

Kostenoverzicht 2015

Doel en uitgangspunten

De Directeur-Generaal, zijn plaatsvervanger en de hoofddirecteuren van de hoofddirecties van CBS krijgen een bezoldiging die valt binnen de richtlijnen van de Wet Normering Topinkomens (WNT). Met de *Declaratie- en faciliteitenregeling Directeur-Generaal, zijn plaatsvervanger en de hoofddirecteuren van CBS* die per 15 oktober 2015 is ingetreden is daarnaast een kader vastgesteld voor de betreffende functionarissen inzake de te declareren kosten en de aan hen toegekende faciliteiten. Een deel van de in de regeling opgenomen normen is in het kader van de individuele arbeidsovereenkomsten met de betreffende functionarissen geregeld en is voor de overzichtelijkheid geïntegreerd. Leidend voor de regeling is de aansluiting bij de vigerende wet- en regelgeving, waaronder het Algemeen Rijksambtenarenreglement (ARAR), Reisbesluit Binnenland, Reisbesluit buitenland, en Rijksnormering civiele dienstauto's.

De algemene regel is dat alle kosten die in redelijkheid voor een goede vervulling van de functie worden gemaakt en toereikend zijn onderbouwd, door CBS worden vergoed.

Daar waar de regeling een eigen beoordeling van de betrokkene vraagt ter bepaling van de maatvoering van te declareren kosten (bijvoorbeeld ingeval in de regeling geen grensbedragen of andersoortige maxima zijn vermeld), zijn de betreffende functionarissen gehouden om met gepaste soberheid en terughoudendheid aanspraak te maken op de middelen van CBS.

Openbaarmaking van het overzicht bestuurskosten eens per jaar

Ieder jaar maakt CBS de declaraties en reis- en verblijfkosten van dienstreizen van de Directeur-Generaal, de plaatsvervangend Directeur-Generaal en de hoofddirecteuren, alsmede de kosten van het dienstvervoer van de Directeur-Generaal, openbaar.

Kostenoverzicht per bestuurder

Voor iedere bestuurder wordt een apart overzicht gemaakt per jaar. Het verzamelen en verwerken van de gegevens kost enige tijd. Daarom worden de gegevens over elk jaar uiterlijk in het tweede kwartaal van het daaropvolgende jaar openbaar gemaakt.

CBS	
Kostenoverzicht	Directielid 4
Periode	2015



Onkostencontrole

Onkostencontrole Declaraties exporteren

Declaraties controleren Declaraties beheren Pakket betalingsbewijzen ontvangen Betalingen zoeken

Zoeken op declaratienummer

Uitvoeren Uitgebreid zoeken

Declaratie: EXP822416

- Geeft verplicht veld aan.

Verbergen

Algemene gegevens

Naam Bedrag 130,16
Nummer Valuta EUR
Indieningsdatum declaratie 21-04-2015 Doel overnachting 8 april 2015
Declaratiedatum 09-04-2015 Bijlagen Geen **Toevoegen...**
Vestiging Kantoor

Controlegegevens

Aantal regelovertreedingen 0
Aantal declaraties met overtredingen 0
Controleren Reden verplicht
Laatst gecontroleerd door
Laatst bijgewerkt door
Rapportstatus Betaald
Gecontroleerd door ☒ Management ☐ Automatisch goedgekeurd ☒ Crediteuren
AP-status ☒ Factuur aangemaakt ☒ Betaald ☐ Gedeeltelijk betaald ☐ Blokkering
Status pakket originele betalingsbewijzen Niet verplicht
Ontvangstdatum pakket originele betalingsbewijzen
Registratienummer declaratie
Status kopie-betalingsbewijzen Niet verplicht
Ontvangstdatum kopie-betalingsbewijzen

TIP Als u op één declaratieregel zowel het vergoedingsbedrag als de koers bijwerkt, gebruikt Internet Expenses het laagste van de twee bedragen als het vergoedingsbedrag.

