

Documentatie
Schoolverlatersonderzoek, kenmerken van
schoolverlaters die hun vo- of mbo-diploma hebben
behaald of die het onderwijs voortijdig hebben
verlaten 2016
(SVO 2016)

Bronvermelding

Publicatie van uitkomsten geschiedt door de onderzoeksinstituting of de opdrachtgever op eigen titel. Verwijzing naar het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) betreft uitsluitend het gebruik van de niet-openbare microdata. Deze microdata zijn onder [bepaalde voorwaarden](#) voor statistisch en wetenschappelijk onderzoek toegankelijk. Voor nadere informatie microdata@cbs.nl. Dat wordt als volgt geformuleerd:

“Resultaten [gedeeltelijk] gebaseerd op eigen berekeningen [*naam onderzoeksinstituting, c.q. opdrachtgever*] op basis van niet-openbare microdata van het Centraal Bureau voor de Statistiek betreffende *Schoolverlatersonderzoek (SVO), kenmerken van schoolverlaters die hun vo- of mbo-diploma hebben behaald of die het onderwijs voortijdig hebben verlaten, 2016.*”

Engelse versie

“Results based on calculations by [*name of research institution or commissioning party*] using non-public microdata from Statistics Netherlands.”

“Under [certain conditions](#), these microdata are accessible for statistical and scientific research. For further information: microdata@cbs.nl.”

Beschikbare bestand(en):

SVO2016V1

In de [Versiegeschiedenis](#) wordt een chronologisch overzicht gegeven over dit onderwerp.

De gebruiker dient rekening te houden met het volgende:

- Voor de persoonskenmerken en/of achtergronden dient u de beschikbare GBA-bestanden te raadplegen. Deze staan bij [Zelf onderzoek doen](#) in de catalogus onder het thema [Bevolking](#). Voor het aanvragen van deze bestanden geldt de gebruikelijke procedure.
 - Zie [Onderzoeksomschrijvingen](#) voor meer informatie over alle onderzoeken.
-

Inhoudsopgave

Bronvermelding.....	2
Beschikbare bestand(en):	3
1. Inleiding.....	15
2. Toelichting op de inhoud van de bestanden	16
Beschrijving	16
Beschrijving van de populatie	16
Methodologie	16
Bijlagen	16
3. Bestandsopbouw en toelichting.....	17
Bestandsopbouw.....	17
Toelichting op de variabelen	28
RINPersoons	28
RINpersoon	28
SVOEnqEnqueteDatum	28
SVOHHBTypeHuishouden	28
SVOHHBPlaatsInHuishouden	28
SVOHHBAantalKinderen	29
SVOHHBAantalPersonenInHuishouden	29
SVOHHBLeeftijdJongsteKind	29
SVOHHBGBAGeboortelandMoeder	29
SVOHHBGBAGeboortelandVader	29
SVOAFLftOP	30
SVOAFLBurgstaat7	30
SVOAFLGeslacht	30
SVOHHBGBAGeboorteLand	30
SVOAFLHerkomstCBS	30
SVOAFLGeneratie.....	31
SVOVRGGemCode	31
SVOVRGLandsdl	31
SVOVRGProv.....	31
SVOVRGStedGem	32
SVOVRGCorop	32
SVOVRGSEGroep.....	33
SVOVRGSECluster	34
SVOREGBRIN	34
SVOREGTYPEMBODPL	35
SVOREGCREBOCODE.....	35
SVOREGNIVEAUMBO	35
SVOREGRICHTINGMBO1.....	35
SVOREGRICHTINGMBO2.....	36



SVOREGSECTORMBO	37
SVOREGBRINEXAMVO.....	37
SVOREGBRINVESTEXAMVO.....	38
SVOREGEXAMUITSLAGVO	38
SVOREGLWOO.....	39
SVOREGONDERWIJSSOORTDETAILVO	39
SVOREGONDERWIJSSOORTVO	40
SVOREGPROFIELVO.....	40
SVOREGSECTORVO.....	41
SVOREGONDERWIJSSOORTVAVO.....	41
SVOREGBRINVS.....	41
SVOVRGHuidSit.....	42
SVOVRGGestopt.....	42
SVOVRGPrakOndw	42
SVOVRGKeus1	42
SVOVRGAdvies	43
SVOVRGJaar.....	43
SVOVRGZitten.....	43
SVOVRGSpijbel.....	43
SVOVRGSchors	44
SVOVRGWiekeuzeOuders.....	44
SVOVRGWiekeuzeGezVr.....	44
SVOVRGWiekeuzeSchool	44
SVOVRGWiekeuzeNiemand.....	45
SVOVRGPlaatsOpl.....	45
SVOVRGPlaatscodeOpl	45
SVOVRGPlaatsOplProv	46
SVOVRGPlaatsOplCorop.....	46
SVOVRGPlaatsOplLandsdl	47
SVOVRGPlaatsOplArbMarktRegio	48
SVOVRGPlaatsOplGemCode.....	49
SVOVRGBuitLand	49
SVOVRGBLDuur	49
SVOVRGBelangBL	49
SVOVRGGemCijf	49
SVOVRGTTO	50
SVOVRGStopBel	50
SVOVRGHelpDipa.....	51
SVOVRGHelpDipb	51
SVOVRGHelpDipc.....	51
SVOVRGAndOpla.....	52
SVOVRGAndOplb	52
SVOVRGAndOplc.....	52
SVOVRGDwingen.....	53
SVOVRGRedStopa.....	53
SVOVRGRedStopb	53



SVOVRGRedStopc.....	54
SVOVRGRedStopd	54
SVOVRGRedStope.....	55
SVOVRGRedStopf	55
SVOVRGRedStopg	55
SVOVRGRedStoph	56
SVOVRGRedStopi	56
SVOVRGRedStopj	56
SVOVRGRedStopk	57
SVOVRGRedStopl	57
SVOVRGRedStopm	58
SVOVRGRedStopn	58
SVOVRGRedStopo	58
SVOVRGRedStopp	59
SVOVRGRedStopq	59
SVOVRGRedStopr	60
SVOVRGRedStops.....	60
SVOVRGRedStopt	60
SVOVRGNiveauNaGevOpl	61
SVOVRGNiveauVSVanders	61
SVOVRGWaarBel	61
SVOVRGOverw	62
SVOVRGGesprek	62
SVOVRGAndOpl	63
SVOVRGSollic	63
SVOVRGTevreden	63
SVOVRGZSchool.....	64
SVOVRGPlaatsNaGevOpl	64
SVOVRGPlaatscodeNaGevOpl	64
SVOVRGPlaatsNaGevOplProv	64
SVOVRGPlaatsNaGevOplCorop.....	64
SVOVRGPlaatsNaGevOplLandsdl.....	64
SVOVRGPlaatsNaGevOplArbMarktRegio	64
SVOVRGPlaatsNaGevOplGemcode	65
SVOVRGNuttigst	65
SVOVRGABKeuze	65
SVOVRGAansluitopl.....	66
SVOVRGMeerAandZelfst	66
SVOVRGMeerAandCrea.....	66
SVOVRGMeerAandInitia	67
SVOVRGMeerAandComm	67
SVOVRGMeerAandSamenw	67
SVOVRGMeerAandStudiep	68
SVOVRGMeerAandInform	68
SVOVRGMeerAandNeder	69
SVOVRGMeerAandWisk.....	69



SVOVRGMeerAandEngels	69
SVOVRGMeerAandComputer	70
SVOVRGMeerAandNauwk	70
SVOVRGMeerAandAnalyt	71
SVOVRGMeerAandKritDenk	71
SVOVRGMeerAandProOplVer	71
SVOVRGMeerAandLeerVaar	72
SVOVRGMeerAandGeenDeze	72
SVOVRGVoorber	72
SVOVRGNuNog	73
SVOVRGHoeTevr	73
SVOVRGBindAdv	73
SVOVRGDiplom	74
SVOVRGNaVerl	74
SVOVRGNaamOplNaGevOpl	74
SVOVRGWaaromLeukst	75
SVOVRGWaaromVoorber	75
SVOVRGWaaromMBOSchool	75
SVOVRGWaaromAndSchool	76
SVOVRGWaaromVMBOSch	76
SVOVRGWaaromOuders	76
SVOVRGWaaromVrienden	77
SVOVRGWaaromGoedKans	77
SVOVRGWaaromAansluit	78
SVOVRGWaaromDoorloop	78
SVOVRGWaaromAnders	78
SVOVRGGaanDoenGRP1	79
SVOVRGGaanDoenGRP2	79
SVOVRGGaanDoenGRP3	79
SVOVRGGaanDoenGRP4	79
SVOVRGInfoBronDocent	80
SVOVRGInfoBronSchool	80
SVOVRGInfoBronOpleid	81
SVOVRGInfoBronMeeloop	81
SVOVRGInfoBronWebsites	81
SVOVRGInfoBronAlgSites	82
SVOVRGInfoBronBeurs	82
SVOVRGInfoBronFolders	82
SVOVRGInfoBronAnders	83
SVOVRGBelKeuzea	83
SVOVRGBelKeuzeb	84
SVOVRGBelKeuzec	84
SVOVRGBelKeuzed	85
SVOVRGBelKeuzee	85
SVOVRGBelKeuzef	85
SVOVRGBelKeuzeg	86



SVOVRGBelKeuzeh	86
SVOVRGBelKeuzei	87
SVOVRGBelKeuzej	87
SVOVRGBelKeuzek	88
SVOVRGBelKeuzel	88
SVOVRGBelKeuzem	89
SVOVRGVerNiva	89
SVOVRGVerNivb	89
SVOVRGVerNivc	90
SVOVRGVerNivd	90
SVOVRGVerNive	90
SVOVRGVerNivf	91
SVOVRGVerNivg	91
SVOVRGVerNivh	92
SVOVRGVerNivi	92
SVOVRGVerNivj	92
SVOVRGVerNivk	93
SVOVRGVerNivl	93
SVOVRGVerNivm	94
SVOVRGVerNivn	94
SVOVRGVerNivo	94
SVOVRGVerNivp	95
SVOVRGVerBeha	95
SVOVRGVerBehb	95
SVOVRGVerBehc	96
SVOVRGVerBehd	96
SVOVRGVerBehe	97
SVOVRGVerBehf	97
SVOVRGVerBehg	97
SVOVRGVerBehh	98
SVOVRGVerBehi	98
SVOVRGVerBehj	98
SVOVRGVerBehk	99
SVOVRGVerBehl	99
SVOVRGVerBehm	99
SVOVRGVerBehn	100
SVOVRGVerBeho	100
SVOVRGVerBehp	100
SVOVRGKiesWeer	101
SVOVRGHoevNodiga	101
SVOVRGHoevNodigb	102
SVOVRGHoevNodigc	102
SVOVRGHoevNodigd	102
SVOVRGHoevNodige	103
SVOVRGHoevNodigf	103
SVOVRGHoevNodigg	104



SVOVRGHoevNodigh.....	104
SVOVRGHoevNodigi	104
SVOVRGHoevNodigj	105
SVOVRGHoevNodigk.....	105
SVOVRGHoevNodigl	105
SVOVRGVoorVMBOa	106
SVOVRGVoorVMBOb	106
SVOVRGVoorVMBOc	107
SVOVRGVoorVMBOd	107
SVOVRGVoorVMBOe	108
SVOVRGVoorVMBOf.....	108
SVOVRGVoorVMBOg	108
SVOVRGVoorVMBOh	109
SVOVRGVoorVMBOi	109
SVOVRGVoorVMBOj	109
SVOVRGVoorVMBOk	110
SVOVRGVoorVMBOl	110
SVOVRGWaaromStopLessen	111
SVOVRGWaaromStopMoeilyk.....	111
SVOVRGWaaromStopAansluit.....	111
SVOVRGWaaromStopBaan	112
SVOVRGWaaromStopAndOpl	112
SVOVRGWaaromStopPersP	112
SVOVRGWaaromStopSchoolP	113
SVOVRGWaaromStopAnders	113
SVOVRGWelkOpl.....	113
SVOVRGWaaromN.....	114
SVOVRGOplNu	114
SVOVRGNiveauHuidOpl.....	115
SVOVRGPolDef	115
SVOVRGOplNed.....	115
SVOVRGPartSch.....	115
SVOVRGVanPlanNaGevOpl	116
SVOVRGNaamOplHuidOpl.....	116
SVOVRGNaamOplHuidOplVSV	116
SVOVRGBetWerk.....	117
SVOVRGZelfstan	117
SVOVRGMeewerk	117
SVOAFLBetWrkNu.....	117
SVOVRGEenMeerW	118
SVOVRGUrTot	118
SVOVRGUrSchat	118
SVOAFLUrTot	119
SVOVRGWrkNemer	119
SVOVRGBedrPrak	119
SVOVRGVastDnst	119



SVOVRGBijzCatWrk	120
SVOVRGDetacheer	120
SVOVRGSindsWjrWG.....	120
SVOVRGSindsMndWG	120
SVOAFLSindsDat	121
SVOAFLHoelangGel	121
SVOVRGTijdVast	121
SVOVRGAfspDuur	121
SVOVRGMeerMind	121
SVOVRGUurWil	122
SVOVRGPersonel	122
SVOVRGSrtBedr.....	122
SVOVRGActTransp	123
SVOVRGPersGoed.....	123
SVOVRGActHoreca	123
SVOVRGActOnderw.....	124
SVOVRGNVTsrtBedr.....	124
SVOVRGNVTEnMr	124
SVOVRGNVTActOnderw	125
SVOVRGWPlaats	125
SVOVRGWPlaatscode	125
SVOVRGWPlaatsCorop	125
SVOVRGWPlaatsLandsdl	125
SVOVRGWPlaatsArbMarktRegio.....	125
SVOVRGWPlaatsGemCode	126
SVOVRGOMvVest.....	126
SVOVRGStageBedr.....	126
SVOVRGLEiding.....	126
SVOVRGNLeidW	127
SVOVRGUitsLeid	127
SVOVRGDeelLeid	127
SVOVRGPersBeleid.....	127
SVOVRGStratBeleid	128
SVOVRGSalaris	128
SVOVRGOplNiv	128
SVOVRGOplRich.....	129
SVOVRGAansluitwerk.....	129
SVOVRGAansluitwerkVSV	129
SVOVRGMateBen.....	129
SVOVRGMateTek.....	130
SVOVRGCarriere	130
SVOVRGTevrFunc.....	130
SVOVRGVerNiva2	131
SVOVRGVerNivb2	131
SVOVRGVerNivg2	131
SVOVRGVerNivh2	132



SVOVRGVerNivi2	132
SVOVRGVerNivk2	132
SVOVRGVerNivn2	133
SVOVRGVerNivo2	133
SVOVRGVerNivq	134
SVOVRGVerNivv	134
SVOVRGEigNiva	134
SVOVRGEigNivb	135
SVOVRGEigNivg	135
SVOVRGEigNivh	135
SVOVRGEigNivi	136
SVOVRGEigNivk	136
SVOVRGEigNivn	137
SVOVRGEigNivo	137
SVOVRGEigNivq	138
SVOVRGEigNivv	138
SVOVRGZoekWerk	138
SVOVRGWilWerk	139
SVOVRGDuurHalf	139
SVOVRGBeginNw	139
SVOVRGUrenGa	139
SVOVRGAanpWerk	139
SVOVRGWilUrWk	140
SVOVRGWil12Ur	140
SVOVRGEigenBdf	140
SVOVRGKunnStrt	140
SVOVRGVerwStrt	141
SVOVRGAfrondenHuidWrk	141
SVOVRGAfrondenVrijwil	141
SVOVRGAfrondenOplStud	142
SVOVRGAfrondenKopvang	142
SVOVRGAfrondenZiekte	143
SVOVRGAfrondenVakantie	143
SVOVRGAfrondenPersOmst	143
SVOVRGAfrondenNVT	144
SVOVRGAfgel4W	144
SVOVRGWerkloos	145
SVOVRGWLMaand	145
SVOVRGWrmZoek	145
SVOVRGVanPlanToekomst	145
SVOVRGSpijt	145
SVOVRGTegenHWelkOpl	146
SVOVRGTegenHPlekVry	146
SVOVRGTegenHVerWeg	146
SVOVRGTegenHEisen	147
SVOVRGTegenHMoment	147



SVOVRGTegenHKosten	147
SVOVRGTegenHViaWerk	147
SVOVRGTegenHGeenStud	148
SVOVRGTegenHCursus	148
SVOVRGTegenHPersOmst	148
SVOVRGTegenHGeenZin	149
SVOVRGTegenHAnders	149
SVOVRGStimulStufi	149
SVOVRGStimulFinGem	149
SVOVRGStimulNaastB	150
SVOVRGStimulKortTerm	150
SVOVRGStimulHulp	150
SVOVRGStimulAnders	151
SVOVRGOorda	151
SVOVRGOordb	151
SVOVRGOordc	151
SVOVRGOordd	152
SVOVRGOorde	152
SVOVRGBuitLand2	152
SVOVRGProbl	153
SVOVRGSoll	153
SVOVRGStage	153
SVOVRGAanbod	153
SVOVRGAchterafGr1	154
SVOVRGAchteraf	154
SVOVRGBasisa	154
SVOVRGBasisb	155
SVOVRGBasisc	155
SVOVRGBasisd	155
SVOVRGAchtHV	156
SVOVRGOord2a	156
SVOVRGOord2b	156
SVOVRGOord2c	157
SVOVRGOord2d	157
SVOVRGOord2e	157
SVOVRGOord2f	158
SVOVRGOord2g	158
SVOVRGOord2h	158
SVOVRGOord2i	159
SVOVRGOord2j	159
SVOVRGTevra	160
SVOVRGTevrb	160
SVOVRGTevrd	160
SVOVRGTevre	161
SVOVRGTevrf	161
SVOVRGTevrfg	161



SVOVRGTevrg.....	162
SVOVRGTevrh.....	162
SVOVRGTevri.....	163
SVOVRGTevrj.....	163
SVOVRGTevrk.....	163
SVOVRGTevr2a.....	164
SVOVRGTevr2b.....	164
SVOVRGSpreekT.....	164
SVOVRGHoogOplOa.....	165
SVOVRGHoogOplOb.....	165
SVOAFLImpGroep.....	165
SVOAFLAanbInt.....	166
SVOAFLAanbNed.....	166
SVOAFLAantWerk.....	166
SVOAFLAfronden.....	167
SVOAFLBBInt.....	167
SVOAFLBBNed.....	168
SVOAFLBeginWrk.....	168
SVOAFLDienstver.....	168
SVOAFLGoazo.....	168
SVOAFLHasd.....	169
SVOAFLHdvh1.....	169
SVOAFLHdvh2.....	170
SVOAFLHflex.....	170
SVOAFLHorwg.....	170
SVOAFLPosWrk.....	171
SVOAFLStartWrk.....	171
SVOAFLUrenWerk.....	171
SVOAFLWil12Uur.....	172
SVOAFLZoeken.....	172
SVOAFLHnwg.....	172
SVOAFLHntwg.....	173
SVOAFLNiveauGevOpl.....	173
SVOAFLGaanDoen.....	174
SVOAFLNiveauNaGevOpl.....	174
SVOAFLNiveauHuidOpl.....	175
SVOAFLNivvvo.....	175
SVOTypISCO2008.....	175
SVOAFLISCO08majorgroup.....	176
SVOAFLISCO08submajorgroup.....	176
SVOAFLISCO08minorgroup.....	178
SVOAFLISCO08beroepsniveau.....	183
SVOAFLBRC2014beroepsgroep.....	183
SVOAFLBRC2014beroepssegment.....	186
SVOAFLBRC2014beroepsklasse.....	187
SVOAFLSBI2008.....	188



SVOAFLSBI2008Aggr4.....	188
SVOAFLSBI2008Aggr21.....	188
SVOAFLSBI2008Aggr38.....	189
SVOTypRichtingNaGevOpl	191
SVOTypISCEDF2013RICHTINGPUBNLNaGevOpl	191
SVOTypISCEDF2013BROADFIELDNLNaGevOpl	191
SVOTypISCEDF2013NARROWFIELDNLNaGevOpl	192
SVOTypRichtingHuidOpl.....	193
SVOTypISCEDF2013RICHTINGPUBNLHuidOpl.....	193
SVOTypISCEDF2013BROADFIELDNLHuidOpl	194
SVOTypISCEDF2013NARROWFIELDNLHuidOpl	194
SVOAFLWplt15	195
SVOGewEind.....	195
Versiegeschiedenis.....	196

1. Inleiding

Het team Microdataservices van het CBS stelt, onder [bepaalde voorwaarden](#), niet-openbare microdata (geanonimiseerde data op persoons-, bedrijfs- en adresniveau) toegankelijk voor statistisch en wetenschappelijk onderzoek. Dit rapport beschrijft de inhoud en structuur van “*Schoolverlatersonderzoek (SVO), kenmerken van schoolverlaters die hun vo- of mbo-diploma hebben behaald of die het onderwijs voortijdig hebben verlaten, 2016*”.

Hoofdstuk 2 beschrijft in het algemeen de microdatabestanden zoals populatieafbakening, methodologische bijzonderheden, kwaliteit en herkomst van de gegevens.

In hoofdstuk 3 wordt de bestandsindeling gegeven en worden voor de categoriale variabelen alle mogelijke scores en hun betekenis opgesomd.

2. Toelichting op de inhoud van de bestanden

Beschrijving

Onderzoek naar gediplomeerden en schoolverlaters op de arbeidsmarkt. Een van de achterliggende redenen voor de uitvoering van dit onderzoek is de wet macrodoelmatigheid mbo. Om het effect van deze wet te kunnen monitoren wil het ministerie van OCW kunnen beschikken over de aansluiting tussen de gevolgde opleiding en de functie die wordt uitgeoefend.

Beschrijving van de populatie

Personen die hun diploma hebben behaald in het voortgezet onderwijs of het middelbaar beroepsonderwijs (mbo), of die het onderwijs voortijdig hebben verlaten. Bij de gediplomeerden gaat het om de leeftijdsgroep tot 50 jaar, bij de voortijdig schoolverlaters om de personen tot 23 jaar.

Methodologie

Het schoolverlatersonderzoek is een steekproefonderzoek. Het steekproefkader vormen alle gediplomeerden die in een bepaald schooljaar hun diploma hebben behaald of die in dat jaar het onderwijs voortijdig hebben verlaten. De mbo gediplomeerden zijn integraal benaderd, voor de overige groepen is een steekproef getrokken. Het onderzoek is via internet uitgevoerd (Computer Assisted Web Interviewing, CAWI). De volledige vragenlijst is elektronisch beschikbaar.

