidingstation
 Watertoren
 Overig energie, water, transport, overheid, namelijk...

Zorg, cultuur, recreatie

Bejaardentehuis
 Bibliotheek
 Wijkcentrum

 Bioscoop
 Buurtcentrum
 Clubhuis
 Concertgebouw
 Fort/kasteel/paleis
 Hal/loods
 Kantoor
 Kinderboerderij
 Kindertehuis
 Manege
 Medische kliniek
 Museum
 Praktijkruimte
 Religieus gebouw
 Schouwburg
 Sportcentrum
 Toiletgebouw

Ziekenhuis
 Zwembad

*

**U kunt altijd andere omschrijvingen van de soorten
 bouwwerken noteren, onze voorkeur gaat echter uit naar
 de in deze lijst genoemde bouwwerken**

Woningen, wooneenheden en recreatiewoningen

Landbouw, bosbouw en visserij

Winning van delfstoffen

Industrie

Vervaardigen, maken, bewerken, repareren en installeren van machines en apparaten, drukkerijen

Elektriciteit, aardgas, stoom en gekoelde lucht

Productie, distributie en handel

Water; afval- en afvalwaterbeheer en sanering

Winning en distributie, afvalverzameling

Bouwnijverheid

Burgerlijke en utiliteitsbouw, grond- water- en wegenbouw (geen grondverzet), bouwinstallatie werkzaamheden

Groot- en detailhandel; reparatie van auto's

Vervoer en opslag

Vervoer over land, water, spoor en door de lucht, opslag en dienstverlening voor vervoer, post- en koeriersdiensten

Logies-, maaltijd- en drankverstrekking

Hotels, restaurants, kantines en cafés, kampeerterreinen, jeugdherbergen en recreatiefaciliteiten

Informatie en communicatie

Uitgeverijen, radio en televisie, telecommunicatie, informatie en informatietechnologie, bioscopen

Financiële instellingen

Banken, beleggingsinstellingen, kredietverstrekkers, verzekeraars, pensioenfondsen

Verhuur van en handel in onroerend goed

Advisering, onderzoek en overige zakelijke dienstverlening

Rechtskundig, accountancy, architecten, speur en ontwikkeling, reclame, marktonderzoek, ontwerp, fotografie en veterinaire dienstverlening

Verhuur van roerende goederen en

overige zakelijke dienstverlening

Verhuur- en lease, uitzendbureaus, reisorganisaties, beveiliging, reiniging, callcenters, beurzen, veilingen

Openbaar bestuur, overheidsdiensten etc.

Overheidsbestuur, brandweer, defensie, justitie, rechtspraak, politie

Onderwijs

Primair-, speciaal-, voortgezet-, middelbaar,- tertiair onderwijs, Sport en recreatie-rijscholen, bedrijfsopleidingen

Gezondheids- en welzijnszorg

Ziekenhuizen, verpleeghuizen, medische- en tandheelkundige praktijken, zorginstellingen, kinderopvang, maatschappelijk werk

Cultuur, sport en recreatie

Podiumkunst, theaters, schouwburgen, evenementenhallen, musea, bibliotheken, monumentenzorg, natuurbeschoud, pret- en themaparken, kermis- en kermisattracties, loterijen en kansspelen

Overige dienstverlening

Beroepsorganisaties, werknemersorganisaties, religieuze- politieke en ideële organisaties reparaties van consumenten artikelen, wellness, kappers, crematoria, uitvaartverzorging, sauna's

Huishoudens als werkgever

Extraterritoriale organisaties en lichamen

Bijlage

Algemeen

Bouwwerken van € 50 000 en meer waarvoor uw gemeente een goedkeuring tot bouwen heeft afgegeven of een omgevingsvergunning heeft verleend, moet aan het Centraal Bureau voor de Statistiek maandelijks gemeld worden via de vragenlijst 'Verleende omgevingsvergunningen activiteit bouwen' (W011). Werken in de grond-, weg- en waterbouw (GWW) moeten niet op de W011 gemeld worden.

Inzending

U dient de vragenlijsten maandelijks aan het CBS te melden vóór de 10^e van de maand volgend op de maand waarin de omgevingsvergunningen zijn verleend.

Verslagmaand

De verslagmaand vermelden waarin de vergunningen zijn verleend.

Uw volgnummer

Bij voorkeur het bron documentnummer uit de BAG vermelden. Maar een ander dossiernummer van de afgegeven omgevingsvergunningen kan ook vermeld worden. Bij navraag door het CBS kan dit nummer een handig hulpmiddel zijn. Het volgnummer mag maximaal 20 tekens groot zijn.

Maandvergunning

Maand waarin de omgevingsvergunning is verleend. Notatie: JJJJMM.

Maand start bouw

Met de beginmaand van het werk wordt de maand bedoeld waarop voor het eerst werkzaamheden worden verricht waarvoor onder het hoofd bouwkosten een bepaald bedrag opgenomen is. Deze werkzaamheden kunnen zijn: grondwerk, heilwerk, plaatsen van hekken, enz.

