

## Machtigen van een derde aangever

In deze korte handleiding wordt beschreven hoe je een derde aangever kunt machtigen, zodat deze voor jouw bedrijf opgave kan doen.

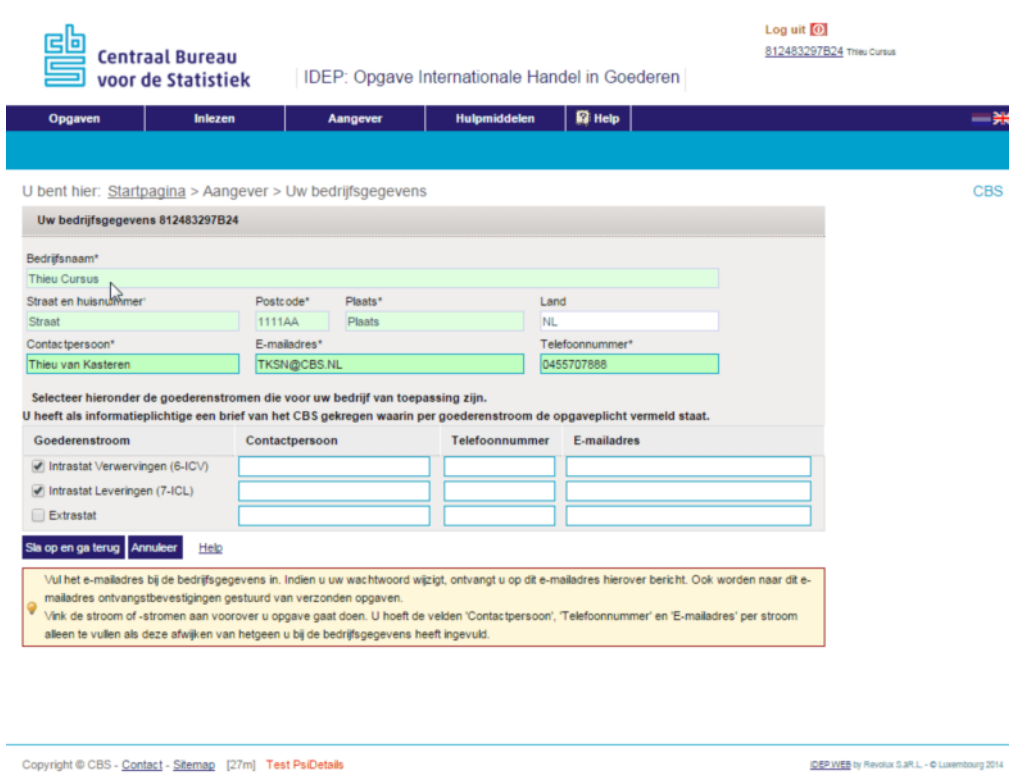
### Voor wie?

Het CBS stuurt altijd correspondentie aan de informatieplichtige. Maar wil je de opgave uitbesteden en laten invullen door een ander bedrijf, een zogenaamde derde aangever, dan moet je deze derde aangever eenmalig machtigen.

### Inloggen

Hiervoor start je IDEP en logt in met de codes die in de brief staan die je van het CBS hebt gekregen.

Als je voor het eerst inlogt, kom je éénmalig op dit scherm. Hier kan je de bedrijfsgegevens inzien, maar niet wijzigen.



U bent hier: [Startpagina](#) > [Aangever](#) > Uw bedrijfsgegevens

Uw bedrijfsgegevens 812483297B24

Bedrijfsnaam\*  
Thieu Cursus

Straat en huisnummer\* Postcode\* Plaats\* Land  
Straat 1111AA Plaats NL

Contactpersoon\* E-mailadres\* Telefoonnummer\*  
Thieu van Kasteren TKS@CBS.NL 0455707888

Selecteer hieronder de goederenstromen die voor uw bedrijf van toepassing zijn.  
U heeft als informatieplichtige een brief van het CBS gekregen waarin per goederenstroom de opgaveplicht vermeld staat.

Goederenstroom	Contactpersoon	Telefoonnummer	E-mailadres
<input checked="" type="checkbox"/> Intrastat Verwervingen (6-ICV)			
<input checked="" type="checkbox"/> Intrastat Leveringen (7-IJL)			
<input type="checkbox"/> Extrastat			

[Slu op en ga terug](#) [Annuleer](#) [Help](#)

Vul het e-mailadres bij de bedrijfsgegevens in. Indien u uw wachtwoord wijzigt, ontvangt u op dit e-mailadres hierover bericht. Ook worden naar dit e-mailadres ontvangsbevestigingen gestuurd van verzonden opgaven.  
Vink de stroom of -stromen aan voorover u opgave gaat doen. U hoeft de velden 'Contactpersoon', 'Telefoonnummer' en 'E-mailadres' per stroom alleen te vullen als deze afwijken van hetgeen u bij de bedrijfsgegevens heeft ingevuld.

Copyright © CBS - Contact - Sitemap [27m] [Test Ps/Details](#) IDEP by Revolut S.R.L. - © Luxemburg 2014

### Contactpersoon

Het is hier belangrijk dat je jezelf (= als informatieplichtige) toevoegt als contactpersoon. Het CBS blijft alle correspondentie over opgaveverplichtingen sturen naar jou als informatieplichtige, niet naar de derde aangever. Vul daarom hier je naam, e-mailadres en telefoonnummer in. Het e-mailadres wordt gebruikt ter notificatie, als het wachtwoord gewijzigd is.