Bijlagen

Schema SVO 2016 (14-09-2016 SVO Schema v1.6.pdf)

Vragenlijst SVO 2016 (14-09-2016 SVO Vragenlijst v1.6.pdf)

3. Bestandsopbouw en toelichting

Bestandsopbouw

Onderstaand volgt een overzicht van alle variabelen.

VolgNr	Naam	Formaat
1	RINPersoons	A1
2	RINpersoon	A9
3	SVOEnqEnqueteDatum	A8
4	SVOHHBTypeHuishouden	A1
5	SVOHHBPlaatsInHuishouden	A1
6	SVOHHBAantalKinderen	A2
7	SVOHHBAantalPersonenInHuishouden	A4
8	SVOHHBLEeftijdJongsteKind	A2
9	SVOHHBGBAGEboortelandMoeder	A4
10	SVOHHBGBAGEboortelandVader	A4
11	SVOAFLIftOP	A3
12	SVOAFLBurgstaat7	A1
13	SVOAFLGeslacht	A1
14	SVOHHBGBAGEboorteLand	A26
15	SVOAFLHerkomstCBS	A1
16	SVOAFLGeneratie	A1
17	SVOVRGGemCode	A4
18	SVOVRGLandsdl	A1
19	SVOVRGProv	A2
20	SVOVRGStedGem	A1
21	SVOVRGCorop	A2
22	SVOVRGSEGroep	A1
23	SVOVRGSECluster	A1
24	SVOREGBRIN	A4
25	SVOREGTYPEMBODPL	A1
26	SVOREGCREBOCODE	A5
27	SVOREGNIVEAUMBO	A1
28	SVOREGRICHTINGMBO1	A1
29	SVOREGRICHTINGMBO2	A2
30	SVOREGSECTORMBO	A1
31	SVOREGBRINEXAMVO	A4
32	SVOREGBRINVESTEXAMVO	A2
33	SVOREGEXAMUITSLAGVO	A1
34	SVOREGLWOO	A1
35	SVOREGONDERWIJSOORTDETAILVO	A2
36	SVOREGONDERWIJSOORTVO	A2
37	SVOREGPROFIELVO	A2
38	SVOREGSECTORVO	A1
39	SVOREGONDERWIJSOORTVAVO	A1
40	SVOREGBRINVS	A4



VolgNr	Naam	Formaat
41	SVOVRGHuidSit	A1
42	SVOVRGGestopt	A1
43	SVOVRGPrakOndw	A1
44	SVOVRGKeus1	A1
45	SVOVRGAdvies	A1
46	SVOVRGJaar	A1
47	SVOVRGZitten	A1
48	SVOVRGSpijbel	A1
49	SVOVRGSchors	A1
50	SVOVRGWiekeuzeOuders	A1
51	SVOVRGWiekeuzeGezVr	A1
52	SVOVRGWiekeuzeSchool	A1
53	SVOVRGWiekeuzeNiemand	A1
54	SVOVRGPlaatsOpl	A26
55	SVOVRGPlaatscodeOpl	A4
56	SVOVRGPlaatsOplProv	A3
57	SVOVRGPlaatsOplCorop	A3
58	SVOVRGPlaatsOplLandsdl	A2
59	SVOVRGPlaatsOplArbMarktRegio	A3
60	SVOVRGPlaatsOplGemCode	A5
61	SVOVRGBuitLand	A1
62	SVOVRGBLDuur	F2
63	SVOVRGBelangBL	A1
64	SVOVRGGemCijf	A1
65	SVOVRGTTO	A1
66	SVOVRGStopBel	A2
67	SVOVRGHelpDipa	A1
68	SVOVRGHelpDipb	A1
69	SVOVRGHelpDipc	A1
70	SVOVRGAndOpla	A1
71	SVOVRGAndOplb	A1
72	SVOVRGAndOplc	A1
73	SVOVRGDwingen	A1
74	SVOVRGRedStopa	A1
75	SVOVRGRedStopb	A1
76	SVOVRGRedStopc	A1
77	SVOVRGRedStopd	A1
78	SVOVRGRedStope	A1
79	SVOVRGRedStopf	A1
80	SVOVRGRedStopg	A1
81	SVOVRGRedStoph	A1
82	SVOVRGRedStopi	A1
83	SVOVRGRedStopj	A1
84	SVOVRGRedStopk	A1
85	SVOVRGRedStopl	A1



VolgNr	Naam	Formaat
86	SVOVRGRedStopm	A1
87	SVOVRGRedStopn	A1
88	SVOVRGRedStopo	A1
89	SVOVRGRedStopp	A1
90	SVOVRGRedStopq	A1
91	SVOVRGRedStopr	A1
92	SVOVRGRedStops	A1
93	SVOVRGRedStopt	A1
94	SVOVRGNiveauNaGevOpl	A1
95	SVOVRGNiveauVSVanders	A1
96	SVOVRGWaarBel	A2
97	SVOVRGOverw	A1
98	SVOVRGGesprek	A1
99	SVOVRGAndOpl	A1
100	SVOVRGSollic	A1
101	SVOVRGTevreden	A1
102	SVOVRGZSchool	A1
103	SVOVRGPlaatsNaGevOpl	A26
104	SVOVRGPlaatscodeNaGevOpl	A4
105	SVOVRGPlaatsNaGevOplProv	A3
106	SVOVRGPlaatsNaGevOplCorop	A3
107	SVOVRGPlaatsNaGevOplLandsdl	A2
108	SVOVRGPlaatsNaGevOplArbMarktRegio	A3
109	SVOVRGPlaatsNaGevOplGemcode	A5
110	SVOVRGNuttigst	A1
111	SVOVRGABKeuze	F2
112	SVOVRGAansluitopl	A1
113	SVOVRGMeerAandZelfst	A1
114	SVOVRGMeerAandCrea	A1
115	SVOVRGMeerAandInitia	A1
116	SVOVRGMeerAandComm	A1
117	SVOVRGMeerAandSamenw	A1
118	SVOVRGMeerAandStudiep	A1
119	SVOVRGMeerAandInform	A1
120	SVOVRGMeerAandNeder	A1
121	SVOVRGMeerAandWisk	A1
122	SVOVRGMeerAandEngels	A1
123	SVOVRGMeerAandComputer	A1
124	SVOVRGMeerAandNauwk	A1
125	SVOVRGMeerAandAnalyt	A1
126	SVOVRGMeerAandKritDenk	A1
127	SVOVRGMeerAandProOplVer	A1
128	SVOVRGMeerAandLeerVaar	A1
129	SVOVRGMeerAandGeenDeze	A1
130	SVOVRGVoorber	A1



VolgNr	Naam	Formaat
131	SVOVRGNuNog	A1
132	SVOVRGHoeTevr	A1
133	SVOVRGBindAdv	A1
134	SVOVRGDiplom	A1
135	SVOVRGNaVerl	A1
136	SVOVRGNaamOplNaGevOpl	A2
137	SVOVRGWaaromLeukst	A1
138	SVOVRGWaaromVoorber	A1
139	SVOVRGWaaromMBOSchool	A1
140	SVOVRGWaaromAndSchool	A1
141	SVOVRGWaaromVMBOSch	A1
142	SVOVRGWaaromOuders	A1
143	SVOVRGWaaromVrienden	A1
144	SVOVRGWaaromGoedKans	A1
145	SVOVRGWaaromAansluit	A1
146	SVOVRGWaaromDoorloop	A1
147	SVOVRGWaaromAnders	A1
148	SVOVRGGaanDoenGRP1	A1
149	SVOVRGGaanDoenGRP2	A1
150	SVOVRGGaanDoenGRP3	A1
151	SVOVRGGaanDoenGRP4	A1
152	SVOVRGInfoBronDocent	A1
153	SVOVRGInfoBronSchool	A1
154	SVOVRGInfoBronOpleid	A1
155	SVOVRGInfoBronMeeloop	A1
156	SVOVRGInfoBronWebsites	A1
157	SVOVRGInfoBronAlgSites	A1
158	SVOVRGInfoBronBeurs	A1
159	SVOVRGInfoBronFolders	A1
160	SVOVRGInfoBronAnders	A1
161	SVOVRGBelKeuzea	A1
162	SVOVRGBelKeuzeb	A1
163	SVOVRGBelKeuzec	A1
164	SVOVRGBelKeuzed	A1
165	SVOVRGBelKeuzee	A1
166	SVOVRGBelKeuzef	A1
167	SVOVRGBelKeuzeg	A1
168	SVOVRGBelKeuzeh	A1
169	SVOVRGBelKeuzei	A1
170	SVOVRGBelKeuzej	A1
171	SVOVRGBelKeuzek	A1
172	SVOVRGBelKeuzel	A1
173	SVOVRGBelKeuzem	A1
174	SVOVRGVerNiva	A1
175	SVOVRGVerNivb	A1



VolgNr	Naam	Formaat
176	SVOVRGVerNivc	A1
177	SVOVRGVerNivd	A1
178	SVOVRGVerNive	A1
179	SVOVRGVerNivf	A1
180	SVOVRGVerNivg	A1
181	SVOVRGVerNivh	A1
182	SVOVRGVerNivi	A1
183	SVOVRGVerNivj	A1
184	SVOVRGVerNivk	A1
185	SVOVRGVerNivl	A1
186	SVOVRGVerNivm	A1
187	SVOVRGVerNivn	A1
188	SVOVRGVerNivo	A1
189	SVOVRGVerNivp	A1
190	SVOVRGVerBeha	A1
191	SVOVRGVerBehb	A1
192	SVOVRGVerBehc	A1
193	SVOVRGVerBehd	A1
194	SVOVRGVerBehe	A1
195	SVOVRGVerBehf	A1
196	SVOVRGVerBehg	A1
197	SVOVRGVerBehh	A1
198	SVOVRGVerBehi	A1
199	SVOVRGVerBehj	A1
200	SVOVRGVerBehk	A1
201	SVOVRGVerBehl	A1
202	SVOVRGVerBehm	A1
203	SVOVRGVerBehn	A1
204	SVOVRGVerBeho	A1
205	SVOVRGVerBehp	A1
206	SVOVRGKiesWeer	A1
207	SVOVRGHoevNodiga	A1
208	SVOVRGHoevNodigb	A1
209	SVOVRGHoevNodigc	A1
210	SVOVRGHoevNodigd	A1
211	SVOVRGHoevNodige	A1
212	SVOVRGHoevNodigf	A1
213	SVOVRGHoevNodigg	A1
214	SVOVRGHoevNodigh	A1
215	SVOVRGHoevNodigi	A1
216	SVOVRGHoevNodigj	A1
217	SVOVRGHoevNodigk	A1
218	SVOVRGHoevNodigl	A1
219	SVOVRGVoorVMBOa	A1
220	SVOVRGVoorVMBOb	A1



VolgNr	Naam	Formaat
221	SVOVRGVoorVMBOc	A1
222	SVOVRGVoorVMBOd	A1
223	SVOVRGVoorVMBOe	A1
224	SVOVRGVoorVMBOf	A1
225	SVOVRGVoorVMBOg	A1
226	SVOVRGVoorVMBOh	A1
227	SVOVRGVoorVMBOi	A1
228	SVOVRGVoorVMBOj	A1
229	SVOVRGVoorVMBOk	A1
230	SVOVRGVoorVMBOl	A1
231	SVOVRGWaaromStopLessen	A1
232	SVOVRGWaaromStopMoeilyk	A1
233	SVOVRGWaaromStopAansluit	A1
234	SVOVRGWaaromStopBaan	A1
235	SVOVRGWaaromStopAndOpl	A1
236	SVOVRGWaaromStopPersP	A1
237	SVOVRGWaaromStopSchoolP	A1
238	SVOVRGWaaromStopAnders	A1
239	SVOVRGWelkOpl	A1
240	SVOVRGWaaromN	A2
241	SVOVRGOplNu	A1
242	SVOVRGNiveauHuidOpl	A1
243	SVOVRGPolDef	A1
244	SVOVRGOplNed	A1
245	SVOVRGPartSch	A1
246	SVOVRGVanPlanNaGevOpl	A1
247	SVOVRGNaamOplHuidOpl	A1
248	SVOVRGNaamOplHuidOplVSV	A1
249	SVOVRGBetWerk	A1
250	SVOVRGZelfstan	A1
251	SVOVRGMeewerk	A1
252	SVOAFLBetWrkNu	A1
253	SVOVRGEenMeerW	A1
254	SVOVRGUrTot	A2
255	SVOVRGUrSchat	A1
256	SVOAFLUrTot	A1
257	SVOVRGWrkNemer	A1
258	SVOVRGBedrPrak	A1
259	SVOVRGVastDnst	A1
260	SVOVRGBijzCatWrk	A1
261	SVOVRGDetacheer	A1
262	SVOVRGSindsWjrWG	A4
263	SVOVRGSindsMndWG	A2
264	SVOAFLSindsDat	A8
265	SVOAFLHoelangGel	A5

VolgNr	Naam	Formaat
266	SVOVRGTijdVast	A1
267	SVOVRGAfspDuur	A1
268	SVOVRGMeerMind	A1
269	SVOVRGUurWil	A2
270	SVOVRGPersonel	A1
271	SVOVRGSrtBedr	A2
272	SVOVRGActTransp	A1
273	SVOVRGPersGoed	A1
274	SVOVRGActHoreca	A1
275	SVOVRGActOnderw	A1
276	SVOVRGNVTsrtBedr	A1
277	SVOVRGNVTEenMr	A1
278	SVOVRGNVTActOnderw	A1
279	SVOVRGWPlaats	A26
280	SVOVRGWPlaatscode	A4
281	SVOVRGWPlaatsProv	A3
282	SVOVRGWPlaatsCorop	A3
283	SVOVRGWPlaatsLandsdl	A2
284	SVOVRGWPlaatsArbMarktRegio	A3
285	SVOVRGWPlaatsGemCode	A5
286	SVOVRGomvVest	A1
287	SVOVRGStageBedr	A1
288	SVOVRGLEiding	A1
289	SVOVRGNLeidW	A1
290	SVOVRGUitsLeid	A1
291	SVOVRGDeelLeid	A1
292	SVOVRGPersBeleid	A1
293	SVOVRGStratBeleid	A1
294	SVOVRGSalaris	A6
295	SVOVRGOplNiv	A1
296	SVOVRGOplRich	A1
297	SVOVRGAansluitwerk	A1
298	SVOVRGAansluitwerkVSV	A1
299	SVOVRGMateBen	A1
300	SVOVRGMateTek	A1
301	SVOVRGCarriere	A1
302	SVOVRGTevrFunc	A1
303	SVOVRGVerNiva2	A1
304	SVOVRGVerNivb2	A1
305	SVOVRGVerNivg2	A1
306	SVOVRGVerNivh2	A1
307	SVOVRGVerNivi2	A1
308	SVOVRGVerNivk2	A1
309	SVOVRGVerNivn2	A1
310	SVOVRGVerNivo2	A1

VolgNr	Naam	Formaat
311	SVOVRGVerNivq	A1
312	SVOVRGVerNivv	A1
313	SVOVRGEigNiva	A1
314	SVOVRGEigNivb	A1
315	SVOVRGEigNivg	A1
316	SVOVRGEigNivh	A1
317	SVOVRGEigNivi	A1
318	SVOVRGEigNivk	A1
319	SVOVRGEigNivn	A1
320	SVOVRGEigNivo	A1
321	SVOVRGEigNivq	A1
322	SVOVRGEigNivv	A1
323	SVOVRGZoekWerk	A1
324	SVOVRGWilWerk	A1
325	SVOVRGDuurHalf	A1
326	SVOVRGBeginNw	A8
327	SVOVRGUrenGa	A2
328	SVOVRGAanpWerk	A1
329	SVOVRGWilUrWk	A2
330	SVOVRGWil12Ur	A1
331	SVOVRGEigenBdf	A1
332	SVOVRGKunnStrt	A1
333	SVOVRGVerwStrt	A1
334	SVOVRGAfrondenHuidWrk	A1
335	SVOVRGAfrondenVrijwil	A1
336	SVOVRGAfrondenOplStud	A1
337	SVOVRGAfrondenKopvang	A1
338	SVOVRGAfrondenZiekte	A1
339	SVOVRGAfrondenVakantie	A1
340	SVOVRGAfrondenPersOmst	A1
341	SVOVRGAfrondenNVT	A1
342	SVOVRGAfgel4W	A1
343	SVOVRGWerkloos	A1
344	SVOVRGWLMaand	A2
345	SVOVRGWrmZoek	A1
346	SVOVRGVanPlanToekomst	A1
347	SVOVRGSpijt	A1
348	SVOVRGTegenHWelkOpl	A1
349	SVOVRGTegenHPlekVry	A1
350	SVOVRGTegenHVerWeg	A1
351	SVOVRGTegenHEisen	A1
352	SVOVRGTegenHMoment	A1
353	SVOVRGTegenHKosten	A1
354	SVOVRGTegenHViaWerk	A1
355	SVOVRGTegenHGeenStud	A1

VolgNr	Naam	Formaat
356	SVOVRGTegenHCursus	A1
357	SVOVRGTegenHPersOmst	A1
358	SVOVRGTegenHGeenZin	A1
359	SVOVRGTegenHAnders	A1
360	SVOVRGStimulStufi	A1
361	SVOVRGStimulFinGem	A1
362	SVOVRGStimulNaastB	A1
363	SVOVRGStimulKortTerm	A1
364	SVOVRGStimulHulp	A1
365	SVOVRGStimulAnders	A1
366	SVOVRGOorda	A1
367	SVOVRGOordb	A1
368	SVOVRGOordc	A1
369	SVOVRGOordd	A1
370	SVOVRGOorde	A1
371	SVOVRGBuitLand2	A1
372	SVOVRGProbl	A1
373	SVOVRGSoll	A1
374	SVOVRGStage	A1
375	SVOVRGAanbod	A1
376	SVOVRGAchterafGr1	A1
377	SVOVRGAchteraf	A1
378	SVOVRGBasisa	A1
379	SVOVRGBasisb	A1
380	SVOVRGBasisc	A1
381	SVOVRGBasisd	A1
382	SVOVRGAchtHV	A1
383	SVOVRGOord2a	A1
384	SVOVRGOord2b	A1
385	SVOVRGOord2c	A1
386	SVOVRGOord2d	A1
387	SVOVRGOord2e	A1
388	SVOVRGOord2f	A1
389	SVOVRGOord2g	A1
390	SVOVRGOord2h	A1
391	SVOVRGOord2i	A1
392	SVOVRGOord2j	A1
393	SVOVRGTevra	A1
394	SVOVRGTevrb	A1
395	SVOVRGTevrc	A1
396	SVOVRGTevrd	A1
397	SVOVRGTevre	A1
398	SVOVRGTevrf	A1
399	SVOVRGTevrfg	A1
400	SVOVRGTevrg	A1



VolgNr	Naam	Formaat
401	SVOVRGTevrh	A1
402	SVOVRGTevri	A1
403	SVOVRGTevrj	A1
404	SVOVRGTevrk	A1
405	SVOVRGTevr2a	A1
406	SVOVRGTevr2b	A1
407	SVOVRGSpreekT	A1
408	SVOVRGHoogOplOa	A1
409	SVOVRGHoogOplOb	A1
410	SVOAFLImpGroep	A1
411	SVOAFLAanbInt	A1
412	SVOAFLAanbNed	A1
413	SVOAFLAantWerk	A1
414	SVOAFLAfronden	A2
415	SVOAFLBBInt	A1
416	SVOAFLBBNed	A1
417	SVOAFLBeginWrk	A1
418	SVOAFLDienstver	A1
419	SVOAFLGoazo	A1
420	SVOAFLHasd	A1
421	SVOAFLHdvh1	A1
422	SVOAFLHdvh2	A1
423	SVOAFLHflex	A1
424	SVOAFLHorwg	A1
425	SVOAFLPosWrk	A2
426	SVOAFLStartWrk	A1
427	SVOAFLUrenWerk	A2
428	SVOAFLWil12Uur	A1
429	SVOAFLZoeken	A1
430	SVOAFLHnwg	A1
431	SVOAFLHntwg	A1
432	SVOAFLNiveauGevOpl	A2
433	SVOAFLGaanDoen	A1
434	SVOAFLNiveauNaGevOpl	A2
435	SVOAFLNiveauHuidOpl	A2
436	SVOAFLNivvvo	A1
437	SVOTypISCO2008	A4
438	SVOAFLISCO08majorgroup	A2
439	SVOAFLISCO08submajorgroup	A2
440	SVOAFLISCO08minorgroup	A3
441	SVOAFLISCO08beroepsniveau	A1
442	SVOAFLBRC2014beroepsgroep	A4
443	SVOAFLBRC2014beroepssegment	A3
444	SVOAFLBRC2014beroepsklasse	A2
445	SVOAFLSBI2008	A5



VolgNr	Naam	Formaat
446	SVOAFLSBI2008Aggr4	A1
447	SVOAFLSBI2008Aggr21	A2
448	SVOAFLSBI2008Aggr38	A2
449	SVOTypRichtingNaGevOpl	A4
450	SVOTypISCEDF2013RICHTINGPUBNLNaGevOpl	A4
451	SVOTypISCEDF2013BROADFIELDNLNaGevOpl	A2
452	SVOTypISCEDF2013NARROWFIELDNLNaGevOpl	A3
453	SVOTypRichtingHuidOpl	A4
454	SVOTypISCEDF2013RICHTINGPUBNLHuidOpl	A4
455	SVOTypISCEDF2013BROADFIELDNLHuidOpl	A2
456	SVOTypISCEDF2013NARROWFIELDNLHuidOpl	A3
457	SVOAFLWplt15	A4
458	SVOGewEind	F18.9

Toelichting op de variabelen

In deze paragraaf wordt informatie over de variabelen gegeven.

RINPersoons

Samen met RINPERSOON identificeert dit nummer de persoon

Definitie

Samen met het persoon-id identificeert deze code een natuurlijk persoon. De code geeft aan uit welke bron (registratie) het persoon-id is afgeleid.

Codelijst

Waarde	Label
R	RINPERSOON WEL IN GBA

RINpersoon

RINpersoon

Definitie

Dit nummer identificeert een natuurlijk persoon. Het is een betekenis- en dimensieloos nummer.

SVOEnqEnqueteDatum

Enquetedatum

Definitie

Datum waarop een vragenlijst is ingevuld of beantwoord.

SVOHHBTypeHuishouden

Type huishouden

Definitie

Typering van een huishouden op basis van de onderlinge relaties van de personen binnen een huishouden.

Codelijst

Waarde	Label
1	eenpersoonshuishouden
2	niet-gehuwd paar zonder kinderen
3	gehuwd paar zonder kinderen
4	niet-gehuwd paar met kind(eren)
5	gehuwd paar met kind(eren)
6	eenouderhuishouden
7	overig huishouden
8	institutioneel huishouden

SVOHHBPlaatsInHuishouden

Plaats in huishouden

Definitie

Plaats die een persoon in een huishouden inneemt als referentiepersoon, of ten opzichte van de referentiepersoon van een huishouden.