Onkosten verifiëren Uitzonderingen verwerken Verbijzonderingen beoordelen Belasting beoordelen **Goedkeuringsteksten (0)** Alleen teksten controleur (0)

Alles uitvouwen Alles samenvouwen

Focus Regel	Regelovertreedingen	Onkostensoort	Bedrag Toegestaan (EUR)	Bedrag betalingsbewijs	Betalingsbewijs geverifieerd	Originele betalingsbewijzen vereist	Kopie-betalingsbewijzen vereist	Ontbrekend betalingsbewijs	Reden	Onkostendatum	Details Bijlagen
☒ All	1 Geen	4) Binnenland Hotelovernachting+Ontbijt	130,16	94,77	94,77	☐	☐	☐		Afspraken 08-04-2015 CBS	

	(forfait bedrag)								
2 Geen		13,62							Heerlen Universiteit
3) Binnenland Avondcomponent		13,62		☐	☐	☐	☐	Afspraken CBS	08-04-2015
								Heerlen Universiteit	+ 
3 Geen		21,77						Afspraken CBS	08-04-2015
				☐	☐	☐	☐	Heerlen Universiteit	Maastricht
									+ 

Beslotenheidsverklaring

Onkostencontrole Declaraties exporteren Beginpagina Uilloggen Voorkeuren

Copyright (c) 2006, Oracle. Alle rechten voorbehouden.

Terugzetten Opslaan Terug Volgende Terug



Onkostencontrole

Onkostencontrole Declaraties exporteren
Declaraties controleren Declaraties beheren Pakket betalingsbewijzen ontvangen Betalingen zoeken
Zoeken op declaratienummer Uitvoeren Uitgebreid zoeken

Declaratie: EXP833593
Terugzetten Opslaan Terug Declaratie 11 van 11 Terug

* Geeft verplicht veld aan.

Verbergen

Algemene gegevens

Naam Bedrag 164,84
Nummer Valuta EUR
Indieningsdatum declaratie 18-06-2015 Doel Luxemburg juni 2015
Declaratiedatum 17-06-2015 Bijlagen Geen Toevoegen...
Vestiging Kantoor

Controlegegevens

Aantal regelovertreedingen 0
Aantal declaraties met overtreedingen 0
Controleren Betalingsbewijs verplicht, Reden verplicht
Laatst gecontroleerd door
Laatst bijgewerkt door
Rapportstatus Betaald
Gecontroleerd door Management
AP-status Factuur aangemaakt
Automatisch goedgekeurd
Betalingsbewijs geverifieerd
Betalingsbewijs betaald
Crediteuren
Blokking

TIP Als u op één declaratieregel zowel het vergoedingsbedrag als de koers bijwerkt, gebruikt Internet Expenses het laagste van de twee bedragen als het vergoedingsbedrag.

Onkosten verifiëren Uitzonderingen verwerken Uitzonderingen beoordelen Belasting beoordelen Goedkeuringsteksten (2) Alleen teksten controleur (0)

Alles uitvouwen Alles samenvouwen

Focus Regel	Regelovertreedingen	Onkostensoort	Bedrag Toegestaan	Bedrag betalingsbewijs	Originele betalingsbewijs	Kopie- betalingsbewijs	Ontbrekend betalingsbewijs	Ontkostendatum	Details	Bijlagen
All	1 Geen	Buitenland Taxi /	164,84	35,00				Luchthaven	16-06-2015	

		Openbaar Vervoer		☒	☐	☒	☐	- hotel's avonds		
2 Geen		6) Buitenland Urenvergoeding	42,48	☐	☐	☐	☐	vergadering 16-06-2015 Eurostat		
3 Geen		5) Buitenland Maaltijd	33,28	☐	☐	☐	☐	vergadering 16-06-2015 Eurostat		
4 Geen		5) Buitenland Maaltijd	54,08	☐	☐	☐	☐	vergadering 17-06-2015 Eurostat		

[Terugzetten](#) [Opslaan](#) [Terug](#) [Declaratie 11 van 11](#) [Terug](#)

[Onkostencontrole](#) [Declaraties exporteren](#) [Beginpagina](#) [Uitloggen](#) [Voorkeuren](#)

Beslotenheidsverklaring

Copyright (c) 2008, Oracle. Alle rechten voorbehouden.

Q U I T T A N C E

TAXI AÉROPORT LUXEMBOURG

Luxembourg-Gare: 621 798 297 -

Aéroport-Findel: 661 299 992 -

Aéroport-Findel: 661 910 805 -

Reçu la somme de
pour un voyage

35,00

€

Destination :

Aéroport → Hotel Helia

Luxembourg, le

16-06

20

(TVA — %)

Pour ac