### Goederenstroom

Vervolgens geef je aan voor welke goederenstroom je verplicht bent om opgave te doen. Vink de stroom of stromen aan zoals vermeld in de brief die je van het CBS hebt gekregen. Per stroom is het mogelijk om ook andere contactpersonen in te vullen, maar in dit geval laat je ze leeg. Dit is nog niet het scherm waarin je de machtiging aangeeft.

Ga naar [Slu op en ga terug](#).

## Derde aangever machtigen

Vanuit het startscherm ga je naar het menu **Aangever** en kies je voor **Derde aangever machtigen**.

Hier voeg je een derde aangever toe door te klikken op **Voeg Derde Aangever toe**.

U bent hier: [Startpagina](#) > Aangever > Derde aangever machtigen

**Derde aangever machtigen**

Actieve Aangever: 812483297B46

Derde Aangever\*  BTW-nummer Derde Aangever

Naam aangever

U kunt een derde aangever machtigen die namens u opgave doet voor een of meerdere stromen. Klik op 'Voeg Derde Aangever toe' en vul het BTW-nummer van uw derde aangever in. Klik vervolgens op 'Zoek op'. Nadat u de derde aangever geselecteerd heeft, kunt u aanvinken welke stromen de derde aangever namens u mag opgeven. Nadat u op 'Sla op en ga terug' heeft geklikt, is de derde aangever gemachtigd. De derde aangever ontvangt van het CBS hierover schriftelijk bericht. Mocht u bij het opzoeken van het BTW-nummer de melding krijgen 'Onjuiste waarde BTW-nummer Derde Aangever', vul dan het [webformulier](#) in.

Copyright © CBS - [Contact](#) - [Sitemap](#) [IDEP](#) by Revolut S.A.R.L. - © Luxemburg 2014

## BTW-nummer

Vul het *BTW-nummer* van de derde aangever in, zonder de letters NL. Daarna ga je naar **Controleer**

Als het *BTW-nummer* bekend is bij het CBS, dan verschijnt automatisch de naam en kun je deze toevoegen.

Als het *BTW-nummer* niet bekend is, dan kun je een webformulier invullen om een derde aangever door het CBS op te laten voeren. Dit webformulier kun je aanklikken via de hyperlink '[webformulier](#)' in het gele tekstblok.

U bent hier: [Startpagina](#) > Aangever > Derde aangever machtigen

**Derde aangever machtigen**

Actieve Aangever: 812483297B46

Derde Aangever\*

Geef aan welke stroom uw derde aangever namens u in mag vullen

Goederenstroom	Contactpersoon	E-mailadres	Telefoonnummer
<input type="checkbox"/> Intrastat Verwerkingen (6-ICV)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Intrastat Leveringen (7-ICL)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Extrastat	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

U kunt een derde aangever machtigen die namens u opgave doet voor een of meerdere stromen. Klik op 'Voeg Derde Aangever toe' en vul het BTW-nummer van uw derde aangever in. Klik vervolgens op 'Zoek op'. Nadat u de derde aangever geselecteerd heeft, kunt u aanvinken welke stromen de derde aangever namens u mag opgeven. Nadat u op 'Sla op en ga terug' heeft geklikt, is de derde aangever gemachtigd. De derde aangever ontvangt van het CBS hierover schriftelijk bericht. Mocht u bij het opzoeken van het BTW-nummer de melding krijgen 'Onjuiste waarde BTW-nummer Derde Aangever', vul dan het [webformulier](#) in.

Copyright © CBS - [Contact](#) - [Sitemap](#) [IDEP](#) by Revolut S.A.R.L. - © Luxemburg 2014

## Welke stromen

Vink hier aan voor welke stroom of stromen de derde aangever namens jou opgave mag doen. Vul eventueel de naam van de contactpersoon, e-mailadres en telefoonnummer in.

## Brief aan derde aangever

De derde aangever ontvangt vervolgens een brief van het CBS, met de mededeling dat hij door jouw bedrijf gemachtigd is om opgave te doen. In deze brief staan ook de eigen inlogcodes voor de derde aangever.

## Verandert je situatie

Als je situatie wijzigt, dien je deze zelf aan te passen in IDEP. De naam van de contactpersoon, het bijbehorende telefoonnummer en e-mailadres kun je op elk moment aanpassen. Indien je een brief hebt gekregen van het CBS over een wijziging van de opgaveverplichting dien je deze ook te wijzigen.

Vanuit het menu ga je dan naar **Aangever Uw bedrijfsgegevens en opgaveverplichting**.

Ga vervolgens óók naar **Aangever Derde aangever machtigen** om de opgaveverplichting ook hier aan te passen.

Controleer als informatieplichtige altijd de machtiging en pas deze zo nodig aan. Je kunt de machtiging ook altijd intrekken.

## Aangeven door de derde aangever

In de handleiding 'Opgave doen als derde aangever' staat beschreven hoe de derde aangever dient te handelen.

## Meer info

Bekijk hiervoor onze andere korte handleidingen en filmpjes over:

- Inloggen en instellen
- Gegevens handmatig invoeren
- Gegevens inlezen

In het filmpje "Derde aangever: Machtigen en aangeven" wordt zowel het machtigen van de derde aangever als het opgave doen door de derde aangever toegelicht.

Ga voor een uitgebreide handleiding en meer informatie naar [www.cbsvooruwbedrijf.nl/ihg](http://www.cbsvooruwbedrijf.nl/ihg)