Codelijst

Waarde	Label
0	in institutioneel huishouden
1	thuiswonend kind
2	alleenstaande
3	partner in niet-gehuwd paar zonder kinderen
4	partner in gehuwd paar zonder kinderen
5	partner in niet-gehuwd paar met kind(eren)
6	partner in gehuwd paar met kind(eren)
7	ouder in eenouderhuishouden
8	referentiepersoon in overig huishouden
9	overig lid in huishouden

SVOHHBAantalKinderen

Aantal kinderen in huishouden

Definitie

Aantal thuiswonende kinderen in een particulier huishouden.

SVOHHBAantalPersonenInHuishouden

Aantal personen in huishouden

Definitie

Aantal personen dat deel uitmaakt van een particulier huishouden, ofwel de huishoudensgrootte.

SVOHHBLEeftijdJongsteKind

Leeftijd jongste kind

Definitie

Leeftijd van een persoon

SVOHHBGBAGeboortelandMoeder

Geboorteland moeder

Definitie

Het land waar een persoon is geboren.

SVOHHBGBAGeboortelandVader

Geboorteland vader

Definitie

Het land waar een persoon is geboren.

SVOAFLiftOP

Leeftijd OP (enquetedatum)

Definitie

Leeftijd van een persoon

SVOAFLBurgstaat7

Burgerlijke staat OP

Definitie

Formele positie van een persoon waarbij wordt verwezen naar het huwelijk en het geregistreerd partnerschap.

Codelijst

Waarde	Label
1	ongehuwd
2	gehuwd (w.o. gescheiden van tafel en bed)
3	verweduwd
4	gescheiden
5	partnerschap
6	verweduwd na partnerschap
7	gescheiden na partnerschap

SVOAFLGeslacht

Geslacht OP (enquetedatum)

Codelijst

Waarde	Label
1	Man
2	Vrouw

SVOHHBGBAGEboorteLand

Geboorteland OP

Definitie

Het land waar een persoon is geboren.

SVOAFLHerkomstCBS

Herkomstindeling volgens CBS

Definitie

Land waarmee een persoon verbonden is op basis van het geboorteland van de ouders of van zichzelf.

Codelijst

Waarde	Label
0	Autochtoon
1	Marokko
2	Turkije
3	Suriname

Waarde	Label
4	Voormalige Nederlandse Antillen en Aruba
5	Overige niet-westerse landen
6	Overige westerse landen
7	Onbekend

SVOAFLGeneratie

Generatie

Definitie

Nadere onderscheiding van een persoon naar autochtoon, eerstegeneratieallochtoon en tweedegeneratieallochtoon.

Codelijst

Waarde	Label
0	Autochtoon
1	Eerste generatie allochtoon
2	Tweede generatie allochtoon
3	Generatie onbekend, wel allochtoon

SVOVRGGemCode

Gemeentecode van de woonplaats van de respondent op basis van regionale indeling op 1 jan 2016

Definitie

Een gemeente identificerend nummer.

SVOVRGLandsdl

Landsdeel van de woonplaats van de respondent op basis van regionale indeling op 1 jan 2016

Definitie

Landsdeel

Codelijst

Waarde	Label
1	Noord-Nederland
2	Oost-Nederland
3	West-Nederland
4	Zuid-Nederland

SVOVRGProv

Provincie van de woonplaats van de respondent op basis van regionale indeling op 1 jan 2016

Definitie

Bestuurlijk onderdeel van het Nederlands grondgebied.

Codelijst

Waarde	Label
20	Groningen
21	Friesland
22	Drenthe
23	Overijssel
24	Flevoland
25	Gelderland
26	Utrecht
27	Noord-Holland
28	Zuid-Holland
29	Zeeland
30	Noord-Brabant
31	Limburg

SVOVRGStedGem

Stedelijkheidsgraad van de woonplaats van de respondent op basis van regionale indeling op 1 jan 2016

Definitie

Een maatstaf voor de concentratie van menselijke activiteiten gebaseerd op de gemiddelde omgevingsadressendichtheid (oad).

Codelijst

Waarde	Label
1	zeer sterk stedelijk
2	sterk stedelijk
3	matig stedelijk
4	weinig stedelijk
5	niet stedelijk

SVOVRGCorop

COPOP-gebied van de woonplaats van de respondent op basis van regionale indeling op 1 jan 2016

Definitie

Een COROP-gebied gebaseerd op de Europese Nomenclature des Unités Territoriales Statistiques (NUTS3).

Codelijst

Waarde	Label
1	Oost-Groningen
2	Delfzijl en omgeving
3	Overig Groningen
4	Noord-Friesland
5	Zuidwest-Friesland
6	Zuidoost-Friesland
7	Noord-Drenthe

Waarde	Label
8	Zuidoost-Drenthe
9	Zuidwest-Drenthe
10	Noord-Overijssel
11	Zuidwest-Overijssel
12	Twente
13	Veluwe
14	Achterhoek
15	Arnhem/Nijmegen
16	Zuidwest-Gelderland
17	Utrecht
18	Kop van Noord-Holland
19	Alkmaar en omgeving
20	IJmond
21	Agglomeratie Haarlem
22	Zaanstreek
23	Groot-Amsterdam
24	Het Gooi en Vechtstreek
25	Agglomeratie Leiden en Bollenstreek
26	Agglomeratie s-Gravenhage
27	Delft en Westland
28	Oost-Zuid-Holland
29	Groot-Rijnmond
30	Zuidoost-Zuid-Holland
31	Zeeuwsch-Vlaanderen
32	Overig Zeeland
33	West-Noord-Brabant
34	Midden-Noord-Brabant
35	Noordoost-Noord-Brabant
36	Zuidoost-Noord-Brabant
37	Noord-Limburg
38	Midden-Limburg
39	Zuid-Limburg
40	Flevoland

SVOVRGSEGroep

Geeft aan tot welke vragenlijstgroep men behoort

Definitie

Duidt aan tot welk vragenlijstgroep een persoon behoort.

Toelichting bij de definitie

Deze variabele geeft aan tot welke vragenlijstgroep men behoort en welke vragenlijst men dus heeft ingevuld binnen het Schoolverlatersonderzoek.

Codelijst

Waarde	Label
1	MBO
2	VMBO
3	HAVO VWO
4	VSV

SVOVRGSECluster

Geeft aan tot welk vragenlijstcluster men behoort

Definitie

Duidt aan tot welk vragenlijstcluster een persoon behoort.

Toelichting bij de definitie

Deze variabele geeft aan tot welk vragenlijstcluster men behoort en welke vragenlijst men dus heeft ingevuld binnen het Schoolverlatersonderzoek.

Codelijst

Waarde	Label
1	MBO
2	VMBO
3	HAVO VWO
4	VSV
5	VSV MBO1
6	VSV VMBO

SVOREGBRIN

Versleutelde Code van de onderwijsinstelling

Definitie

Dit nummer identificeert de onderwijsinstelling.

Toelichting bij de definitie

Het Basis Registratie Instellingen-Nummer (BRIN) betreft een 4 tekens lange identificerende codering, bestaande uit 2 letters en 2 cijfers. In het BRIN register zijn alle Nederlandse onderwijsinstellingen opgenomen.

Toelichting bij het gebruik

Om een specifieke onderwijsvestiging te selecteren, is de combinatie van Onderwijsinstellingscode (BRIN) en Onderwijsvestigingsnummer (BRINVEST) nodig. De Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) onderhoudt, in opdracht van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen (OCW), het BRIN register. De bij de BRIN-codes behorende namen en overige gegevens van de onderwijsinstellingen zijn op de website van DUO te vinden.

Externe links

http://www.data.duo.nl/organisatie/open_onderwijsdata

SVOREGTYPEMBODPL

Vorm van de mbo-opleiding van de inschrijving bij het diploma

Definitie

De vorm van een mbo-opleiding

Codelijst

Waarde	Label
1	beroepsopleidende leerweg, voltijd (bol-vt)
2	beroepsopleidende leerweg, deeltijd (bol-dt)
3	beroepsbegeleidende leerweg (bbl)
4	extraneï

SVOREGCREBOCODE

Opleiding crebocode

Definitie

Duidt de benaming van een opleiding aan.

Toelichting bij de definitie

De code wordt door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) vastgesteld in het Centraal Register Educatie en Beroepsonderwijs (CREBO).

SVOREGNIVEAUMBO

MBO niveau

Definitie

Het niveau van de mbo-opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Assistentopleiding
2	Basisberoepsopleiding
3	Vakopleiding
4	Middenkader-/specialistenopleiding

SVOREGRICHTINGMBO1

Opleidingsrichting mbo

Definitie

De opleidingsrichting waartoe de opleiding behoort.

Codelijst

Waarde	Label
1	Onderwijs
2	Vormgeving en audiovisuele productie
3	Handel, administratie en juridische ondersteuning
4	ICT
5	Techniek, industrie en bouw
6	Landbouw en dieren

Waarde	Label
7	Gezondheidszorg en welzijn
8	Persoonlijke dienstverlening, vervoer en veiligheid
9	Algemeen

SVOREGRICHTINGMBO2

Opleidingsrichting mbo (gedetailleerd)

Definitie

De opleidingsrichting waartoe de opleiding behoort.

Codelijst

Waarde	Label
1a	Ondersteuning in het onderwijs
2a	Kunst, ruimtelijke presentatie en communicatie
3a	Groothandel
4a	ICT
5a	Werktuigbouwkunde
6a	Landbouw en natuurlijke omgeving
7a	Verpleging
8a	Horeca: management en bediening
9a	Algemeen
2b	Grafische vormgeving
3b	Detailhandel
5b	Productietechniek
6b	Dierhouderij en dierverzorging
7b	Verzorging
8b	Horeca: bereiding van maaltijden
2c	Audiovisuele productie
3c	Marketing en communicatie
5c	Metaalproductie
7c	Hulp bij zorg en welzijn
8c	Toerisme
3d	Financiële dienstverlening
5d	Elektrotechniek
7d	Medische ondersteuning
8d	Recreatie
3e	Boekhouding en bedrijfsadministratie
5e	Installatietechniek
7e	Medische techniek
8e	Sport en bewegen
3f	Managementondersteuning
5f	Proces- en chemische laboratoriumtechniek
7f	Sociaal-pedagogisch werk
8f	Facilitaire dienstverlening
3g	Secretarieel werk en informatiedienstverlening
5g	Auto-, vliegtuig- en scheepvaartindustrie

Waarde	Label
7g	Maatschappelijke en sociaal-juridische dienstverlening
8g	Haarverzorging
3h	Juridische ondersteuning
5h	Brood- en banketbakkerij en overige voedingsindustrie
7h	Sociaal-cultureel werk
8h	Schoonheidsverzorging
5i	Kleding- en schoenenindustrie
8i	Vervoer
5j	Hout- en meubelindustrie
8j	Logistiek
5k	Bouw
8k	Veiligheid en milieu
5l	Grond-, weg-, en waterbouw
1z	Onderwijs; ongedeeld
2z	OnderwijsVormgeving en audiovisuele productie; ongedeeld
3z	Handel, administratie en juridische ondersteuning; ongedeeld
4z	ICT; ongedeeld
5z	Techniek, industrie en bouw; ongedeeld
6z	Landbouw en dieren; ongedeeld
7z	Gezondheidszorg en welzijn; ongedeeld
8z	Persoonlijke dienstverlening, vervoer en veiligheid; ongedeeld
9z	Combinatie van opleidingsrichtingen

SVOREGSECTORMBO

Sector mbo

Definitie

De sector waarbinnen de opleiding valt.

Codelijst

Waarde	Label
C	Combinatie van sectoren
E	Economie
G	Landbouw
L	Landbouw
T	Techniek
Z	Zorg en welzijn

SVOREGBRINEXAMVO

Versleutelde code van de onderwijsinstelling waar de leerling in het voortgezet onderwijs het examen heeft afgelegd.

Definitie

Dit nummer identificeert de onderwijsinstelling.

Toelichting bij de definitie

Het Basis Registratie Instellingen-Nummer (BRIN) betreft een 4 tekens lange identificerende codering, bestaande uit 2 letters en 2 cijfers. In het BRIN register zijn alle Nederlandse onderwijsinstellingen opgenomen.

Toelichting bij het gebruik

Om een specifieke onderwijsvestiging te selecteren, is de combinatie van Onderwijsinstellingscode (BRIN) en Onderwijsvestigingsnummer (BRINVEST) nodig. De Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) onderhoudt, in opdracht van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen (OCW), het BRIN register. De bij de BRIN-codes behorende namen en overige gegevens van de onderwijsinstellingen zijn op de website van DUO te vinden.

Externe links

http://www.data.duo.nl/organisatie/open_onderwijsdata

SVOREGBRINVESTEXAMVO

Het onderwijsvestigingsnummer van de vestiging.

Definitie

Dit nummer identificeert de onderwijsinstelling.

Toelichting bij het gebruik

Om een specifieke onderwijsvestiging te selecteren, is de combinatie van Onderwijsinstellingscode (BRIN) en Onderwijsvestigingsnummer (BRINVEST) nodig. De Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) onderhoudt, in opdracht van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen (OCW), het BRIN register. De bij de BRIN-codes behorende namen en overige gegevens van de onderwijsinstellingen, waaronder de onderwijsvestigingen, zijn op de website van DUO te vinden. Vanaf 2014 is deze variabele anders gecodeerd dan voorgaande jaren. T/m 2013 is deze variabele gecodeerd met een voorloopspatie (bijvoorbeeld ' 0'). Vanaf 2014 heeft deze variabele een voorloophul (bijvoorbeeld '00'). Bij de vergelijking van vestigingen over meerdere jaren dient hier rekening mee gehouden te worden.

Externe links

http://www.data.duo.nl/organisatie/open_onderwijsdata

SVOREGEXAMUITSLAGVO

De uitslag van het examen van een leerling in het voortgezet onderwijs

Definitie

De uitslag van het examen van een leerling in het voortgezet onderwijs

Codelijst

Waarde	Label
-	Onbekend
3	Derde tijdvak
A	Afgewezen
D	Deelcertificaat
E	Gespreid examen
G	Geslaagd
L	Voorlaatste leerjaar
M	Doorlopende leerlijn vo-mbo (geen examen)
T	Teruggetrokken

SVOREGLWOO

Geeft aan of men een indicatie heeft voor leerwegondersteunend onderwijs (LWOO)

Definitie

Heeft een persoon een indicatie voor leerwegondersteunend onderwijs (LWOO)?

Codelijst

Waarde	Label
0	Geen lwoo
1	lwoo

SVOREGONDERWIJSSOORTDETAILVO

Onderwijssoort voortgezet onderwijs in detail

Definitie

Het soort onderwijsinstelling

Codelijst

Waarde	Label
10	Vmbo-theoretisch
20	Praktijkonderwijs
01	Vmbo-gt/havo/vwo
11	Havo
21	Vbo
02	Vmbo/havo/vwo
12	Vwo (algemeen)
03	Vmbo-basis/kaderberoeps
13	Atheneum
04	Vmbo-gemengd/theoretisch
14	Gymnasium
05	Vmbo-basisberoeps algemeen
15	Lyceum
06	Vmbo-basisberoeps leer-werktraject
16	Vavo Vwo
07	Vmbo-basisberoeps assistenten opleiding
17	Vavo Havo

Waarde	Label
08	Vmbo-kaderberoeps
18	Vavo Vmbo-t
09	Vmbo-gemengd

SVOREGONDERWIJSSOORTVO

Onderwijssoort voortgezet onderwijs

Definitie

Het soort onderwijsinstelling

Codelijst

Waarde	Label
10	Vwo
01	Vmbo-gt/havo/vwo
11	Vavo
02	Vmbo/havo/vwo
12	Praktijkonderwijs
03	Vmbo-basis/kaderberoeps
13	Vbo
04	Vmbo-gemengd/theoretisch
05	Vmbo-basisberoeps
06	Vmbo-kaderberoeps
07	Vmbo-gemengd
08	Vmbo-theoretisch
09	Havo

SVOREGPROFIELVO

Profiel binnen havo/vwo

Definitie

Onderwijsprofiel

Codelijst

Waarde	Label
10	Economie en maatschappij/Cultuur en maatschappij
01	Natuur en techniek
11	Internationaal Baccalaureaat/Engelse Stroom
02	Natuur en gezondheid
03	Economie en maatschappij
04	Cultuur en maatschappij
05	Natuur en techniek/Natuur en gezondheid
06	Natuur en techniek/Economie en maatschappij
07	Natuur en techniek/Cultuur en maatschappij
08	Natuur en gezondheid/Cultuur en maatschappij
09	Natuur en gezondheid/Economie en maatschappij
99	nvt

SVOREGSECTORVO

Sector vmbo

Definitie

De sector waarbinnen de opleiding valt.

Codelijst

Waarde	Label
0	Pilot
1	Techniek
2	Landbouw
3	Economie
4	Zorg en welzijn
5	Combinatie
9	nvt

SVOREGONDERWIJSSOORTVAVO

Onderwijssoort vavo

Definitie

Het soort onderwijsinstelling

Codelijst

Waarde	Label
1	vwo
2	HAVO
3	vmbo theoretische leerweg
9	niet van toepassing (educatie)

SVOREGBRINVS

Versleutelde Code van de onderwijsinstelling

Definitie

Dit nummer identificeert de onderwijsinstelling.

Toelichting bij de definitie

Het Basis Registratie Instellingen-Nummer (BRIN) betreft een 4 tekens lange identificerende codering, bestaande uit 2 letters en 2 cijfers. In het BRIN register zijn alle Nederlandse onderwijsinstellingen opgenomen.

Toelichting bij het gebruik

Om een specifieke onderwijsvestiging te selecteren, is de combinatie van Onderwijsinstellingscode (BRIN) en Onderwijsvestigingsnummer (BRINVEST) nodig. De Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) onderhoudt, in opdracht van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen (OCW), het BRIN register. De bij de BRIN-codes behorende namen en overige gegevens van de onderwijsinstellingen zijn op de website van DUO te vinden.

SVOVRGHuidSit

Wat is de beste omschrijving van uw/je huidige situatie?

Definitie

De leefsituatie van een persoon.

Codelijst

Waarde	Label
1	Werk
2	Studie
3	Combinatie werken-leren (incl. politie en defensie)
4	Anders, namelijk

SVOVRGGestopt

In het schooljaar 2014/2015 ben je met je opleiding gestopt. Welke opleiding was dit?

Definitie

Het niveau van een opleiding van een persoon.

Codelijst

Waarde	Label
1	HAVO
2	VWO
3	VMBO
4	MBO-BOL
5	MBO-BBL

SVOVRGPrakOndw

Had je een indicatie voor praktijkonderwijs?

Definitie

Heeft een persoon een indicatie voor praktijkonderwijs?

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja
2	Nee
9	Dont Know

SVOVRGKeus1

Was deze opleiding destijds je eerste opleidingskeuze?

Definitie

Was een opleiding de eerste opleidingskeuze van een persoon?

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja
2	Nee

SVOVRGAdvies

Ben je op basis van een studie-advies destijds van opleidingskeuze veranderd?

Definitie

Is een persoon op basis van een studieadvies van opleidingskeuze veranderd?

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja
2	Nee

SVOVRGJaar

In welk leerjaar/verblijfsjaar zat je toen je de opleiding hebt verlaten?

Definitie

Het leerjaar waarin een leerling een opleiding heeft verlaten.

Codelijst

Waarde	Label
1	Jaar 1
2	Jaar 2
3	Jaar 3
4	Jaar 4
5	Jaar 5
6	Jaar 6

SVOVRGZitten

Ben je weleens blijven zitten tijdens deze opleiding?

Definitie

Een persoon is blijven zitten tijdens een opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja
2	Nee

SVOVRGSpijbel

Heb je tijdens de gevolgde opleiding gespijbeld?

Definitie

Een persoon heeft tijdens een opleiding gespijbeld.

Codelijst

Waarde	Label
1	Nee, nooit
2	Ja, ongeveer één of twee keer per jaar
3	Ja, ongeveer één of twee keer per maand
4	Ja, ongeveer één of twee keer per week
5	Ja, (bijna) dagelijks

SVOVRGSchors

Ben je tijdens de opleiding weleens door de school geschorst?

Definitie

Is een persoon tijdens de opleiding weleens geschorst?

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja
2	Nee

SVOVRGWiekeuzeOuders

Met wie heb je over je keuze om met de opleiding te stoppen gesproken voordat je de opleiding definitief verliet?: Met mijn ouders

Definitie

Duidt aan met wie een persoon heeft gesproken om met een opleiding te stoppen.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag WieKeuze kan de respondent aangeven met wie deze heeft gesproken over de keuze om de opleiding te verlaten, alvorens deze opleiding te verlaten.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGWiekeuzeGezVr

Met wie heb je over je keuze om met de opleiding te stoppen gesproken voordat je de opleiding definitief verliet?: Met andere gezinsleden/vrienden

Definitie

Duidt aan met wie een persoon heeft gesproken om met een opleiding te stoppen.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag WieKeuze kan de respondent aangeven met wie deze heeft gesproken over de keuze om de opleiding te verlaten, alvorens deze opleiding te verlaten.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGWiekeuzeSchool

Met wie heb je over je keuze om met de opleiding te stoppen gesproken voordat je de opleiding definitief verliet?: Met leraren/mentoren/begeleiders/zorgadviesteam op school

Definitie

Duidt aan met wie een persoon heeft gesproken om met een opleiding te stoppen.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag WieKeuze kan de respondent aangeven met wie deze heeft gesproken over de keuze om de opleiding te verlaten, alvorens deze opleiding te verlaten.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGWiekeuzeNiemand

Met wie heb je over je keuze om met de opleiding te stoppen gesproken voordat je de opleiding definitief verliet?: Met niemand

Definitie

Duidt aan met wie een persoon heeft gesproken om met een opleiding te stoppen.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag WieKeuze kan de respondent aangeven met wie deze heeft gesproken over de keuze om de opleiding te verlaten, alvorens deze opleiding te verlaten.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGPlaatsOpl

U heeft in het schooljaar 2014/2015 een MBO-opleiding afgerond. In welke plaats heeft u deze opleiding gevolgd?

Definitie

De naam van een plaats

Toelichting bij de definitie

Indien de plaats in het buitenland ligt, dient u je buitenland in te vullen.

SVOVRGPlaatscodeOpl

Plaatscode van de gevolgde opleiding, op basis van regionale indeling op 1 jan 2016

Definitie

De naam van een plaats

SVOVRGPlaatsOpIProv

Provincie van de gevolgde opleiding, op basis van regionale indeling op 1 jan 2016

Definitie

Bestuurlijk onderdeel van het Nederlands grondgebied.