In de praktijk blijkt het voor te komen dat, op het tijdstip dat de omgevingsvergunning wordt afgegeven, het werk al is begonnen. Indien de toekomstige startmaand reeds bekend is deze ook vermelden. Notatie: JJJJMM. *Let op:* indien de startmaand eerder is dan de vergunningsmaand, neem dan hier de vergunningsmaand voor op.

Bruto inhoud in m³

Dit gegeven alleen invullen in geval van nieuwbouw c.q. (her)oprichten. De bruto inhoud van het bouwwerk dient te worden bepaald volgens NEN 2580, uitgave 2007.

Bruto vloeroppervlak m²

Dit gegeven alleen invullen in geval van nieuwbouw c.q. (her)oprichten. Het bruto vloeroppervlak van het bouwwerk dient te worden bepaald volgens NEN 2580, uitgave 2007, echter met dien verstande dat bij ruimten die zich geheel of gedeeltelijk onder een schuin plafond (dak) bevinden slechts dat gedeelte van het vloeroppervlak opgegeven moet worden dat een vrije hoogte tot het plafond van ten minste 1,5 meter heeft.

Bouwkosten exclusief BTW in 1 000 euro

Voorbeeld: 260 000 als 260 vermelden.

De bouwkosten dienen te worden bepaald volgens NEN 2699, uitgave 2013, dus exclusief:

- Grondkosten;
- Inrichtingskosten;
- Bijkomende kosten zoals architectenhonorarium en kosten van toezicht;
- Belastingen.

Wel moeten de kosten van werkzaamheden die door neven- en/of onderaannemers zullen worden uitgevoerd in het totaal bedrag worden opgenomen.

Indien de kosten van bepaalde gedeelten van het bouwwerk nog niet bekend zijn, geraamde bedragen opnemen.

Let op!

De tot het bouwwerk behorende bouw- en materiaalkosten moeten in principe worden opgevoerd overeenkomstig de normale marktwaarde. Ook indien de opdrachtgever de kosten niet volledig zal maken, omdat hij bijvoorbeeld voornemens is bepaalde werkzaamheden zelf in zijn vrije tijd te verrichten of bepaalde bouwmaterialen zonder betaling verkrijgt.

Bouwtijd in werkbare dagen

Dit gegeven is de geraamde bouwtijd in werkbare dagen zoals deze in het contract tussen de opdrachtgever en aannemer is vastgesteld.

Voor werken met een bouwsom van 2,5 mln euro of meer moet altijd een bouwtijd worden opgegeven.

Aard van de werkzaamheden

Aankruisen wat van toepassing is.

De twee mogelijkheden zijn:

- Nieuwbouw (tevens vervangende nieuwbouw op een nieuwe fundatie)
- Overig (veranderen, vergroten, tevens alle werkzaamheden in combinatie met oprichten op een bestaande fundatie)

Ligging van het werk

Een korte omschrijving van de ligging zoals het adres of de naam van de dorpskern of het bestemmingsplan.

Woonplaats

De naam van de woonplaats waarin het bouwwerk ligt.

Postcodegebied

Het viercijferige postcodegebied vermelden.

Omschrijving van het soort bouwwerk

Hier opgeven om wat voor soort bouwwerk het gaat. Een combinatie van onderstaande bouwwerken kan ook opgegeven worden.

- Woningen;
- Hallen en loodsen;
- Kantoren;
- Kassen;
- Schuren en stallen;
- Melkveestallen;
- Vleeskalverenstallen;
- Overige rundveestallen;
- Vleesvarkensstallen;
- Fokvarkensstallen;
- Slachtkuikenhokken;
- Legkippenhokken;
- Wagen- en werktuigschuren;
- Mestkelders, silo's etc.;
- Winkels;
- Scholen;
- Noodscholen;
- Overige gebouwen;
- Geen gebouw.

Bedrijfstak waarvoor het bouwwerk bestemd is

Eén van de hoofdbedrijfstakken, die op achterzijde staan, invullen. Bij elk soort bouwwerk hoort een bedrijfstak. Het CBS codeert de bedrijfstak naar een indeling gebaseerd op de 'Standaard Bedrijfsindeling' (SBI).

Naam opdrachtgever

De naam van degene die opdracht tot het bouwen heeft gegeven. Dit is niet altijd de aanvrager.

Type opdrachtgever

Aankruisen wat van toepassing is.

De drie mogelijkheden zijn:

- Overheid en woningcorporaties
- Bouwers van de markt (inclusief Institutionele Beleggers)
- Overige opdrachtgevers (inclusief Collectief Particulier Opdrachtgeverschap (CPO)).

Het aantal nieuw te bouwen woningen naar eigendom

Het aantal nieuw te bouwen woningen, wooneenheden (hierbij ontbreekt eigen keuken en/of toilet) en recreatiewoningen naar huur of eigen in te vullen. [Kijk hier](#) voor de "Woningdefinities verleende omgevingsvergunningen".