Codelijst

Waarde	Label
20	Groningen
21	Friesland
22	Drenthe
23	Overijssel
24	Flevoland
25	Gelderland
26	Utrecht
27	Noord-Holland
28	Zuid-Holland
29	Zeeland
30	Noord-Brabant
31	Limburg
99	Buitenland
998	Refusal
999	Dont Know

SVOVRGPlaatsOpICorop

Corop-gebied van de gevolgde opleiding, op basis van regionale indeling op 1 jan 2016

Definitie

Een COROP-gebied bevat één of meer aangrenzende gemeenten in een provincie ontworpen voor regionaal onderzoek.

Codelijst

Waarde	Label
1	Oost-Groningen
2	Delfzijl en omgeving
3	Overig Groningen
4	Noord-Friesland
5	Zuidwest-Friesland
6	Zuidoost-Friesland
7	Noord-Drenthe
8	Zuidoost-Drenthe
9	Zuidwest-Drenthe
10	Noord-Overijssel
11	Zuidwest-Overijssel
12	Twente
13	Veluwe
14	Achterhoek
15	Arnhem/Nijmegen

Waarde	Label
16	Zuidwest-Gelderland
17	Utrecht
18	Kop van Noord-Holland
19	Alkmaar en omgeving
20	IJmond
21	Agglomeratie Haarlem
22	Zaanstreek
23	Groot-Amsterdam
24	Het Gooi en Vechtstreek
25	Agglomeratie Leiden en Bollenstreek
26	Agglomeratie s-Gravenhage
27	Delft en Westland
28	Oost-Zuid-Holland
29	Groot-Rijnmond
30	Zuidoost-Zuid-Holland
31	Zeeuwsch-Vlaanderen
32	Overig Zeeland
33	West-Noord-Brabant
34	Midden-Noord-Brabant
35	Noordoost-Noord-Brabant
36	Zuidoost-Noord-Brabant
37	Noord-Limburg
38	Midden-Limburg
39	Zuid-Limburg
40	Flevoland
99	Buitenland
998	Refusal
999	Dont Know

SVOVRGPlaatsOpILandsdl

Landsdeel van de gevolgde opleiding, op basis van regionale indeling op 1 jan 2016

Definitie

Landsdeel

Codelijst

Waarde	Label
1	Noord-Nederland
2	Oost-Nederland
3	West-Nederland
4	Zuid-Nederland
9	Buitenland
98	Refusal
99	Dont Know

SVOVRGPlaatsOplArbMarktRegio

Arbeidsmarktregio van de gevolgde opleiding, op basis van regionale indeling op 1 jan 2016

Definitie

Arbeidsmarktregio

Codelijst

Waarde	Label
1	Groningen
2	Friesland
3	Drenthe
5	Twente
6	Stedendriehoek en Noordwest Veluwe
7	Midden-Gelderland
8	Rijk van Nijmegen
9	Achterhoek
10	Rivierenland
11	Flevoland
12	Gooi en Vechtstreek
13	Midden-Utrecht
14	Amersfoort
15	Noord-Holland Noord
17	Zaanstreek/Waterland
18	Groot Amsterdam
19	Holland Rijnland
20	Midden-Holland
21	Haaglanden
22	Rijnmond
23	Drechtsteden
24	Zeeland
25	West-Brabant
26	Midden-Brabant
27	Noordoost-Brabant
28	Zuidoost-Brabant
29	Noord-Limburg
30	Zuid-Limburg
31	Food Valley
32	Helmond-De Peel
33	Midden-Limburg
34	Zuid-Holland Centraal
35	Gorinchem
36	Regio Zwolle
37	Zuid-Kennemerland en IJmond
99	Buitenland
998	Refusal
999	Dont Know

SVOVRGPlaatsOpIGemCode

Gemeentecode van de gevolgde opleiding, op basis van regionale indeling op 1 jan 2016

Definitie

Een gemeente identificerend nummer.

SVOVRGBuitLand

Heeft u tijdens uw MBO-opleiding buitenlandervaring opgedaan?

Definitie

Een persoon heeft tijdens de studie buitenlandervaring opgedaan.

Codelijst

Waarde	Label
1	Nee
2	Ja, een studie-onderdeel in het buitenland gevolgd
3	Ja, een stage gelopen of werkervaring in het buitenland opgedaan

SVOVRGBLDuur

Gedurende hoeveel weken heeft u dit studie-onderdeel in het buitenland gevolgd, stage gelopen of werkervaring in het buitenland opgedaan?

Definitie

De tijdsduur dat een persoon de studie in het buitenland heeft gevolgd.

SVOVRGBelangBL

Hoe belangrijk vond u/je deze buitenlandervaring als onderdeel van uw/je opleiding?

Definitie

De mate van belangrijkheid van een buitenlandervaring als onderdeel van een opleiding van een persoon.

Codelijst

Waarde	Label
1	Helemaal niet belangrijk
2	Niet belangrijk
3	Niet belangrijk, niet onbelangrijk
4	Belangrijk
5	Heel belangrijk

SVOVRGGemCijf

Wat was (ongeveer) uw gemiddelde examencijfer?

Definitie

Het cijfer van een eindexamen van een leerling, uitgedrukt in een code.

Codelijst

Waarde	Label
1	6
2	6,5
3	7
4	7,5
5	8
6	8,5 of hoger

SVOVRGTTO

Je hebt in het schooljaar 2014/2015 je HAVO/VWO-opleiding afgerond. Heb je het tweetalig onderwijs (tto) gevolgd?

Definitie

Heeft een persoon tweetalig onderwijs gevolgd?

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja
2	Nee

SVOVRGStopBel

Wat was de belangrijkste reden om met de opleiding te stoppen?

Definitie

De reden om met een opleiding te stoppen.

Toelichting bij de definitie

Vervolg vraag op RedStop.

Codelijst

Waarde	Label
1	Ziekte
2	Verslavingsproblemen
3	Relatieproblemen/gezinsproblemen (bijv. scheiding van ouders
4	Zwangerschap
5	School in combinatie met zorg voor kinderen en/of familie was te zwaar
6	In aanraking gekomen met politie/justitie
7	Psychische problemen
8	De opleiding was te moeilijk en/of gezakt voor het eindexamen
9	Ik wilde liever gaan werken
10	Problemen op de leerwerkplek/stage (bijv. ontslag)
11	Geen stageplek kunnen vinden
12	Problemen met de leraren/schoolleiding
13	Problemen met andere leerlingen
14	Ik had een inkomen nodig en ben daarom gaan werken
15	Ik ging verhuizen

Waarde	Label
16	Ik wilde van opleiding wisselen
17	Ik voelde me niet veilig op de schoo
18	De opleiding was inhoudelijk (toch) niet wat ik wilde
19	Ik vond het niveau van de opleiding te laag
20	De opleiding was slecht georganiseerd
21	RedStop Anders

SVOVRGHelpDipa

Geeft aan of de ouders hebben geholpen om toch het diploma te behalen

Definitie

Heeft een specifiek persoon of instantie een leerling geholpen om een diploma te behalen?

Toelichting bij de definitie

Antwoordmogelijkheid op de vraag "Hebben onderstaande personen of instanties je geholpen om te proberen toch je diploma te behalen?".

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja
2	Nee

SVOVRGHelpDipb

Geeft aan of school (leraar/mentor/schoolleiding/zorgadviesteam) hebben geholpen om toch het diploma te behalen

Definitie

Heeft een specifiek persoon of instantie een leerling geholpen om een diploma te behalen?

Toelichting bij de definitie

Antwoordmogelijkheid op de vraag "Hebben onderstaande personen of instanties je geholpen om te proberen toch je diploma te behalen?".

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja
2	Nee

SVOVRGHelpDipc

Geeft aan of andere instanties (bijvoorbeeld de leerplichtambtenaar) hebben geholpen om toch het diploma te behalen

Definitie

Heeft een specifiek persoon of instantie een leerling geholpen om een diploma te behalen?

Toelichting bij de definitie

Antwoordmogelijkheid op de vraag "Hebben onderstaande personen of instanties je geholpen om te proberen toch je diploma te behalen?".

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja
2	Nee

SVOVRGAndOpla

Hebben onderstaande personen of instanties je geholpen om te proberen een andere opleiding te vinden: Ouders

Definitie

Een specifiek(e) persoon/personen of instantie heeft een persoon geholpen om te proberen een andere opleiding te vinden.

Toelichting bij de definitie

Deze variabele is onderdeel van de vraag "Hebben onderstaande personen of instanties je geholpen om te proberen een andere opleiding te vinden?".

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja
2	Nee

SVOVRGAndOplb

Hebben onderstaande personen of instanties je geholpen om te proberen een andere opleiding te vinden: School (leraar/mentor/schoolleiding/zorgadviesteam)

Definitie

Een specifiek(e) persoon/personen of instantie heeft een persoon geholpen om te proberen een andere opleiding te vinden.

Toelichting bij de definitie

Deze variabele is onderdeel van de vraag "Hebben onderstaande personen of instanties je geholpen om te proberen een andere opleiding te vinden?".

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja
2	Nee

SVOVRGAndOplc

Hebben onderstaande personen of instanties je geholpen om te proberen een andere opleiding te vinden: Andere instanties (bijv. de leerplichtambtenaar)

Definitie

Een specifiek(e) persoon/personen of instantie heeft een persoon geholpen om te proberen een andere opleiding te vinden.

Toelichting bij de definitie

Deze variabele is onderdeel van de vraag "Hebben onderstaande personen of instanties je geholpen om te proberen een andere opleiding te vinden?".

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja
2	Nee

SVOVRGDwingen

Heeft de school je gedwongen om de opleiding te verlaten?

Definitie

Een persoon is gedwongen om een opleiding te verlaten.

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja, omdat het volgens de regels niet meer mogelijk was om een jaar over te doen (maximale verblijfsduur bereikt)
2	Ja, omdat ik tegen de regels van de school ingegaan was
3	Ja, om een andere reden, namelijk
4	Nee

SVOVRGRedStopa

Geeft aan in hoeverre ziekte een rol heeft gespeeld bij de beslissing om met de opleiding te stoppen

Definitie

De rol die een specifieke reden heeft gespeeld bij het stoppen van een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag RedStop kan de respondent aangeven in hoeverre een aantal redenen een rol hebben gespeeld bij de beslissing om de opleiding te verlaten.

Codelijst

Waarde	Label
1	Speelde helemaal geen rol
2	Speelde bijna geen rol
3	Neutraal
4	Speelde een beetje een rol
5	Speelde heel belangrijke rol

SVOVRGRedStopb

Geeft aan in hoeverre verslavingsproblemen een rol hebben gespeeld bij de beslissing om met de opleiding te stoppen

Definitie

De rol die een specifieke reden heeft gespeeld bij het stoppen van een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag RedStop kan de respondent aangeven in hoeverre een aantal redenen een rol hebben gespeeld bij de beslissing om de opleiding te verlaten.

Codelijst

Waarde	Label
1	Speelde helemaal geen rol
2	Speelde bijna geen rol
3	Neutraal
4	Speelde een beetje een rol
5	Speelde heel belangrijke rol

SVOVRGRedStopc

Geeft aan in hoeverre relatieproblemen/gezinsproblemen (bijv. scheiding van ouders) een rol hebben gespeeld bij de beslissing om met de opleiding te stoppen

Definitie

De rol die een specifieke reden heeft gespeeld bij het stoppen van een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag RedStop kan de respondent aangeven in hoeverre een aantal redenen een rol hebben gespeeld bij de beslissing om de opleiding te verlaten.

Codelijst

Waarde	Label
1	Speelde helemaal geen rol
2	Speelde bijna geen rol
3	Neutraal
4	Speelde een beetje een rol
5	Speelde heel belangrijke rol

SVOVRGRedStopd

Geeft aan in hoeverre zwangerschap een rol heeft gespeeld bij de beslissing om met de opleiding te stoppen

Definitie

De rol die een specifieke reden heeft gespeeld bij het stoppen van een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag RedStop kan de respondent aangeven in hoeverre een aantal redenen een rol hebben gespeeld bij de beslissing om de opleiding te verlaten.

Codelijst

Waarde	Label
1	Speelde helemaal geen rol
2	Speelde bijna geen rol
3	Neutraal
4	Speelde een beetje een rol
5	Speelde heel belangrijke rol

SVOVRGRedStope

Geeft aan in hoeverre het bij de beslissing om met de opleiding te stoppen een rol speelde dat school te zwaar was in combinatie met zorg voor kinderen en/of familie

Definitie

De rol die een specifieke reden heeft gespeeld bij het stoppen van een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag RedStop kan de respondent aangeven in hoeverre een aantal redenen een rol hebben gespeeld bij de beslissing om de opleiding te verlaten.

Codelijst

Waarde	Label
1	Speelde helemaal geen rol
2	Speelde bijna geen rol
3	Neutraal
4	Speelde een beetje een rol
5	Speelde heel belangrijke rol

SVOVRGRedStopf

Geeft aan in hoeverre het in aanraking zijn gekomen met politie/justitie een rol heeft gespeeld bij de beslissing om met de opleiding te stoppen

Definitie

De rol die een specifieke reden heeft gespeeld bij het stoppen van een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag RedStop kan de respondent aangeven in hoeverre een aantal redenen een rol hebben gespeeld bij de beslissing om de opleiding te verlaten.

Codelijst

Waarde	Label
1	Speelde helemaal geen rol
2	Speelde bijna geen rol
3	Neutraal
4	Speelde een beetje een rol
5	Speelde heel belangrijke rol

SVOVRGRedStopg

Geeft aan in hoeverre psychische problemen een rol hebben gespeeld bij de beslissing om met de opleiding te stoppen

Definitie

De rol die een specifieke reden heeft gespeeld bij het stoppen van een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag RedStop kan de respondent aangeven in hoeverre een aantal redenen een rol hebben gespeeld bij de beslissing om de opleiding te verlaten.

Codelijst

Waarde	Label
1	Speelde helemaal geen rol
2	Speelde bijna geen rol
3	Neutraal
4	Speelde een beetje een rol
5	Speelde heel belangrijke rol

SVOVRGRedStopH

Geeft aan in hoeverre ziekte het bij de beslissing om met de opleiding te stoppen een rol speelde dat de opleiding te moeilijk was of dat men was gezakt voor het eindexamen

Definitie

De rol die een specifieke reden heeft gespeeld bij het stoppen van een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag RedStop kan de respondent aangeven in hoeverre een aantal redenen een rol hebben gespeeld bij de beslissing om de opleiding te verlaten.

Codelijst

Waarde	Label
1	Speelde helemaal geen rol
2	Speelde bijna geen rol
3	Neutraal
4	Speelde een beetje een rol
5	Speelde heel belangrijke rol

SVOVRGRedStopi

Geeft aan in hoeverre de wens om te werken een rol heeft gespeeld bij de beslissing om met de opleiding te stoppen

Definitie

De rol die een specifieke reden heeft gespeeld bij het stoppen van een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag RedStop kan de respondent aangeven in hoeverre een aantal redenen een rol hebben gespeeld bij de beslissing om de opleiding te verlaten.

Codelijst

Waarde	Label
1	Speelde helemaal geen rol
2	Speelde bijna geen rol
3	Neutraal
4	Speelde een beetje een rol
5	Speelde heel belangrijke rol

SVOVRGRedStopj

Geeft aan in hoeverre problemen op de leerwerkplek/stage (bijv. ontslag) een rol hebben gespeeld bij de beslissing om met de opleiding te stoppen

Definitie

De rol die een specifieke reden heeft gespeeld bij het stoppen van een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag RedStop kan de respondent aangeven in hoeverre een aantal redenen een rol hebben gespeeld bij de beslissing om de opleiding te verlaten.

Codelijst

Waarde	Label
1	Speelde helemaal geen rol
2	Speelde bijna geen rol
3	Neutraal
4	Speelde een beetje een rol
5	Speelde heel belangrijke rol

SVOVRGRedStopk

Geeft aan in hoeverre het niet kunnen vinden van een stageplek een rol heeft gespeeld bij de beslissing om met de opleiding te stoppen

Definitie

De rol die een specifieke reden heeft gespeeld bij het stoppen van een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag RedStop kan de respondent aangeven in hoeverre een aantal redenen een rol hebben gespeeld bij de beslissing om de opleiding te verlaten.

Codelijst

Waarde	Label
1	Speelde helemaal geen rol
2	Speelde bijna geen rol
3	Neutraal
4	Speelde een beetje een rol
5	Speelde heel belangrijke rol

SVOVRGRedStopl

Geeft aan in hoeverre problemen met de leraren/schoolleiding een rol hebben gespeeld bij de beslissing om met de opleiding te stoppen

Definitie

De rol die een specifieke reden heeft gespeeld bij het stoppen van een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag RedStop kan de respondent aangeven in hoeverre een aantal redenen een rol hebben gespeeld bij de beslissing om de opleiding te verlaten.

Codelijst

Waarde	Label
1	Speelde helemaal geen rol
2	Speelde bijna geen rol

Waarde	Label
3	Neutraal
4	Speelde een beetje een rol
5	Speelde heel belangrijke rol

SVOVRGRedStopm

Geeft aan in hoeverre problemen met andere leerlingen een rol hebben gespeeld bij de beslissing om met de opleiding te stoppen

Definitie

De rol die een specifieke reden heeft gespeeld bij het stoppen van een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag RedStop kan de respondent aangeven in hoeverre een aantal redenen een rol hebben gespeeld bij de beslissing om de opleiding te verlaten.

Codelijst

Waarde	Label
1	Speelde helemaal geen rol
2	Speelde bijna geen rol
3	Neutraal
4	Speelde een beetje een rol
5	Speelde heel belangrijke rol

SVOVRGRedStopn

Geeft aan in hoeverre het bij de beslissing om met de opleiding te stoppen en rol speelde dat men een inkomen nodig had en daarom is gaan werken

Definitie

De rol die een specifieke reden heeft gespeeld bij het stoppen van een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag RedStop kan de respondent aangeven in hoeverre een aantal redenen een rol hebben gespeeld bij de beslissing om de opleiding te verlaten.

Codelijst

Waarde	Label
1	Speelde helemaal geen rol
2	Speelde bijna geen rol
3	Neutraal
4	Speelde een beetje een rol
5	Speelde heel belangrijke rol

SVOVRGRedStopo

Geeft aan in hoeverre een verhuizing een rol heeft gespeeld bij de beslissing om met de opleiding te stoppen

Definitie

De rol die een specifieke reden heeft gespeeld bij het stoppen van een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag RedStop kan de respondent aangeven in hoeverre een aantal redenen een rol hebben gespeeld bij de beslissing om de opleiding te verlaten.

Codelijst

Waarde	Label
1	Speelde helemaal geen rol
2	Speelde bijna geen rol
3	Neutraal
4	Speelde een beetje een rol
5	Speelde heel belangrijke rol

SVOVRGRedStopp

Geeft aan in hoeverre de wens om van opleiding te wisselen een rol heeft gespeeld bij de beslissing om met de opleiding te stoppen

Definitie

De rol die een specifieke reden heeft gespeeld bij het stoppen van een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag RedStop kan de respondent aangeven in hoeverre een aantal redenen een rol hebben gespeeld bij de beslissing om de opleiding te verlaten.

Codelijst

Waarde	Label
1	Speelde helemaal geen rol
2	Speelde bijna geen rol
3	Neutraal
4	Speelde een beetje een rol
5	Speelde heel belangrijke rol

SVOVRGRedStopq

Geeft aan in hoeverre onveiligheidsgevoelens op school een rol hebben gespeeld bij de beslissing om met de opleiding te stoppen

Definitie

De rol die een specifieke reden heeft gespeeld bij het stoppen van een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag RedStop kan de respondent aangeven in hoeverre een aantal redenen een rol hebben gespeeld bij de beslissing om de opleiding te verlaten.

Codelijst

Waarde	Label
1	Speelde helemaal geen rol
2	Speelde bijna geen rol
3	Neutraal
4	Speelde een beetje een rol
5	Speelde heel belangrijke rol

SVOVRGRedStopr

Geeft aan in hoeverre het bij de beslissing om met de opleiding te stoppen een rol speelde dat de opleiding inhoudelijk (toch) niet was wat men wilde

Definitie

De rol die een specifieke reden heeft gespeeld bij het stoppen van een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag RedStop kan de respondent aangeven in hoeverre een aantal redenen een rol hebben gespeeld bij de beslissing om de opleiding te verlaten.

Codelijst

Waarde	Label
1	Speelde helemaal geen rol
2	Speelde bijna geen rol
3	Neutraal
4	Speelde een beetje een rol
5	Speelde heel belangrijke rol

SVOVRGRedStops

Geeft aan in hoeverre het bij de beslissing om met de opleiding te stoppen een rol speelde dat men het niveau van de opleiding te laag vond

Definitie

De rol die een specifieke reden heeft gespeeld bij het stoppen van een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag RedStop kan de respondent aangeven in hoeverre een aantal redenen een rol hebben gespeeld bij de beslissing om de opleiding te verlaten.

Codelijst

Waarde	Label
1	Speelde helemaal geen rol
2	Speelde bijna geen rol
3	Neutraal
4	Speelde een beetje een rol
5	Speelde heel belangrijke rol

SVOVRGRedStopt

Geeft aan in hoeverre de slechte organisatie binnen de opleiding een rol heeft gespeeld bij de beslissing om met de opleiding te stoppen

Definitie

De rol die een specifieke reden heeft gespeeld bij het stoppen van een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag RedStop kan de respondent aangeven in hoeverre een aantal redenen een rol hebben gespeeld bij de beslissing om de opleiding te verlaten.

Codelijst

Waarde	Label
1	Speelde helemaal geen rol
2	Speelde bijna geen rol
3	Neutraal
4	Speelde een beetje een rol
5	Speelde heel belangrijke rol

SVOVRGNiveauNaGevOpl

Wat is het niveau van deze BOL_BBL opleiding?

Definitie

Het niveau van de mbo-opleiding.

Toelichting bij de definitie

Vervolg vraag op NaamOplNaGevOpl, indien men daar aan heeft gegeven dat men MBO-BOL/MBO-BBL is gaan doen.

Codelijst

Waarde	Label
1	Entreeopleiding (niveau 1)
2	Basisberoepsopleiding (niveau 2)
3	Vakopleiding (niveau 3)
4	Middenkaderopleiding (niveau 4)
5	Specialistenopleiding (niveau 4)

SVOVRGNiveauVSVanders

Wat is het niveau van deze BOL_BBL2 opleiding?

Definitie

Het niveau van de mbo-opleiding.

Toelichting bij de definitie

Vervolg vraag op WelkOpl, indien men daar aan heeft gegeven dat men een MBO-BOL/MBO-BBL diploma heeft behaald.

Codelijst

Waarde	Label
1	Entreeopleiding (niveau 1)
2	Basisberoepsopleiding (niveau 2)
3	Vakopleiding (niveau 3)
4	Middenkaderopleiding (niveau 4)
5	Specialistenopleiding (niveau 4)

SVOVRGWaarBel

Welke van deze redenen was voor jou de belangrijkste reden om deze specifieke opleiding te gaan volgen?

Definitie

De reden voor het volgen van een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Dit is een vervolgvraag op de vraag Waarom, waarin men al aan had gegeven om welke redenen men voor de MBO-opleiding heeft gekozen die men op dat moment volgt.

Toelichting bij het gebruik

n.v.t.

Codelijst

Waarde	Label
1	Deze opleiding lijkt me het leukst/het meest interessant
2	Deze opleiding heb ik nodig als voorbereiding op een andere opleiding die ik later wil gaan volgen
3	Mijn huidige MBO-school adviseerde mij om deze opleiding te gaan volgen
4	Een andere dan mijn huidige MBO-school adviseerde mij om deze opleiding te gaan volgen
5	Mijn VMBO-school adviseerde mij om deze opleiding te gaan volgen
6	Mijn ouders/verzorgers adviseerden mij om deze opleiding te gaan volgen
7	Mijn vrienden gingen naar dezelfde opleiding
8	De goede kansen op het vinden van werk met deze opleiding
9	Deze opleiding sluit goed aan bij mijn VMBO opleiding
10	Deze opleiding loopt door vanuit mijn VMBO opleiding
11	Anders

SVOVRGOverw

Heb je na het VMBO (ook) overwogen om een MBO-BBL opleiding te starten?

Definitie

Een persoon heeft een andere opleiding overwogen

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja, maar ik kon geen leerplaats vinden
2	Ja, maar wilde uiteindelijk toch liever een MBO-BOL opleiding volgen
3	Nee

SVOVRGGesprek

Heb je op het MBO een gesprek gehad over jouw studiekeuze?

Definitie

Heeft een persoon op de opleiding een gesprek gehad over zijn of haar studiekeuze?

Codelijst

Waarde	Label
2	Nee
1	Ja

SVOVRGAndOpl

Heb je op basis van het gesprek op het mbo voor een andere opleiding dan je eerst van plan was gekozen?

Definitie

Heeft een persoon een andere opleiding gekozen na een gesprek?

Toelichting bij de definitie

De respondent heeft op het mbo een gesprek gehad over de studiekeuze en heeft op basis van dit gesprek voor een andere opleiding gekozen dan dat hij of zij eerst van plan was.

Codelijst

Waarde	Label
2	Nee
1	Ja

SVOVRGSollic

Hoe vaak heb je moeten solliciteren voordat je een leerplek vond?

Definitie

Het aantal keer dat een persoon heeft gesolliciteerd, ingedeeld in een klasse.

Codelijst

Waarde	Label
1	1 keer
2	2-3 keer
3	4-6 keer
4	7-10 keer
5	Meer dan 10 keer

SVOVRGTevreden

Hoe tevreden ben je met de begeleiding op je werk?

Definitie

De mate van tevredenheid over de begeleiding op het werk.

Codelijst

Waarde	Label
1	Zeer ontevreden
2	Ontevreden
3	Niet ontevreden, niet tevreden
4	Tevreden
5	Zeer tevreden

SVOVRGZSchool

Ben je de HAVO aan dezelfde school als het VMBO gaan volgen?

Definitie

Een vervolgopleiding wordt aan dezelfde school gevolgd.

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja
2	Nee

SVOVRGPlaatsNaGevOpl

In welke plaats volg je deze opleiding?

Definitie

De naam van een plaats

Toelichting bij de definitie

Indien de plaats in het buitenland ligt, dient u 'buitenland' in te vullen.

SVOVRGPlaatscodeNaGevOpl

Plaatscode van de vervolgopleiding, op basis van regionale indeling op 1 jan 2016

Definitie

De naam van een plaats

SVOVRGPlaatsNaGevOplProv

Provincie van de vervolgopleiding, op basis van regionale indeling op 1 jan 2016

Definitie

Bestuurlijk onderdeel van het Nederlands grondgebied.

SVOVRGPlaatsNaGevOplCorop

Corop-gebied van de vervolgopleiding, op basis van regionale indeling op 1 jan 2016

Definitie

Een COROP-gebied bevat één of meer aangrenzende gemeenten in een provincie ontworpen voor regionaal onderzoek.

SVOVRGPlaatsNaGevOplLandsdl

Landsdeel van de vervolgopleiding, op basis van regionale indeling op 1 jan 2016

Definitie

Landsdeel

SVOVRGPlaatsNaGevOplArbMarktRegio

Arbeidsmarktregio van de vervolgopleiding, op basis van regionale indeling op 1 jan 2016

Definitie

Arbeidsmarktregio

SVOVRGPlaatsNaGevOplGemcode

Gemeentecode van de vervolgopleiding, op basis van regionale indeling op 1 jan 2016

Definitie

Een gemeente identificerend nummer.

SVOVRGNuttigst

Welke informatiebron vond je het nuttigst?

Definitie

Het voor een persoon meest nuttigst geraadpleegde informatiebron om tot de keuze voor een vervolgstudie te komen.

Codelijst

Waarde	Label
1	Docenten/decanen/mentoren van VMBO HAVOVWO opleiding
2	Voorlichtingsdagen georganiseerd door mijn VMBO HAVOVWO school
3	Voorlichtingsdagen georganiseerd door vervolgopleidingen
4	Meeloopdagen bij vervolgopleidingen
5	Websites van vervolgopleidingen
6	Algemene websites over studiekeuze en beroepsvoorlichting (bijv. Studiekeuze123.nl)
7	Bezoek aan landelijke of regionale studiebeurs
8	Folders, brochures e.d
9	Anders

SVOVRGABKeuze

Welke van deze factoren was het allerbelangrijkst?

Definitie

De voor een persoon belangrijkste factor voor de keuze van een vervolgopleiding.

Toelichting bij de definitie

ABKeuze is een vervolgvraag op de vragen BelKeuzea t/m BelKeuzem en geeft aan welke van deze door de respondent als belangrijkste wordt beschouwd.

Codelijst

Waarde	Label
1	Intellectuele nieuwsgierigheid
2	Kans op het vinden van werk
3	Kans op een baan met een hoog salaris
4	Vorbereiding op een bevredigende carrière
5	Wensen van ouders
6	Geen hoge toelatingseisen
7	Tijd voor andere bezigheden naast studie
8	Mogelijkheden voor internationale uitwisseling
9	Prestige van de opleiding
10	Afgewezen voor opleiding van eerste keuze

Waarde	Label
11	Interesse in vakgebied
12	Voorbereiding op vervolgonderwijs (master, PhD)
13	Studiekeuze van vrienden

SVOVRGAansluitopl

Hoe is de aansluiting tussen de gevolgde opleiding en deze (vervolg)opleiding?

Definitie

De door een persoon ervaren mate van aansluiting van opleidingen.

Codelijst

Waarde	Label
1	Slecht
2	Matig
3	Redelijk
4	Goed

SVOVRGMeerAandZelfst

Respondent had tijdens de gevolgde opleiding meer aandacht moeten besteden aan:
Zelfstandig werken

Definitie

Een persoon heeft tijdens een opleiding meer aandacht moeten besteden aan een specifieke vaardigheid.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag MeerAand kan de respondent van een aantal aspecten moet aangeven of daar tijdens de gevolgde opleiding meer aandacht aan had moet worden besteed.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGMeerAandCrea

Respondent had tijdens de gevolgde opleiding meer aandacht moeten besteden aan:
Creativiteit

Definitie

Een persoon heeft tijdens een opleiding meer aandacht moeten besteden aan een specifieke vaardigheid.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag MeerAand kan de respondent van een aantal aspecten moet aangeven of daar tijdens de gevolgde opleiding meer aandacht aan had moet worden besteed.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGMeerAandInitia

Respondent had tijdens de gevolgde opleiding meer aandacht moeten besteden aan: Initiatief

Definitie

Een persoon heeft tijdens een opleiding meer aandacht moeten besteden aan een specifieke vaardigheid.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag MeerAand kan de respondent van een aantal aspecten moet aangeven of daar tijdens de gevolgde opleiding meer aandacht aan had moet worden besteed.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGMeerAandComm

Respondent had tijdens de gevolgde opleiding meer aandacht moeten besteden aan: Communicatieve vaardigheden

Definitie

Een persoon heeft tijdens een opleiding meer aandacht moeten besteden aan een specifieke vaardigheid.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag MeerAand kan de respondent van een aantal aspecten moet aangeven of daar tijdens de gevolgde opleiding meer aandacht aan had moet worden besteed.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGMeerAandSamenw

Respondent had tijdens de gevolgde opleiding meer aandacht moeten besteden aan: Samenwerken

Definitie

Een persoon heeft tijdens een opleiding meer aandacht moeten besteden aan een specifieke vaardigheid.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag MeerAand kan de respondent van een aantal aspecten moet aangeven of daar tijdens de gevolgde opleiding meer aandacht aan had moet worden besteed.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGMeerAandStudiep

Respondent had tijdens de gevolgde opleiding meer aandacht moeten besteden aan: Studieplanning

Definitie

Een persoon heeft tijdens een opleiding meer aandacht moeten besteden aan een specifieke vaardigheid.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag MeerAand kan de respondent van een aantal aspecten moet aangeven of daar tijdens de gevolgde opleiding meer aandacht aan had moet worden besteed.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGMeerAandInform

Respondent had tijdens de gevolgde opleiding meer aandacht moeten besteden aan: Informatie verzamelen en verwerken

Definitie

Een persoon heeft tijdens een opleiding meer aandacht moeten besteden aan een specifieke vaardigheid.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag MeerAand kan de respondent van een aantal aspecten moet aangeven of daar tijdens de gevolgde opleiding meer aandacht aan had moet worden besteed.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd

Waarde	Label
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGMeerAandNeder

Respondent had tijdens de gevolgde opleiding meer aandacht moeten besteden aan: Nederlands

Definitie

Een persoon heeft tijdens een opleiding meer aandacht moeten besteden aan een specifieke vaardigheid.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag MeerAand kan de respondent van een aantal aspecten moet aangeven of daar tijdens de gevolgde opleiding meer aandacht aan had moet worden besteed.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGMeerAandWisk

Respondent had tijdens de gevolgde opleiding meer aandacht moeten besteden aan: Wiskunde / rekenen

Definitie

Een persoon heeft tijdens een opleiding meer aandacht moeten besteden aan een specifieke vaardigheid.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag MeerAand kan de respondent van een aantal aspecten moet aangeven of daar tijdens de gevolgde opleiding meer aandacht aan had moet worden besteed.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGMeerAandEngels

Respondent had tijdens de gevolgde opleiding meer aandacht moeten besteden aan: Engels

Definitie

Een persoon heeft tijdens een opleiding meer aandacht moeten besteden aan een specifieke vaardigheid.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag MeerAand kan de respondent van een aantal aspecten moet aangeven of daar tijdens de gevolgde opleiding meer aandacht aan had moet worden besteed.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGMeerAandComputer

Respondent had tijdens de gevolgde opleiding meer aandacht moeten besteden aan: Computervaardigheden

Definitie

Een persoon heeft tijdens een opleiding meer aandacht moeten besteden aan een specifieke vaardigheid.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag MeerAand kan de respondent van een aantal aspecten moet aangeven of daar tijdens de gevolgde opleiding meer aandacht aan had moet worden besteed.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGMeerAandNauwk

Respondent had tijdens de gevolgde opleiding meer aandacht moeten besteden aan: Nauwkeurig werken

Definitie

Een persoon heeft tijdens een opleiding meer aandacht moeten besteden aan een specifieke vaardigheid.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag MeerAand kan de respondent van een aantal aspecten moet aangeven of daar tijdens de gevolgde opleiding meer aandacht aan had moet worden besteed.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGMeerAandAnalyt

Respondent had tijdens de gevolgde opleiding meer aandacht moeten besteden aan: Analytische vaardigheden

Definitie

Een persoon heeft tijdens een opleiding meer aandacht moeten besteden aan een specifieke vaardigheid.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag MeerAand kan de respondent van een aantal aspecten moet aangeven of daar tijdens de gevolgde opleiding meer aandacht aan had moet worden besteed.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGMeerAandKritDenk

Respondent had tijdens de gevolgde opleiding meer aandacht moeten besteden aan: Kritisch denken

Definitie

Een persoon heeft tijdens een opleiding meer aandacht moeten besteden aan een specifieke vaardigheid.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag MeerAand kan de respondent van een aantal aspecten moet aangeven of daar tijdens de gevolgde opleiding meer aandacht aan had moet worden besteed.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGMeerAandProOpIVer

Respondent had tijdens de gevolgde opleiding meer aandacht moeten besteden aan: Probleemoplossend vermogen

Definitie

Een persoon heeft tijdens een opleiding meer aandacht moeten besteden aan een specifieke vaardigheid.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag MeerAand kan de respondent van een aantal aspecten moet aangeven of daar tijdens de gevolgde opleiding meer aandacht aan had moet worden besteed.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGMeerAandLeerVaar

Respondent had tijdens de gevolgde opleiding meer aandacht moeten besteden aan:
Leervaardigheden

Definitie

Een persoon heeft tijdens een opleiding meer aandacht moeten besteden aan een specifieke vaardigheid.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag MeerAand kan de respondent van een aantal aspecten moet aangeven of daar tijdens de gevolgde opleiding meer aandacht aan had moet worden besteed.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGMeerAandGeenDeze

Respondent had tijdens de gevolgde opleiding meer aandacht moeten besteden aan: Geen van deze

Definitie

Een persoon heeft tijdens een opleiding meer aandacht moeten besteden aan een specifieke vaardigheid.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag MeerAand kan de respondent van een aantal aspecten moet aangeven of daar tijdens de gevolgde opleiding meer aandacht aan had moet worden besteed.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGVoorber

Alle aspecten overziend, hoe goed heeft de gevolgde HAVO/VWO-opleiding je voorbereid voor je (vervolg)opleiding?

Definitie

De mate waarin een gevolgde opleiding voorbereid voor een andere opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Slecht
2	Matig
3	Voldoende
4	Goed

SVOVRGNuNog

Geeft aan of men de opleiding die men is gaan volgen na de gevolgde opleiding nog steeds volgt

Definitie

Een persoon volgt een opleiding

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja
2	Nee, ik heb het diploma behaald
3	Nee, ik ben ermee gestopt

SVOVRGHoeTevr

Hoe tevreden ben je over de voorbereiding op je vervolgopleiding?

Definitie

De mate van tevredenheid over de voorbereiding op een vervolgopleiding van een persoon.

Codelijst

Waarde	Label
1	Zeer ontevreden
2	Ontevreden
3	Niet ontevreden, niet tevreden
4	Tevreden
5	Zeer tevreden

SVOVRGBindAdv

Heb je van de school/universiteit een bindend studieadvies gekregen?

Definitie

Heeft een persoon een bindend studieadvies gekregen?

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja
2	Nee

SVOVRGDiplom

Heb je na het verlaten van je opleiding een diploma behaald?

Definitie

Een persoon heeft een diploma behaald voor de opleiding of cursus.

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja
2	Nee

SVOVRGNaVerl

Heb je na het verlaten van je opleiding een cursus of bedrijfsopleiding gevolgd?

Definitie

Volgt een persoon na de opleiding een bedrijfsopleiding of bedrijfscursus?

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja
2	Nee

SVOVRGNaamOplNaGevOpl

Geeft aan wat voor opleiding de respondent na de gevolgde opleiding is gaan volgen

Definitie

Het soort opleiding dat een persoon volgt

Toelichting bij het gebruik

De antwoordmogelijkheden binnen deze vraag verschillen per vragenlijstgroep (als gedefinieerd door SE_Groep).

Codelijst

Waarde	Label
1	HAVO
2	VWO
3	VMBO
4	WO
5	HBO
6	MBO-BOL
7	MBO-BBL
8	HBO Associate degree programma
9	VAVO via mijn oude school
10	VAVO aan een ROC
11	Anders

SVOVRGWaaromLeukst

Waarom heb je voor de mbo-opleiding die je nu volgt gekozen?: Deze opleiding lijkt me het leukst/het meest interessant

Definitie

De reden voor de keuze van een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag Waarom kan de respondent aangeven waarom men voor de mbo-opleiding heeft gekozen die men op dat moment volgt.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGWaaromVoorber

Waarom heb je voor de mbo-opleiding die je nu volgt gekozen?: Deze opleiding heb ik nodig als voorbereiding op een andere opleiding die ik later wil gaan volgen

Definitie

De reden voor de keuze van een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag Waarom kan de respondent aangeven waarom men voor de mbo-opleiding heeft gekozen die men op dat moment volgt.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGWaaromMBOSchool

Waarom heb je voor de mbo-opleiding die je nu volgt gekozen?: Mijn huidige mbo-school adviseerde mij om deze opleiding te gaan volgen

Definitie

De reden voor de keuze van een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag Waarom kan de respondent aangeven waarom men voor de mbo-opleiding heeft gekozen die men op dat moment volgt.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGWaaromAndSchool

Waarom heb je voor de mbo-opleiding die je nu volgt gekozen?: Een andere dan mijn huidige mbo-school adviseerde mij om deze opleiding te gaan volgen

Definitie

De reden voor de keuze van een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag Waarom kan de respondent aangeven waarom men voor de mbo-opleiding heeft gekozen die men op dat moment volgt.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGWaaromVMBOSch

Waarom heb je voor de mbo-opleiding die je nu volgt gekozen?: Mijn vmbo-school adviseerde mij om deze opleiding te gaan volgen

Definitie

De reden voor de keuze van een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag Waarom kan de respondent aangeven waarom men voor de mbo-opleiding heeft gekozen die men op dat moment volgt.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGWaaromOuders

Waarom heb je voor de mbo-opleiding die je nu volgt gekozen?: Mijn ouders/verzorgers adviseerden mij om deze opleiding te gaan volgen

Definitie

De reden voor de keuze van een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag Waarom kan de respondent aangeven waarom men voor de mbo-opleiding heeft gekozen die men op dat moment volgt.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGWaaromVrienden

Waarom heb je voor de mbo-opleiding die je nu volgt gekozen?: Mijn vrienden gingen naar dezelfde opleiding

Definitie

De reden voor de keuze van een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag Waarom kan de respondent aangeven waarom men voor de mbo-opleiding heeft gekozen die men op dat moment volgt.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGWaaromGoedKans

Waarom heb je voor de mbo-opleiding die je nu volgt gekozen?: De goede kansen op het vinden van werk met deze opleiding

Definitie

De reden voor de keuze van een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag Waarom kan de respondent aangeven waarom men voor de mbo-opleiding heeft gekozen die men op dat moment volgt.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGWaaromAansluit

Waarom heb je voor de mbo-opleiding die je nu volgt gekozen?: Deze opleiding sluit goed aan bij mijn vmbo opleiding

Definitie

De reden voor de keuze van een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag Waarom kan de respondent aangeven waarom men voor de mbo-opleiding heeft gekozen die men op dat moment volgt.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGWaaromDoorloop

Waarom heb je voor de mbo-opleiding die je nu volgt gekozen?: Deze opleiding loopt door vanuit mijn vmbo opleiding

Definitie

De reden voor de keuze van een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag Waarom kan de respondent aangeven waarom men voor de mbo-opleiding heeft gekozen die men op dat moment volgt.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGWaaromAnders

Waarom heb je voor de mbo-opleiding die je nu volgt gekozen?: Anders, namelijk

Definitie

De reden voor de keuze van een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag Waarom kan de respondent aangeven waarom men voor de mbo-opleiding heeft gekozen die men op dat moment volgt.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd

Waarde	Label
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGGaanDoenGRP1

Wat bent u na uw MBO-opleiding gaan doen?

Definitie

Aanduiding wat een persoon is gaan doen na een gevolgde opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Aan een andere opleiding begonnen (bijv. MBO-BOL, HBO)
2	Aan een opleiding begonnen die bestaat uit werken en leren op school (MBO-BBL, HBO duaal)
3	Ik ben gaan werken
4	Anders, namelijk

SVOVRGGaanDoenGRP2

Je hebt in het schooljaar 2014/2015 je VMBO-opleiding afgerond. Wat ben je na je VMBO-opleiding gaan doen

Definitie

Aanduiding wat een persoon is gaan doen na een gevolgde opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	HAVO
2	MBO-BOL
3	MBO-BBL
4	Geen opleiding, ik ben gaan werken
5	Anders, namelijk

SVOVRGGaanDoenGRP3

Wat ben je na je HAVO/VWO-opleiding gaan doen?

Definitie

Aanduiding wat een persoon is gaan doen na een gevolgde opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Aan een andere opleiding begonnen (bijv. MBO-BOL, HBO, WO)
2	Aan een opleiding begonnen die bestaat uit werken en leren op school (MBO-BBL, HBO duaal)
3	Ik ben gaan werken
4	Anders, namelijk

SVOVRGGaanDoenGRP4

Wat ben je nadat je de opleiding hebt verlaten gaan doen?

Definitie

Aanduiding wat een persoon is gaan doen na een gevolgde opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Aan een andere opleiding begonnen (bijv. MBO-BOL, HBO, WO)
2	Aan een opleiding begonnen die bestaat uit werken en leren op school (MBO-BBL, HBO duaal)
3	Ik ben gaan werken
4	Anders, namelijk

SVOVRGInfoBronDocent

Van welke informatiebronnen heeft de respondent gebruik gemaakt bij de keuze voor de vervolgstudie: Docenten/decanen/mentoren van VMBO_HAVOVWO opleiding

Definitie

Een persoon heeft specifieke informatiebron geraadpleegd om tot de keuze voor een vervolgstudie te komen.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag InfoBron kan de respondent aangeven van welke informatiebronnen hij/zij gebruik heeft gemaakt bij de keuze voor de vervolgstudie.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGInfoBronSchool

Van welke informatiebronnen heeft de respondent gebruik gemaakt bij de keuze voor de vervolgstudie: Voorlichtingsdagen georganiseerd door mijn VMBO_HAVOVWO school

Definitie

Een persoon heeft specifieke informatiebron geraadpleegd om tot de keuze voor een vervolgstudie te komen.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag InfoBron kan de respondent aangeven van welke informatiebronnen hij/zij gebruik heeft gemaakt bij de keuze voor de vervolgstudie.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGInfoBronOpleid

Van welke informatiebronnen heeft de respondent gebruik gemaakt bij de keuze voor de vervolgstudie: Voorlichtingsdagen georganiseerd door vervolgopleidingen

Definitie

Een persoon heeft specifieke informatiebron geraadpleegd om tot de keuze voor een vervolgstudie te komen.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag InfoBron kan de respondent aangeven van welke informatiebronnen hij/zij gebruik heeft gemaakt bij de keuze voor de vervolgstudie.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGInfoBronMeeloop

Van welke informatiebronnen heeft de respondent gebruik gemaakt bij de keuze voor de vervolgstudie: Meeloopdagen bij vervolgopleidingen

Definitie

Een persoon heeft specifieke informatiebron geraadpleegd om tot de keuze voor een vervolgstudie te komen.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag InfoBron kan de respondent aangeven van welke informatiebronnen hij/zij gebruik heeft gemaakt bij de keuze voor de vervolgstudie.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGInfoBronWebsites

Van welke informatiebronnen heeft de respondent gebruik gemaakt bij de keuze voor de vervolgstudie: Websites van vervolgopleidingen

Definitie

Een persoon heeft specifieke informatiebron geraadpleegd om tot de keuze voor een vervolgstudie te komen.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag InfoBron kan de respondent aangeven van welke informatiebronnen hij/zij gebruik heeft gemaakt bij de keuze voor de vervolgstudie.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGInfoBronAlgSites

Van welke informatiebronnen heeft de respondent gebruik gemaakt bij de keuze voor de vervolgstudie: Algemene websites over studiekeuze en beroepsvoorlichting (bijv. Studiekeuze123.nl)

Definitie

Een persoon heeft specifieke informatiebron geraadpleegd om tot de keuze voor een vervolgstudie te komen.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag InfoBron kan de respondent aangeven van welke informatiebronnen hij/zij gebruik heeft gemaakt bij de keuze voor de vervolgstudie.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGInfoBronBeurs

Van welke informatiebronnen heeft de respondent gebruik gemaakt bij de keuze voor de vervolgstudie: Bezoek aan landelijke of regionale studiebeurs

Definitie

Een persoon heeft specifieke informatiebron geraadpleegd om tot de keuze voor een vervolgstudie te komen.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag InfoBron kan de respondent aangeven van welke informatiebronnen hij/zij gebruik heeft gemaakt bij de keuze voor de vervolgstudie.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGInfoBronFolders

Van welke informatiebronnen heeft de respondent gebruik gemaakt bij de keuze voor de vervolgstudie: Folders, brochures en dergelijke

Definitie

Een persoon heeft specifieke informatiebron geraadpleegd om tot de keuze voor een vervolgstudie te komen.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag InfoBron kan de respondent aangeven van welke informatiebronnen hij/zij gebruik heeft gemaakt bij de keuze voor de vervolgstudie.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGInfoBronAnders

Van welke informatiebronnen heeft de respondent gebruik gemaakt bij de keuze voor de vervolgstudie: Andere bron(nen), namelijk

Definitie

Een persoon heeft specifieke informatiebron geraadpleegd om tot de keuze voor een vervolgstudie te komen.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag InfoBron kan de respondent aangeven van welke informatiebronnen hij/zij gebruik heeft gemaakt bij de keuze voor de vervolgstudie.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGBelKeuzea

Hoe belangrijk was de keuze voor de vervolgopleiding: Intellectuele nieuwsgierigheid

Definitie

De mate van belangrijkheid voor een specifiek aspect bij de keuze van een opleiding van een persoon.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag BelKeuze kan de respondent aangeven hoe belangrijk een aantal factoren waren bij de keuze voor de vervolgopleiding.

Toelichting bij het gebruik

De vervolgvraag ABKeuze geeft aan welke door de respondent als allerbelangrijkste wordt geacht.

Codelijst

Waarde	Label
1	Heel belangrijk
2	Enigszins belangrijk
3	Niet belangrijk

SVOVRGBelKeuzeb

Hoe belangrijk was de keuze voor de vervolgopleiding: Kans op het vinden van werk

Definitie

De mate van belangrijkheid voor een specifiek aspect bij de keuze van een opleiding van een persoon.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag BelKeuze kan de respondent aangeven hoe belangrijk een aantal factoren waren bij de keuze voor de vervolgopleiding.

Toelichting bij het gebruik

De vervolgvraag ABKeuze geeft aan welke door de respondent als allerbelangrijkste wordt geacht.

Codelijst

Waarde	Label
1	Heel belangrijk
2	Enigszins belangrijk
3	Niet belangrijk

SVOVRGBelKeuzec

Hoe belangrijk was de keuze voor de vervolgopleiding: Kans op een baan met een hoog salaris

Definitie

De mate van belangrijkheid voor een specifiek aspect bij de keuze van een opleiding van een persoon.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag BelKeuze kan de respondent aangeven hoe belangrijk een aantal factoren waren bij de keuze voor de vervolgopleiding.

Toelichting bij het gebruik

De vervolgvraag ABKeuze geeft aan welke door de respondent als allerbelangrijkste wordt geacht.

Codelijst

Waarde	Label
1	Heel belangrijk
2	Enigszins belangrijk
3	Niet belangrijk

SVOVRGBelKeuzed

Hoe belangrijk was de keuze voor de vervolgopleiding: Voorbereiding op een bevredigende carrière

Definitie

De mate van belangrijkheid voor een specifiek aspect bij de keuze van een opleiding van een persoon.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag BelKeuze kan de respondent aangeven hoe belangrijk een aantal factoren waren bij de keuze voor de vervolgopleiding.

Toelichting bij het gebruik

De vervolgvraag ABKeuze geeft aan welke door de respondent als allerbelangrijkste wordt geacht.

Codelijst

Waarde	Label
1	Heel belangrijk
2	Enigszins belangrijk
3	Niet belangrijk

SVOVRGBelKeuzee

Hoe belangrijk was de keuze voor de vervolgopleiding: Wensen van ouders

Definitie

De mate van belangrijkheid voor een specifiek aspect bij de keuze van een opleiding van een persoon.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag BelKeuze kan de respondent aangeven hoe belangrijk een aantal factoren waren bij de keuze voor de vervolgopleiding.

Toelichting bij het gebruik

De vervolgvraag ABKeuze geeft aan welke door de respondent als allerbelangrijkste wordt geacht.

Codelijst

Waarde	Label
1	Heel belangrijk
2	Enigszins belangrijk
3	Niet belangrijk

SVOVRGBelKeuzef

Hoe belangrijk was de keuze voor de vervolgopleiding: Geen hoge toelatingseisen

Definitie

De mate van belangrijkheid voor een specifiek aspect bij de keuze van een opleiding van een persoon.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag BelKeuze kan de respondent aangeven hoe belangrijk een aantal factoren waren bij de keuze voor de vervolgopleiding.

Toelichting bij het gebruik

De vervolgvraag ABKeuze geeft aan welke door de respondent als allerbelangrijkste wordt geacht.

Codelijst

Waarde	Label
1	Heel belangrijk
2	Enigszins belangrijk
3	Niet belangrijk

SVOVRGBelKeuzeg

Hoe belangrijk was de keuze voor de vervolgopleiding: Tijd voor andere bezigheden naast studie

Definitie

De mate van belangrijkheid voor een specifiek aspect bij de keuze van een opleiding van een persoon.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag BelKeuze kan de respondent aangeven hoe belangrijk een aantal factoren waren bij de keuze voor de vervolgopleiding.

Toelichting bij het gebruik

De vervolgvraag ABKeuze geeft aan welke door de respondent als allerbelangrijkste wordt geacht.

Codelijst

Waarde	Label
1	Heel belangrijk
2	Enigszins belangrijk
3	Niet belangrijk

SVOVRGBelKeuzeh

Hoe belangrijk was de keuze voor de vervolgopleiding: Mogelijkheden voor internationale uitwisseling

Definitie

De mate van belangrijkheid voor een specifiek aspect bij de keuze van een opleiding van een persoon.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag BelKeuze kan de respondent aangeven hoe belangrijk een aantal factoren waren bij de keuze voor de vervolgopleiding.

Toelichting bij het gebruik

De vervolgvraag ABKeuze geeft aan welke door de respondent als allerbelangrijkste wordt geacht.

Codelijst

Waarde	Label
1	Heel belangrijk
2	Enigszins belangrijk
3	Niet belangrijk

SVOVRGBelKeuzei

Hoe belangrijk was de keuze voor de vervolgopleiding: Prestige van de opleiding

Definitie

De mate van belangrijkheid voor een specifiek aspect bij de keuze van een opleiding van een persoon.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag BelKeuze kan de respondent aangeven hoe belangrijk een aantal factoren waren bij de keuze voor de vervolgopleiding.

Toelichting bij het gebruik

De vervolgvraag ABKeuze geeft aan welke door de respondent als allerbelangrijkste wordt geacht.

Codelijst

Waarde	Label
1	Heel belangrijk
2	Enigszins belangrijk
3	Niet belangrijk

SVOVRGBelKeuzej

Hoe belangrijk was de keuze voor de vervolgopleiding: Afgewezen voor opleiding van eerste keuze

Definitie

De mate van belangrijkheid voor een specifiek aspect bij de keuze van een opleiding van een persoon.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag BelKeuze kan de respondent aangeven hoe belangrijk een aantal factoren waren bij de keuze voor de vervolgopleiding.

Toelichting bij het gebruik

De vervolgvraag ABKeuze geeft aan welke door de respondent als allerbelangrijkste wordt geacht.

Codelijst

Waarde	Label
1	Heel belangrijk
2	Enigszins belangrijk
3	Niet belangrijk

SVOVRGBelKeuzek

Hoe belangrijk was de keuze voor de vervolgopleiding: Interesse in vakgebied

Definitie

De mate van belangrijkheid voor een specifiek aspect bij de keuze van een opleiding van een persoon.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag BelKeuze kan de respondent aangeven hoe belangrijk een aantal factoren waren bij de keuze voor de vervolgopleiding.

Toelichting bij het gebruik

De vervolgvraag ABKeuze geeft aan welke door de respondent als allerbelangrijkste wordt geacht.

Codelijst

Waarde	Label
1	Heel belangrijk
2	Enigszins belangrijk
3	Niet belangrijk

SVOVRGBelKeuzel

Hoe belangrijk was de keuze voor de vervolgopleiding: Voorbereiding op vervolgonderwijs (master, PhD)

Definitie

De mate van belangrijkheid voor een specifiek aspect bij de keuze van een opleiding van een persoon.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag BelKeuze kan de respondent aangeven hoe belangrijk een aantal factoren waren bij de keuze voor de vervolgopleiding.

Toelichting bij het gebruik

De vervolgvraag ABKeuze geeft aan welke door de respondent als allerbelangrijkste wordt geacht.

Codelijst

Waarde	Label
1	Heel belangrijk
2	Enigszins belangrijk
3	Niet belangrijk

SVOVRGBelKeuzem

Hoe belangrijk was de keuze voor de vervolgopleiding: Studiekeuze van vrienden

Definitie

De mate van belangrijkheid voor een specifiek aspect bij de keuze van een opleiding van een persoon.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag BelKeuze kan de respondent aangeven hoe belangrijk een aantal factoren waren bij de keuze voor de vervolgopleiding.

Toelichting bij het gebruik

De vervolgvraag ABKeuze geeft aan welke door de respondent als allerbelangrijkste wordt geacht.

Codelijst

Waarde	Label
1	Heel belangrijk
2	Enigszins belangrijk
3	Niet belangrijk

SVOVRGVerNiva

Enkele aspecten die belangrijk kunnen zijn voor een goede aansluiting tussen de gevolgde HAVO/VWO-opleiding en je (vervolg)-opleiding: Zelfstandig werken

Definitie

Het vereiste niveau voor een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag VerNiv (vervolgopleiding) kan de respondent van een aantal aspecten aangeven wat voor niveau van dit aspect werd vereist op de vervolgopleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmundend

SVOVRGVerNivb

Enkele aspecten die belangrijk kunnen zijn voor een goede aansluiting tussen de gevolgde HAVO/VWO-opleiding en je (vervolg)-opleiding: Creativiteit

Definitie

Het vereiste niveau voor een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag VerNiv (vervolgopleiding) kan de respondent van een aantal aspecten aangeven wat voor niveau van dit aspect werd vereist op de vervolgopleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGVerNivc

Enkele aspecten die belangrijk kunnen zijn voor een goede aansluiting tussen de gevolgde HAVO/VWO-opleiding en je (vervolg)-opleiding: Initiatief

Definitie

Het vereiste niveau voor een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag VerNiv (vervolgopleiding) kan de respondent van een aantal aspecten aangeven wat voor niveau van dit aspect werd vereist op de vervolgopleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGVerNivd

Enkele aspecten die belangrijk kunnen zijn voor een goede aansluiting tussen de gevolgde HAVO/VWO-opleiding en je (vervolg)-opleiding: Communicatieve vaardigheden

Definitie

Het vereiste niveau voor een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag VerNiv (vervolgopleiding) kan de respondent van een aantal aspecten aangeven wat voor niveau van dit aspect werd vereist op de vervolgopleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGVerNive

Enkele aspecten die belangrijk kunnen zijn voor een goede aansluiting tussen de gevolgde HAVO/VWO-opleiding en je (vervolg)-opleiding: Samenwerken

Definitie

Het vereiste niveau voor een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag VerNiv (vervolgopleiding) kan de respondent van een aantal aspecten aangeven wat voor niveau van dit aspect werd vereist op de vervolgopleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGVerNivf

Enkele aspecten die belangrijk kunnen zijn voor een goede aansluiting tussen de gevolgde HAVO/VWO-opleiding en je (vervolg)-opleiding: Studieplanning

Definitie

Het vereiste niveau voor een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag VerNiv (vervolgopleiding) kan de respondent van een aantal aspecten aangeven wat voor niveau van dit aspect werd vereist op de vervolgopleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGVerNivg

Enkele aspecten die belangrijk kunnen zijn voor een goede aansluiting tussen de gevolgde HAVO/VWO-opleiding en je (vervolg)-opleiding: Informatie verzamelen en verwerken

Definitie

Het vereiste niveau voor een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag VerNiv (vervolgopleiding) kan de respondent van een aantal aspecten aangeven wat voor niveau van dit aspect werd vereist op de vervolgopleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk

Waarde	Label
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGVerNivh

Enkele aspecten die belangrijk kunnen zijn voor een goede aansluiting tussen de gevolgde HAVO/VWO-opleiding en je (vervolg)-opleiding: Nederlands

Definitie

Het vereiste niveau voor een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag VerNiv (vervolgopleiding) kan de respondent van een aantal aspecten aangeven wat voor niveau van dit aspect werd vereist op de vervolgopleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGVerNivi

Enkele aspecten die belangrijk kunnen zijn voor een goede aansluiting tussen de gevolgde HAVO/VWO-opleiding en je (vervolg)-opleiding: Wiskunde /rekenen

Definitie

Het vereiste niveau voor een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag VerNiv (vervolgopleiding) kan de respondent van een aantal aspecten aangeven wat voor niveau van dit aspect werd vereist op de vervolgopleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGVerNivj

Enkele aspecten die belangrijk kunnen zijn voor een goede aansluiting tussen de gevolgde HAVO/VWO-opleiding en je (vervolg)-opleiding: Engels

Definitie

Het vereiste niveau voor een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag VerNiv (vervolgopleiding) kan de respondent van een aantal aspecten aangeven wat voor niveau van dit aspect werd vereist op de vervolgopleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGVerNivk

Enkele aspecten die belangrijk kunnen zijn voor een goede aansluiting tussen de gevolgde HAVO/VWO-opleiding en je (vervolg)-opleiding: Computervaardigheden

Definitie

Het vereiste niveau voor een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag VerNiv (vervolgopleiding) kan de respondent van een aantal aspecten aangeven wat voor niveau van dit aspect werd vereist op de vervolgopleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGVerNivl

Enkele aspecten die belangrijk kunnen zijn voor een goede aansluiting tussen de gevolgde HAVO/VWO-opleiding en je (vervolg)-opleiding: Nauwkeurig werken

Definitie

Het vereiste niveau voor een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag VerNiv (vervolgopleiding) kan de respondent van een aantal aspecten aangeven wat voor niveau van dit aspect werd vereist op de vervolgopleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGVerNivm

Enkele aspecten die belangrijk kunnen zijn voor een goede aansluiting tussen de gevolgde HAVO/VWO-opleiding en je (vervolg)-opleiding: Analytische vaardigheden

Definitie

Het vereiste niveau voor een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag VerNiv (vervolgopleiding) kan de respondent van een aantal aspecten aangeven wat voor niveau van dit aspect werd vereist op de vervolgopleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGVerNivn

Enkele aspecten die belangrijk kunnen zijn voor een goede aansluiting tussen de gevolgde HAVO/VWO-opleiding en je (vervolg)-opleiding: Kritisch denken

Definitie

Het vereiste niveau voor een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag VerNiv (vervolgopleiding) kan de respondent van een aantal aspecten aangeven wat voor niveau van dit aspect werd vereist op de vervolgopleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGVerNivo

Enkele aspecten die belangrijk kunnen zijn voor een goede aansluiting tussen de gevolgde HAVO/VWO-opleiding en je (vervolg)-opleiding: Probleemoplossend vermogen

Definitie

Het vereiste niveau voor een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag VerNiv (vervolgopleiding) kan de respondent van een aantal aspecten aangeven wat voor niveau van dit aspect werd vereist op de vervolgopleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGVerNivp

Enkele aspecten die belangrijk kunnen zijn voor een goede aansluiting tussen de gevolgde HAVO/VWO-opleiding en je (vervolg)-opleiding: Leervaardigheden

Definitie

Het vereiste niveau voor een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag VerNiv (vervolgopleiding) kan de respondent van een aantal aspecten aangeven wat voor niveau van dit aspect werd vereist op de vervolgopleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGVerBeha

Hoe goed beheers je het genoemde aspect: Zelfstandig werken

Definitie

Mate van het beheren van een specifiek aspect door een persoon.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag VerBeh kan de respondent van een aantal aspecten aangeven hoe goed ze deze beheersen.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGVerBehb

Hoe goed beheers je het genoemde aspect: Creativiteit

Definitie

Mate van het beheren van een specifiek aspect door een persoon.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag VerBeh kan de respondent van een aantal aspecten aangeven hoe goed ze deze beheersen.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGVerBehc

Hoe goed beheers je het genoemde aspect: Initiatief

Definitie

Mate van het beheren van een specifiek aspect door een persoon.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag VerBeh kan de respondent van een aantal aspecten aangeven hoe goed ze deze beheersen.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGVerBehd

Hoe goed beheers je het genoemde aspect: Communicatieve vaardigheden

Definitie

Mate van het beheren van een specifiek aspect door een persoon.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag VerBeh kan de respondent van een aantal aspecten aangeven hoe goed ze deze beheersen.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGVerBehe

Hoe goed beheers je het genoemde aspect: Samenwerken

Definitie

Mate van het beheren van een specifiek aspect door een persoon.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag VerBeh kan de respondent van een aantal aspecten aangeven hoe goed ze deze beheersen.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGVerBehf

Hoe goed beheers je het genoemde aspect: Studieplanning

Definitie

Mate van het beheren van een specifiek aspect door een persoon.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag VerBeh kan de respondent van een aantal aspecten aangeven hoe goed ze deze beheersen.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGVerBehg

Hoe goed beheers je het genoemde aspect: Informatie verzamelen en verwerken

Definitie

Mate van het beheren van een specifiek aspect door een persoon.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag VerBeh kan de respondent van een aantal aspecten aangeven hoe goed ze deze beheersen.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk

Waarde	Label
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGVerBehh

Hoe goed beheers je het genoemde aspect: Nederlands

Definitie

Mate van het beheren van een specifiek aspect door een persoon.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag VerBeh kan de respondent van een aantal aspecten aangeven hoe goed ze deze beheersen.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGVerBehi

Hoe goed beheers je het genoemde aspect: Wiskunde /rekenen

Definitie

Mate van het beheren van een specifiek aspect door een persoon.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag VerBeh kan de respondent van een aantal aspecten aangeven hoe goed ze deze beheersen.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGVerBehj

Hoe goed beheers je het genoemde aspect: Engels

Definitie

Mate van het beheren van een specifiek aspect door een persoon.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag VerBeh kan de respondent van een aantal aspecten aangeven hoe goed ze deze beheersen.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGVerBehk

Hoe goed beheers je het genoemde aspect: Computervaardigheden

Definitie

Mate van het beheren van een specifiek aspect door een persoon.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag VerBeh kan de respondent van een aantal aspecten aangeven hoe goed ze deze beheersen.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGVerBehl

Hoe goed beheers je het genoemde aspect: Nauwkeurig werken

Definitie

Mate van het beheren van een specifiek aspect door een persoon.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag VerBeh kan de respondent van een aantal aspecten aangeven hoe goed ze deze beheersen.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGVerBehm

Hoe goed beheers je het genoemde aspect: Analytische vaardigheden

Definitie

Mate van het beheren van een specifiek aspect door een persoon.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag VerBeh kan de respondent van een aantal aspecten aangeven hoe goed ze deze beheersen.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGVerBehn

Hoe goed beheers je het genoemde aspect: Kritisch denken

Definitie

Mate van het beheren van een specifiek aspect door een persoon.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag VerBeh kan de respondent van een aantal aspecten aangeven hoe goed ze deze beheersen.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGVerBeho

Hoe goed beheers je het genoemde aspect: Probleemoplossend vermogen

Definitie

Mate van het beheren van een specifiek aspect door een persoon.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag VerBeh kan de respondent van een aantal aspecten aangeven hoe goed ze deze beheersen.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGVerBehp

Hoe goed beheers je het genoemde aspect: Leervaardigheden

Definitie

Mate van het beheren van een specifiek aspect door een persoon.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag VerBeh kan de respondent van een aantal aspecten aangeven hoe goed ze deze beheersen.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGKiesWeer

Zou je achteraf gezien opnieuw kiezen voor deze (vervolg)opleiding?

Definitie

Duidt aan of een persoon, achteraf gezien, opnieuw zou kiezen voor een (vervolg)opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja, ik zou opnieuw kiezen voor deze vervolgopleiding en aan dezelfde instelling
2	Ja, ik zou opnieuw kiezen voor dezelfde vervolgopleiding, maar aan een andere instelling
3	Nee, ik zou een andere vervolgopleiding kiezen, namelijk
4	Nee, ik zou liever geen vervolgopleiding hebben gevolgd

SVOVRGHoevNodiga

Geeft aan in hoeverre men zelfstandig werken nodig acht binnen de vervolgopleiding

Definitie

De mate dat een specifiek aspect nodig wordt geacht door een persoon voor een vervolgopleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag HoevNodig kan de respondent van een aantal aspecten aangeven in hoeverre deze nodig zijn in de vervolgopleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Vrijwel nooit
2	Soms
3	Neutraal
4	Vaak
5	Heel vaak

SVOVRGHOevNodigb

Geeft aan in hoeverre men samenwerken nodig acht binnen de vervolgopleiding

Definitie

De mate dat een specifiek aspect nodig wordt geacht door een persoon voor een vervolgopleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag HoevNodig kan de respondent van een aantal aspecten aangeven in hoeverre deze nodig zijn in de vervolgopleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Vrijwel nooit
2	Soms
3	Neutraal
4	Vaak
5	Heel vaak

SVOVRGHOevNodigc

Geeft aan in hoeverre men rekenen nodig acht binnen de vervolgopleiding

Definitie

De mate dat een specifiek aspect nodig wordt geacht door een persoon voor een vervolgopleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag HoevNodig kan de respondent van een aantal aspecten aangeven in hoeverre deze nodig zijn in de vervolgopleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Vrijwel nooit
2	Soms
3	Neutraal
4	Vaak
5	Heel vaak

SVOVRGHOevNodigd

Geeft aan in hoeverre men met de computer werken nodig acht binnen de vervolgopleiding

Definitie

De mate dat een specifiek aspect nodig wordt geacht door een persoon voor een vervolgopleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag HoevNodig kan de respondent van een aantal aspecten aangeven in hoeverre deze nodig zijn in de vervolgopleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Vrijwel nooit
2	Soms
3	Neutraal
4	Vaak
5	Heel vaak

SVOVRGHOevNodige

Geeft aan in hoeverre men in de praktijk kunnen werken nodig acht binnen de vervolgopleiding

Definitie

De mate dat een specifiek aspect nodig wordt geacht door een persoon voor een vervolgopleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag HoevNodig kan de respondent van een aantal aspecten aangeven in hoeverre deze nodig zijn in de vervolgopleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Vrijwel nooit
2	Soms
3	Neutraal
4	Vaak
5	Heel vaak

SVOVRGHOevNodigf

Geeft aan in hoeverre men vakkennis nodig acht binnen de vervolgopleiding

Definitie

De mate dat een specifiek aspect nodig wordt geacht door een persoon voor een vervolgopleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag HoevNodig kan de respondent van een aantal aspecten aangeven in hoeverre deze nodig zijn in de vervolgopleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Vrijwel nooit
2	Soms
3	Neutraal
4	Vaak
5	Heel vaak

SVOVRGHOevNodigg

Geeft aan in hoeverre men beheersing van de Nederlandse taal nodig acht binnen de vervolgopleiding

Definitie

De mate dat een specifiek aspect nodig wordt geacht door een persoon voor een vervolgopleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag HoevNodig kan de respondent van een aantal aspecten aangeven in hoeverre deze nodig zijn in de vervolgopleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Vrijwel nooit
2	Soms
3	Neutraal
4	Vaak
5	Heel vaak

SVOVRGHOevNodigh

Geeft aan in hoeverre men Engels nodig acht binnen de vervolgopleiding

Definitie

De mate dat een specifiek aspect nodig wordt geacht door een persoon voor een vervolgopleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag HoevNodig kan de respondent van een aantal aspecten aangeven in hoeverre deze nodig zijn in de vervolgopleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Vrijwel nooit
2	Soms
3	Neutraal
4	Vaak
5	Heel vaak

SVOVRGHOevNodigi

Geeft aan in hoeverre men kritisch denken nodig acht binnen de vervolgopleiding

Definitie

De mate dat een specifiek aspect nodig wordt geacht door een persoon voor een vervolgopleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag HoevNodig kan de respondent van een aantal aspecten aangeven in hoeverre deze nodig zijn in de vervolgopleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Vrijwel nooit
2	Soms
3	Neutraal
4	Vaak
5	Heel vaak

SVOVRGHOevNodigj

Geeft aan in hoeverre men probleemoplossend vermogen nodig acht binnen de vervolgopleiding

Definitie

De mate dat een specifiek aspect nodig wordt geacht door een persoon voor een vervolgopleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag HoevNodig kan de respondent van een aantal aspecten aangeven in hoeverre deze nodig zijn in de vervolgopleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Vrijwel nooit
2	Soms
3	Neutraal
4	Vaak
5	Heel vaak

SVOVRGHOevNodigk

Geeft aan in hoeverre men creativiteit nodig acht binnen de vervolgopleiding

Definitie

De mate dat een specifiek aspect nodig wordt geacht door een persoon voor een vervolgopleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag HoevNodig kan de respondent van een aantal aspecten aangeven in hoeverre deze nodig zijn in de vervolgopleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Vrijwel nooit
2	Soms
3	Neutraal
4	Vaak
5	Heel vaak

SVOVRGHOevNodigl

Geeft aan in hoeverre men leervaardigheden nodig acht binnen de vervolgopleiding

Definitie

De mate dat een specifiek aspect nodig wordt geacht door een persoon voor een vervolgopleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag HoevNodig kan de respondent van een aantal aspecten aangeven in hoeverre deze nodig zijn in de vervolgopleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Vrijwel nooit
2	Soms
3	Neutraal
4	Vaak
5	Heel vaak

SVOVRGVoorVMBOa

Hoe heeft je VMBO-opleiding je op de (vervolg)opleiding voorbereid: Zelfstandig werken

Definitie

De mate waarin een gevolgde opleiding voorbereid voor een andere opleiding.

Toelichting bij de definitie

Geeft aan hoe goed men is voorbereid op de gevolgde VMBO-opleiding wat betreft zelfstandig werken. Binnen de vraag VoorVMBO kan de respondent van een aantal aspecten aangeven hoe goed de gevolgde VMBO-opleiding hem/haar hier op heeft voorbereid.

Codelijst

Waarde	Label
1	Slecht voorbereid
2	Een beetje slecht voorbereid
3	Niet slecht, niet goed voorbereid
4	Een beetje goed voorbereid
5	Goed voorbereid

SVOVRGVoorVMBOb

Hoe heeft je VMBO-opleiding je op de (vervolg)opleiding voorbereid: Samenwerken

Definitie

De mate waarin een gevolgde opleiding voorbereid voor een andere opleiding.

Toelichting bij de definitie

Geeft aan hoe goed men is voorbereid op de gevolgde VMBO-opleiding wat betreft zelfstandig werken. Binnen de vraag VoorVMBO kan de respondent van een aantal aspecten aangeven hoe goed de gevolgde VMBO-opleiding hem/haar hier op heeft voorbereid.

Codelijst

Waarde	Label
1	Slecht voorbereid
2	Een beetje slecht voorbereid
3	Niet slecht, niet goed voorbereid
4	Een beetje goed voorbereid
5	Goed voorbereid

SVOVRGVoorVMBoc

Hoe heeft je VMBO-opleiding je op de (vervolg)opleiding voorbereid: Rekenen

Definitie

De mate waarin een gevolgde opleiding voorbereid voor een andere opleiding.

Toelichting bij de definitie

Geeft aan hoe goed men is voorbereid op de gevolgde VMBO-opleiding wat betreft zelfstandig werken. Binnen de vraag VoorVMBO kan de respondent van een aantal aspecten aangeven hoe goed de gevolgde VMBO-opleiding hem/haar hier op heeft voorbereid.

Codelijst

Waarde	Label
1	Slecht voorbereid
2	Een beetje slecht voorbereid
3	Niet slecht, niet goed voorbereid
4	Een beetje goed voorbereid
5	Goed voorbereid

SVOVRGVoorVMBod

Hoe heeft je VMBO-opleiding je op de (vervolg)opleiding voorbereid: Met de computer werken

Definitie

De mate waarin een gevolgde opleiding voorbereid voor een andere opleiding.

Toelichting bij de definitie

Geeft aan hoe goed men is voorbereid op de gevolgde VMBO-opleiding wat betreft zelfstandig werken. Binnen de vraag VoorVMBO kan de respondent van een aantal aspecten aangeven hoe goed de gevolgde VMBO-opleiding hem/haar hier op heeft voorbereid.

Codelijst

Waarde	Label
1	Slecht voorbereid
2	Een beetje slecht voorbereid
3	Niet slecht, niet goed voorbereid
4	Een beetje goed voorbereid
5	Goed voorbereid

SVOVRGVoorVMBOe

Hoe heeft je VMBO-opleiding je op de (vervolg)opleiding voorbereid: In de praktijk kunnen werken

Definitie

De mate waarin een gevolgde opleiding voorbereid voor een andere opleiding.

Toelichting bij de definitie

Geeft aan hoe goed men is voorbereid op de gevolgde VMBO-opleiding wat betreft zelfstandig werken. Binnen de vraag VoorVMBO kan de respondent van een aantal aspecten aangeven hoe goed de gevolgde VMBO-opleiding hem/haar hier op heeft voorbereid.

Codelijst

Waarde	Label
1	Slecht voorbereid
2	Een beetje slecht voorbereid
3	Niet slecht, niet goed voorbereid
4	Een beetje goed voorbereid
5	Goed voorbereid

SVOVRGVoorVMBOf

Hoe heeft je VMBO-opleiding je op de (vervolg)opleiding voorbereid: Vakkennis

Definitie

De mate waarin een gevolgde opleiding voorbereid voor een andere opleiding.

Toelichting bij de definitie

Geeft aan hoe goed men is voorbereid op de gevolgde VMBO-opleiding wat betreft zelfstandig werken. Binnen de vraag VoorVMBO kan de respondent van een aantal aspecten aangeven hoe goed de gevolgde VMBO-opleiding hem/haar hier op heeft voorbereid.

Codelijst

Waarde	Label
1	Slecht voorbereid
2	Een beetje slecht voorbereid
3	Niet slecht, niet goed voorbereid
4	Een beetje goed voorbereid
5	Goed voorbereid

SVOVRGVoorVMBOg

Hoe heeft je VMBO-opleiding je op de (vervolg)opleiding voorbereid: Nederlandse taal

Definitie

De mate waarin een gevolgde opleiding voorbereid voor een andere opleiding.

Toelichting bij de definitie

Geeft aan hoe goed men is voorbereid op de gevolgde VMBO-opleiding wat betreft zelfstandig werken. Binnen de vraag VoorVMBO kan de respondent van een aantal aspecten aangeven hoe goed de gevolgde VMBO-opleiding hem/haar hier op heeft voorbereid.

Codelijst

Waarde	Label
1	Slecht voorbereid
2	Een beetje slecht voorbereid
3	Niet slecht, niet goed voorbereid
4	Een beetje goed voorbereid
5	Goed voorbereid

SVOVRGVoorVMBOh

Hoe heeft je VMBO-opleiding je op de (vervolg)opleiding voorbereid: Engels

Definitie

De mate waarin een gevolgde opleiding voorbereid voor een andere opleiding.

Toelichting bij de definitie

Geeft aan hoe goed men is voorbereid op de gevolgde VMBO-opleiding wat betreft zelfstandig werken. Binnen de vraag VoorVMBO kan de respondent van een aantal aspecten aangeven hoe goed de gevolgde VMBO-opleiding hem/haar hier op heeft voorbereid.

Codelijst

Waarde	Label
1	Slecht voorbereid
2	Een beetje slecht voorbereid
3	Niet slecht, niet goed voorbereid
4	Een beetje goed voorbereid
5	Goed voorbereid

SVOVRGVoorVMBOi

Hoe heeft je VMBO-opleiding je op de (vervolg)opleiding voorbereid: Kritisch denken

Definitie

De mate waarin een gevolgde opleiding voorbereid voor een andere opleiding.

Toelichting bij de definitie

Geeft aan hoe goed men is voorbereid op de gevolgde VMBO-opleiding wat betreft zelfstandig werken. Binnen de vraag VoorVMBO kan de respondent van een aantal aspecten aangeven hoe goed de gevolgde VMBO-opleiding hem/haar hier op heeft voorbereid.

Codelijst

Waarde	Label
1	Slecht voorbereid
2	Een beetje slecht voorbereid
3	Niet slecht, niet goed voorbereid
4	Een beetje goed voorbereid
5	Goed voorbereid

SVOVRGVoorVMBOj

Hoe heeft je VMBO-opleiding je op de (vervolg)opleiding voorbereid: Probleemoplossend vermogen

Definitie

De mate waarin een gevolgde opleiding voorbereid voor een andere opleiding.

Toelichting bij de definitie

Geeft aan hoe goed men is voorbereid op de gevolgde VMBO-opleiding wat betreft zelfstandig werken. Binnen de vraag VoorVMBO kan de respondent van een aantal aspecten aangeven hoe goed de gevolgde VMBO-opleiding hem/haar hier op heeft voorbereid.

Codelijst

Waarde	Label
1	Slecht voorbereid
2	Een beetje slecht voorbereid
3	Niet slecht, niet goed voorbereid
4	Een beetje goed voorbereid
5	Goed voorbereid

SVOVRGVoorVMBOK

Hoe heeft je VMBO-opleiding je op de (vervolg)opleiding voorbereid: Creativiteit

Definitie

De mate waarin een gevolgde opleiding voorbereid voor een andere opleiding.

Toelichting bij de definitie

Geeft aan hoe goed men is voorbereid op de gevolgde VMBO-opleiding wat betreft zelfstandig werken. Binnen de vraag VoorVMBO kan de respondent van een aantal aspecten aangeven hoe goed de gevolgde VMBO-opleiding hem/haar hier op heeft voorbereid.

Codelijst

Waarde	Label
1	Slecht voorbereid
2	Een beetje slecht voorbereid
3	Niet slecht, niet goed voorbereid
4	Een beetje goed voorbereid
5	Goed voorbereid

SVOVRGVoorVMBOI

Hoe heeft je VMBO-opleiding je op de (vervolg)opleiding voorbereid: Leervaardigheden

Definitie

De mate waarin een gevolgde opleiding voorbereid voor een andere opleiding.

Toelichting bij de definitie

Geeft aan hoe goed men is voorbereid op de gevolgde VMBO-opleiding wat betreft zelfstandig werken. Binnen de vraag VoorVMBO kan de respondent van een aantal aspecten aangeven hoe goed de gevolgde VMBO-opleiding hem/haar hier op heeft voorbereid.

Codelijst

Waarde	Label
1	Slecht voorbereid

Waarde	Label
2	Een beetje slecht voorbereid
3	Niet slecht, niet goed voorbereid
4	Een beetje goed voorbereid
5	Goed voorbereid

SVOVRGWaaromStopLessen

Waarom bent u met deze (vervolg)opleiding gestopt?: De lessen waren niet interessant/te veel herhaling met V MBO-opleiding

Definitie

De reden van een persoon om te stoppen met een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag WaaromStop kan de respondent aangeven om welke reden(en) hij/zij met de (vervolg)opleiding is gestopt.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGWaaromStopMoeilyk

Waarom bent u met deze (vervolg)opleiding gestopt?: Opleiding was te moeilijk, te specialistisch

Definitie

De reden van een persoon om te stoppen met een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag WaaromStop kan de respondent aangeven om welke reden(en) hij/zij met de (vervolg)opleiding is gestopt.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGWaaromStopAansluit

Waarom bent u met deze (vervolg)opleiding gestopt?: Opleiding sluit niet goed aan op de V MBO-opleiding

Definitie

De reden van een persoon om te stoppen met een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag WaaromStop kan de respondent aangeven om welke reden(en) hij/zij met de (vervolg)opleiding is gestopt.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGWaaromStopBaan

Waarom bent u met deze (vervolg)opleiding gestopt?: Ik heb een baan aangeboden gekregen

Definitie

De reden van een persoon om te stoppen met een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag WaaromStop kan de respondent aangeven om welke reden(en) hij/zij met de (vervolg)opleiding is gestopt.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGWaaromStopAndOpl

Waarom bent u met deze (vervolg)opleiding gestopt?: Keuze voor een andere opleiding

Definitie

De reden van een persoon om te stoppen met een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag WaaromStop kan de respondent aangeven om welke reden(en) hij/zij met de (vervolg)opleiding is gestopt.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGWaaromStopPersP

Waarom bent u met deze (vervolg)opleiding gestopt?: Persoonlijke problemen

Definitie

De reden van een persoon om te stoppen met een opleiding.

Toelichting bij de definitie

bijvoorbeeld: reisafstand, problemen met huisvesting, combinatie met zorg voor anderen, relatieproblemen, ziekte, verslaving Binnen de vraag WaaromStop kan de respondent aangeven om welke reden(en) hij/zij met de (vervolg)opleiding is gestopt.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGWaaromStopSchoolP

Waarom bent u met deze (vervolg)opleiding gestopt?: School gerelateerde problemen (bijvoorbeeld gepest op school, onprettige sfeer)

Definitie

De reden van een persoon om te stoppen met een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag WaaromStop kan de respondent aangeven om welke reden(en) hij/zij met de (vervolg)opleiding is gestopt.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGWaaromStopAnders

Waarom bent u met deze (vervolg)opleiding gestopt?: Anders, namelijk

Definitie

De reden van een persoon om te stoppen met een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag WaaromStop kan de respondent aangeven om welke reden(en) hij/zij met de (vervolg)opleiding is gestopt.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGWelkOpl

Van welke opleiding heb je een diploma behaald?

Definitie

Onderwijstype waarvan het diploma behaald is

Codelijst

Waarde	Label
1	VMBO
2	HAVO
3	VWO
4	MBO-BOL
5	MBO-BBL
6	Anders, namelijk

SVOVRGWaaromN

Waarom bent u geen vervolgopleiding gaan doen?

Definitie

De reden waarom een persoon om geen vervolgopleiding te gaan doen.

Codelijst

Waarde	Label
1	Ik vond werken leuker
2	Ik had een inkomen nodig en ben daarom gaan werken
3	Vanwege ziekte
4	Studie in combinatie met zorg voor kinderen en/of familie was te zwaar
5	Vanwege privé-problemen (bijv. relatieproblemen, verslaving e.d.)
6	Ik wist niet welke opleiding
7	Ik kon geen school vinden die me aansprak
8	Ik kon geen stageplaats of leerbedrijf vinden
9	Ik had geen zin meer in school
10	De arbeidsmarkt bood voldoende kansen om werk te vinden met mijn opleiding
11	Vanwege de hoge kosten van een vervolgopleiding
12	Anders, namelijk

SVOVRGOpINu

Volgt u op dit moment een opleiding?

Definitie

Volgt een persoon een opleiding?

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja
2	Nee

SVOVRGNiveauHuidOpl

Wat is het niveau van deze MBO-BOL/MBO-BBL vervolg opleiding?

Definitie

Het niveau van de mbo-opleiding.

Toelichting bij de definitie

Vervolg vraag op NaamOplHuidOpl, indien men daar aan heeft gegeven MBO-BOL/MBO-BBL te doen.

Codelijst

Waarde	Label
1	Entreeopleiding (niveau 1)
2	Basisberoepsopleiding (niveau 2)
3	Vakopleiding (niveau 3)
4	Middenkaderopleiding (niveau 4)
5	Specialistenopleiding (niveau 4)

SVOVRGPolDef

Volgt u de huidige opleiding bij de politie of defensie?

Definitie

Wordt een opleiding gevolgd bij politie of defensie?

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja
2	Nee

SVOVRGOplNed

Volgt u deze opleiding in Nederland?

Definitie

Wordt een opleiding gevolgd in Nederland?

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja
2	Nee

SVOVRGPartSch

Volgt u deze opleiding op een particuliere school (bijvoorbeeld Luzac)?

Definitie

Wordt een opleiding op een particuliere school gevolgd?

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja
2	Nee

SVOVRGVanPlanNaGevOpl

Ben je van plan om (binnenkort) met een opleiding te starten?

Definitie

Een persoon is van plan om met een opleiding te volgen.

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja, ik heb me al aangemeld
2	Ja, maar ik weet nog niet welke opleiding
3	Ja, maar ik weet nog niet wanneer
4	Nee

SVOVRGNaamOplHuidOpl

Geeft aan wat voor opleiding de respondent of het enquêtemoment volgt

Definitie

De opleiding die een persoon op dit moment volgt.

Toelichting bij het gebruik

De antwoordmogelijkheden binnen deze vraag verschillen per vragenlijstgroep (als gedefinieerd door SE_Groep).

Codelijst

Waarde	Label
1	WO
2	HBO
3	MBO-BOL
4	MBO-BBL
5	HBO Associate degree programma
6	VWO
7	Anders

SVOVRGNaamOplHuidOplSV

Geeft aan wat voor opleiding de respondent of het enquêtemoment volgt.

Definitie

Het soort opleiding dat een persoon volgt

Toelichting bij de definitie

Geldt voor voortijdig schoolverlaters.

Toelichting bij het gebruik

De antwoordmogelijkheden binnen deze vraag verschillen per vragenlijstgroep (als gedefinieerd door SE_Groep).

Codelijst

Waarde	Label
1	HAVO
2	VWO

Waarde	Label
3	VMBO
4	MBO-BOL
5	MBO-BBL
6	VAVO via mijn oude school
7	VAVO aan een ROC
8	Anders

SVOVRGBetWerk

Heeft u op dit moment betaald werk?

Definitie

Heeft een persoon betaald werk?

Toelichting bij de definitie

Ook 1 uur per week of een korte periode telt al mee. Evenals freelance werk.

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja
2	Nee

SVOVRGZelfstan

Bent U/Ben je werkzaam in een eigen bedrijf of praktijk?

Definitie

Werkzaam in eigen bedrijf of praktijk

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja
2	Nee
8	Refusal

SVOVRGMeewerk

Heeft u op dit moment betaald werk in een bedrijf of praktijk van uw/je partner of een familielid?

Definitie

Heeft een persoon betaald werk?

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja
2	Nee
8	Refusal

SVOAFLBetWrkNu

Geeft aan of de respondent betaald werk (van 1 uur of meer per week) heeft of niet.

Definitie

Heeft een persoon betaald werk?

Toelichting bij de definitie

De afleiding BetWrkNu wordt in de vragenlijst afgeleid en voor routing gebruikt. Als men in de vragen BetWerk, Meewerk of Zelfstan aangeeft te werken of men een BBL opleiding (combinatie werken-leren) volgt wordt men geteld als werkend.

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja
2	Nee
8	Refusal

SVOVRGEenMeerW

Aantal werkkringen

Definitie

Het aantal werkkringen van een persoon.

Toelichting bij de definitie

Is de respondent zelfstandige of meewerkende, dan is EenMeerW altijd 1.

Codelijst

Waarde	Label
1	Eén werkring
2	Meer dan één werkring

SVOVRGUrTot

De volgende vragen gaan over de werkring waar u gemiddeld de meeste uren werkt. Hoeveel uren werkt u gemiddeld per week, overuren en onbetaalde uren niet meegerekend?

Definitie

Het aantal uren dat een persoon werkt of gaat werken.

Toelichting bij de definitie

Eventuele uren op school niet meetellen.

SVOVRGUrSchat

De volgende vragen gaan over de werkring waar u gemiddeld de meeste uren werkt. Om hoeveel uur per week gaat het dan ongeveer?

Definitie

Het aantal werkzame uren van een persoon, ingedeeld in een klasse.

Codelijst

Waarde	Label
1	4 uur of minder per week
2	5 tot en met 11 uur per week
3	12 tot en met 29 uur per week

Waarde	Label
4	30 uur of meer per week

SVOAFLUrTot

Afleiding arbeidsuren

Definitie

Het aantal uren dat een persoon werkzaam is.

Codelijst

Waarde	Label
1	Meer 12
2	Min 12
3	WrkNiet

SVOVRGWrkNemer

Geeft aan of men als werknemer werkt

Definitie

Werkzaam als werknemer

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja
2	Nee
8	Refusal

SVOVRGBedrPrak

Werkzaam in eigen bedrijf/praktijk of in bedrijf/praktijk van partner, ouders of schoonouders

Definitie

Een persoon is werkzaam in eigen bedrijf of bedrijf van partner of ouders.

Codelijst

Waarde	Label
1	Van uzelf/jezelf (ook wanneer u/je firmant, maat of beherend vennoot bent)
2	Van uw/je partner
3	Van uw/je ouders of schoonouders
4	N.v.t (geen van deze)

SVOVRGVastDnst

Bent u op dit moment in vaste dienst?

Definitie

Of een persoon op dit moment in vaste dienst is.

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja
2	Nee

Waarde	Label
3	Deels vast, deels tijdelijk
4	N.v.t. (geen van deze)
8	Refusal

SVOVRGBijzCatWrk

Bent u in deze werkring werkzaam als oproepkracht of invalkracht, als uitzendkracht, via de WSW (Wet Sociale Werkvoorziening of Participatiewet) of geen van deze?

Definitie

Aard van een dienstverband van een werknemer

Codelijst

Waarde	Label
1	Oproepkracht of invalkracht
2	Uitzendkracht
3	WSW (Wet Sociale Werkvoorziening of Participatiewet)
4	Geen van deze
8	Refusal

SVOVRGDetacheer

Bent u door uw werkgever gedetacheerd naar één of meer andere bedrijven?

Definitie

Is een werknemer door een werkgever gedetacheerd?

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja
2	Nee
8	Refusal

SVOVRGSindsWjrWG

Geeft aan sinds welk jaar men bij de huidige werkgever werkt

Definitie

Datum waarop een persoon is begonnen bij een werkgever.

SVOVRGSindsMndWG

Geeft aan sinds welke maand men bij de huidige werkgever werkt.

Definitie

Datum waarop een persoon is begonnen bij een werkgever.

Toelichting bij de definitie

Als u de maand niet precies weet, wilt u dan schatten.

Codelijst

Waarde	Label
1	januari
2	februari

Waarde	Label
3	maart
4	april
5	mei
6	juni
7	juli
8	augustus
9	september
10	oktober
11	november
12	december

SVOAFLSindsDat

Sinds welke datum in huidige baan

Definitie

De datum waarop een persoon in een baan is begonnen.

SVOAFLHoelangGel

Globaal aantal dagen geleden aanvang huidige baan

Definitie

Duidt aan hoe lang geleden een baan is aangevangen.

SVOVRGTijdVast

Is met u afgesproken dat u bij goed functioneren in vaste dienst komt?

Definitie

Of met een persoon is afgesproken dat hij of zij bij goed functioneren in vaste dienst komt.

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja
2	Nee / niet van toepassing
8	Refusal

SVOVRGAfspDuur

Bent u aangenomen voor een bepaalde, vooraf vastgestelde periode?

Definitie

Is een persoon aangenomen voor een bepaalde, vooraf vastgestelde periode?

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja
2	Nee

SVOVRGMeerMind

Zou u binnen 6 maanden meer of minder willen gaan werken, aangenomen dat uw verdiensten dan ook veranderen?

Definitie

Aanduiding of een persoon meer of minder wil werken.

Toelichting bij de definitie

U heeft/je hebt eerder aangegeven nu 4 of minder/ 5 tot en met 11 / 12 tot en met 29/ 30 of meer uren te werken per week. Zou u/je binnen 6 maanden meer of minder willen gaan werken, aangenomen dat uw/je verdiensten dan ook veranderen?

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja
2	Nee
8	Refusal

SVOVRGUurWil

Hoeveel uur per week zou u willen werken?

Definitie

Het aantal uren dat een persoon werkt of wil werken.

Toelichting bij de definitie

S.v.p. afronden op hele uren.

SVOVRGPersonel

Heeft u personeel in dienst?

Definitie

Heeft een persoon personeel in dienst?

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja
2	Nee
8	Refusal

SVOVRGSrtBedr

Om wat voor soort bedrijf of instelling gaat het?

Definitie

Soort bedrijf of instelling waar een persoon werkt.

Toelichting bij de definitie

Bij meerdere bedrijven / instellingen gaat het om het bedrijf / de instelling waarvoor uw/je de meeste uren werkt

Codelijst

Waarde	Label
1	Productiebedrijf / Fabriek
2	Bouwbedrijf
3	Transport- of vervoersbedrijf

Waarde	Label
4	(Web)Winkel / Groothandel / Marktkraam
5	Horecagelegenheid
6	Gezondheids- of zorginstelling
7	Onderwijsinstelling
8	Overheidsinstelling
9	Financiële instelling
10	ICT-bedrijf
11	Particulier huishouden
12	Anders

SVOVRGActTransp

Om wat voor soort transport of vervoer gaat het?

Definitie

Soort bedrijf of instelling waar een persoon werkt.

Codelijst

Waarde	Label
1	Weg
2	Lucht
3	Binnenvaart
4	Zeevaart
5	Spoor
6	Pijpleiding
7	Anders
8	Refusal

SVOVRGPersGoed

Vervoert het bedrijf voornamelijk personen of goederen?

Definitie

Het soort vervoer van een bedrijf

Codelijst

Waarde	Label
1	Personen
2	Goederen
8	Refusal

SVOVRGActHoreca

Om wat voor soort horecagelegenheid gaat het?

Definitie

Het soort horecagelegenheid dat een bedrijf uitoefent.

Codelijst

Waarde	Label
1	Café, discotheek, club
2	Restaurant, eetcafé, lunchroom, snackbar

Waarde	Label
3	Hotel, Bed-en-Breakfast, pension
4	Cateringbedrijf, kantine
5	Camping, bungalowpark
6	Anders
8	Refusal

SVOVRGActOnderw

Om wat voor soort onderwijsinstelling gaat het?

Definitie

Het soort onderwijsinstelling

Codelijst

Waarde	Label
1	Basisschool
2	Middelbare school
3	School voor middelbaar beroepsonderwijs (mbo)
4	School voor hoger beroepsonderwijs (hbo)
5	Universiteit
6	Anders
8	Refusal

SVOVRGNVTSrtBedr

Soort bedrijf of instelling waar een persoon werkt

Definitie

Soort bedrijf of instelling waar een persoon werkt.

Codelijst

Waarde	Label
1	Particuliere huishoudens
2	Gezondheids- of zorginstellingen
3	Onderwijsinstellingen
4	Andere bedrijven of instellingen
5	Geen van deze / niet van toepassing

SVOVRGNVTEenMr

Gaat het om één of meer bedrijven of instellingen

Definitie

Duidt aan of een persoon bij één of meer bedrijven of instellingen werkt.

Codelijst

Waarde	Label
1	Eén
2	Meer dan één

SVOVRGNVTActOnderw

Geeft aan in wat voor soort onderwijsinstelling men werkt

Definitie

Het soort onderwijsinstelling

Codelijst

Waarde	Label
1	Basisscholen
2	Middelbare scholen
3	scholen voor middelbaar beroepsonderwijs (mbo)
4	scholen voor hoger beroepsonderwijs (hbo)
5	Universiteiten
6	Anders
8	Refusal

SVOVRGWPlaats

In welke plaats werkt u (huidige werkkring)?

Definitie

De naam van een plaats

Toelichting bij de definitie

Indien de plaats in het buitenland ligt, dient u/je 'buitenland' in te vullen.

SVOVRGWPlaatscode

Plaatscode van de huidige werkkring, op basis van regionale indeling op 1 jan 2016

Definitie

De naam van een plaats

Provincie van de huidige werkkring, op basis van regionale indeling op 1 jan 2016

Definitie

Bestuurlijk onderdeel van het Nederlands grondgebied.

SVOVRGWPlaatsCorop

Corop-gebied van de huidige werkkring, op basis van regionale indeling op 1 jan 2016

Definitie

Een COROP-gebied bevat één of meer aangrenzende gemeenten in een provincie ontworpen voor regionaal onderzoek.

SVOVRGWPlaatsLandsdl

Landsdeel van de huidige werkkring, op basis van regionale indeling op 1 jan 2016

Definitie

Landsdeel

SVOVRGWPlaatsArbMarktRegio

Arbeidsmarktregio van de huidige werkkring, op basis van regionale indeling op 1 jan 2016

Definitie

Arbeidsmarktregio

SVOVRGWPlaatsGemCode

Gemeentecode van de huidige werkkring, op basis van regionale indeling op 1 jan 2016

Definitie

Een gemeente identificerend nummer.

SVOVRGOMvVest

Hoeveel mensen werken er ongeveer in de vestiging waar u/je werkt?

Definitie

Het aantal personen in het bedrijf ingedeeld in een klasse.

Codelijst

Waarde	Label
1	1
2	2 – 4
3	5 – 9
4	10 – 19
5	20 – 49
6	50 – 99
7	100 of meer
8	Niet van toepassing

SVOVRGStageBedr

Heeft u tijdens de gevolgde mbo-opleiding bij dit bedrijf of deze organisatie stage gelopen, de opleiding gevolgd of een bijbaan gehad?

Definitie

Een persoon heeft bij een bedrijf of organisatie stage gelopen, een opleiding gevolgd of een bijbaan gehad.

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja, stage gelopen/opleiding gevolgd
2	Ja, bijbaan gehad
3	Nee
4	Niet van toepassing

SVOVRGLEiding

Geeft u/je in uw/je beroep of functie leiding aan medewerkers of personeel?

Definitie

Of een persoon in zijn of haar beroep of functie leiding geeft aan medewerkers of personeel.

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja

Waarde	Label
2	Nee
8	Refusal

SVOVRGNLeidW

Geeft aan aan hoeveel personen de respondent leiding geeft

Definitie

Het aantal personen waaraan leiding wordt gegeven.

Codelijst

Waarde	Label
1	1 – 4
2	5 – 9
3	10 – 19
4	20 – 49
5	50 – 99
6	100 of meer
8	Refusal

SVOVRGUitsLeid

Geeft u uitsluitend leiding of verricht u daarnaast ook dezelfde werkzaamheden als het personeel of de medewerkers waaraan u leiding geeft?

Definitie

Of een persoon uitsluitend leiding geeft of ook dezelfde werkzaamheden als zijn of haar personeel verricht.

Codelijst

Waarde	Label
1	Geeft uitsluitend leiding
2	Naast leiding geven dezelfde werkzaamheden als
8	Refusal

SVOVRGDeelLeid

Waaruit bestaat het grootste deel van uw/je werkzaamheden?

Definitie

De voornaamste werkzaamheden van een persoon.

Codelijst

Waarde	Label
1	Leiding geven
2	Andere werkzaamheden
8	Refusal

SVOVRGPersBeleid

Heeft u de bevoegdheid om beslissingen te nemen over personele zaken zoals het aannemen van personeel of het geven van een loonsverhoging?

Definitie

Heeft een persoon de bevoegdheid om beslissingen te nemen over personele zaken?

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja
2	Nee
8	Refusal

SVOVRGStratBeleid

Heeft u de bevoegdheid om beslissingen te nemen met betrekking tot het financieel of strategisch beleid van de organisatie, zoals het budget of het meerjarenplan?

Definitie

Heeft een persoon de bevoegdheid om beslissingen te nemen met betrekking tot het financieel of strategisch beleid van de organisatie?

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja
2	Nee
8	Refusal

SVOVRGSalaris

Hoeveel verdient u bruto per maand? Exclusief overuren; inclusief toeslagen

Definitie

Het salaris dat een persoon verdient.

SVOVRGOplNiv

Welk opleidingsniveau werd door uw werkgever voor deze functie minimaal vereist?

Definitie

Het door een werkgever voor een functie vereist minimaal opleidingsniveau.

Toelichting bij de definitie

Indien u als zelfstandige of freelancer werkzaam bent dan heeft deze vraag betrekking op het opleidingsniveau dat door uw opdrachtgever voor uw huidige, belangrijkste opdracht vereist werd.

Codelijst

Waarde	Label
1	HBO of WO
2	MBO-BOL/BBL niveau 3 of 4
3	MBO-BOL/BBL niveau 1 of 2
4	HAVO of VWO
5	VMBO: theoretische-/gemengde leerweg
6	VMBO: basis-/kaderberoepsgerichte leerweg
7	Geen diploma of alleen basisonderwijs

Interne links

SVOVRGOplRich

Welke opleidingsrichting werd door uw werkgever voor deze functie vereist?

Definitie

De door een werkgever vereiste opleidingsrichting voor een functie.

Toelichting bij de definitie

Indien u als zelfstandige of freelancer werkzaam bent dan heeft deze vraag betrekking op het opleidingsrichting dat door uw opdrachtgever voor uw huidige, belangrijkste opdracht vereist werd.

Codelijst

Waarde	Label
1	Uitsluitend mijn eigen richting
2	Mijn eigen of verwante richting
3	Een geheel andere richting
4	Geen specifieke richting

SVOVRGAansluitwerk

Hoe is de aansluiting tussen de gevolgde MBO-opleiding en uw huidige functie?

Definitie

De door een persoon ervaren mate van aansluiting van een opleiding met de huidige functie.

Codelijst

Waarde	Label
1	Slecht
2	Matig
3	Voldoende
4	Goed

SVOVRGAansluitwerkVSV

Hoe goed past uw huidige functie bij de opleiding die uw in het schooljaar 2014/2015 hebt gevolgd?

Definitie

De door een persoon ervaren mate van aansluiting van een opleiding met de huidige functie.

Codelijst

Waarde	Label
1	Slecht
2	Matig
3	Voldoende
4	Goed

SVOVRGMateBen

In welke mate worden in uw huidige functie uw kennis en vaardigheden benut?

Definitie

De mate waarin de kennis en vaardigheden van een persoon worden benut.

Codelijst

Waarde	Label
1	Helemaal niet
2	Niet
3	Neutraal
4	Enigszins
5	In sterke mate

SVOVRGMateTek

In welke mate schieten uw kennis en vaardigheden tekort voor uw huidige functie?

Definitie

De mate waarin de kennis en vaardigheden van een persoon tekort schieten.

Codelijst

Waarde	Label
1	Helemaal niet
2	Niet
3	Neutraal
4	Enigszins
5	In sterke mate

SVOVRGCarriere

Biedt uw functie goede carrièremogelijkheden?

Definitie

De mate van carrièremogelijkheden van een persoon.

Codelijst

Waarde	Label
1	Nauwelijks
2	Een beetje
3	Niet weinig, maar ook niet veel
4	Veel
5	Heel veel

SVOVRGTevrFunc

Hoe tevreden bent u met uw huidige functie?

Definitie

De mate van tevredenheid over een functie.

Codelijst

Waarde	Label
1	Zeer ontevreden
2	Ontevreden
3	Niet ontevreden, niet tevreden
4	Tevreden
5	Zeer tevreden

SVOVRGVerNiva2

Enkele aspecten die in uw werk van belang kunnen zijn: Vakkennis

Definitie

Het vereiste niveau van een specifiek aspect voor een functie.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag VerNiv (Werk) kan de respondent van een aantal aspecten aangeven wat voor niveau van dit aspect werd vereist binnen de huidige functie.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGVerNivb2

Enkele aspecten die in uw werk van belang kunnen zijn: Inzicht in informatie- & communicatietechnologie (inclusief computergebruik)

Definitie

Het vereiste niveau van een specifiek aspect voor een functie.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag VerNiv (Werk) kan de respondent van een aantal aspecten aangeven wat voor niveau van dit aspect werd vereist binnen de huidige functie.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGVerNivg2

Enkele aspecten die in uw werk van belang kunnen zijn: Schrijfvaardigheid

Definitie

Het vereiste niveau van een specifiek aspect voor een functie.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag VerNiv (Werk) kan de respondent van een aantal aspecten aangeven wat voor niveau van dit aspect werd vereist binnen de huidige functie.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig

Waarde	Label
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmundend

SVOVRGVerNivh2

Enkele aspecten die in uw werk van belang kunnen zijn: Spreekvaardigheid

Definitie

Het vereiste niveau van een specifiek aspect voor een functie.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag VerNiv (Werk) kan de respondent van een aantal aspecten aangeven wat voor niveau van dit aspect werd vereist binnen de huidige functie.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmundend

SVOVRGVerNivi2

Enkele aspecten die in uw werk van belang kunnen zijn: Rekenvaardigheden

Definitie

Het vereiste niveau van een specifiek aspect voor een functie.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag VerNiv (Werk) kan de respondent van een aantal aspecten aangeven wat voor niveau van dit aspect werd vereist binnen de huidige functie.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmundend

SVOVRGVerNivk2

Enkele aspecten die in uw werk van belang kunnen zijn: Plannen, coördineren, organiseren van activiteiten

Definitie

Het vereiste niveau van een specifiek aspect voor een functie.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag VerNiv (Werk) kan de respondent van een aantal aspecten aangeven wat voor niveau van dit aspect werd vereist binnen de huidige functie.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGVerNivn2

Enkele aspecten die in uw werk van belang kunnen zijn: Werken in teamverband/samenwerken

Definitie

Het vereiste niveau van een specifiek aspect voor een functie.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag VerNiv (Werk) kan de respondent van een aantal aspecten aangeven wat voor niveau van dit aspect werd vereist binnen de huidige functie.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGVerNivo2

Enkele aspecten die in uw werk van belang kunnen zijn: Commerciële vaardigheden zelfstandig (inclusief zelfstandig ondernemerschap)

Definitie

Het vereiste niveau van een specifiek aspect voor een functie.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag VerNiv (Werk) kan de respondent van een aantal aspecten aangeven wat voor niveau van dit aspect werd vereist binnen de huidige functie.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGVerNivq

Enkele aspecten die in uw werk van belang kunnen zijn: Initiatief, creativiteit

Definitie

Het vereiste niveau van een specifiek aspect voor een functie.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag VerNiv (Werk) kan de respondent van een aantal aspecten aangeven wat voor niveau van dit aspect werd vereist binnen de huidige functie

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGVerNivv

Enkele aspecten die in uw werk van belang kunnen zijn: Aandacht voor duurzaamheid

Definitie

Het vereiste niveau van een specifiek aspect voor een functie.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag VerNiv (Werk) kan de respondent van een aantal aspecten aangeven wat voor niveau van dit aspect werd vereist binnen de huidige functie

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGEigNiva

Geeft aan hoe men het eigen niveau inschat op het gebied van vakkennis

Definitie

Het door een persoon geschat niveau van zijn/haar specifieke werk gerelateerde vaardigheden.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag EigNiv kan de respondent voor een aantal werk gerelateerde vaardigheden een inschatting maken van het eigen niveau.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig

Waarde	Label
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGEigNivb

Geeft aan hoe men het eigen niveau inschat op het gebied van inzicht in informatie- & communicatietechnologie (incl. computergebruik)

Definitie

Het door een persoon geschat niveau van zijn/haar specifieke werk gerelateerde vaardigheden.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag EigNiv kan de respondent voor een aantal werk gerelateerde vaardigheden een inschatting maken van het eigen niveau.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGEigNivg

Geeft aan hoe men het eigen niveau inschat op het gebied van schrijfvaardigheid

Definitie

Het door een persoon geschat niveau van zijn/haar specifieke werk gerelateerde vaardigheden.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag EigNiv kan de respondent voor een aantal werk gerelateerde vaardigheden een inschatting maken van het eigen niveau.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGEigNivh

Geeft aan hoe men het eigen niveau inschat op het gebied van spreekvaardigheid

Definitie

Het door een persoon geschat niveau van zijn/haar specifieke werk gerelateerde vaardigheden.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag EigNiv kan de respondent voor een aantal werk gerelateerde vaardigheden een inschatting maken van het eigen niveau.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGEigNivi

Geeft aan hoe men het eigen niveau inschat op het gebied van rekenvaardigheden

Definitie

Het door een persoon geschat niveau van zijn/haar specifieke werk gerelateerde vaardigheden.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag EigNiv kan de respondent voor een aantal werk gerelateerde vaardigheden een inschatting maken van het eigen niveau.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGEigNivk

Geeft aan hoe men het eigen niveau inschat op het gebied van plannen, coördineren en het organiseren van activiteiten

Definitie

Het door een persoon geschat niveau van zijn/haar specifieke werk gerelateerde vaardigheden.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag EigNiv kan de respondent voor een aantal werk gerelateerde vaardigheden een inschatting maken van het eigen niveau.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGEigNivn

Geeft aan hoe men het eigen niveau inschat op het gebied van werken in teamverband/samenwerken

Definitie

Het door een persoon geschat niveau van zijn/haar specifieke werk gerelateerde vaardigheden.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag EigNiv kan de respondent voor een aantal werk gerelateerde vaardigheden een inschatting maken van het eigen niveau.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGEigNivo

Geeft aan hoe men het eigen niveau inschat op het gebied van commerciële vaardigheden (inclusief zelfstandig ondernemerschap)

Definitie

Het door een persoon geschat niveau van zijn/haar specifieke werk gerelateerde vaardigheden.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag EigNiv kan de respondent voor een aantal werk gerelateerde vaardigheden een inschatting maken van het eigen niveau.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGEigNivq

Geeft aan hoe men het eigen niveau inschat op het gebied van initiatief en creativiteit

Definitie

Het door een persoon geschat niveau van zijn/haar specifieke werk gerelateerde vaardigheden.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag EigNiv kan de respondent voor een aantal werk gerelateerde vaardigheden een inschatting maken van het eigen niveau.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGEigNivv

Geeft aan hoe men het eigen niveau inschat op het gebied van aandacht voor duurzaamheid

Definitie

Het door een persoon geschat niveau van zijn/haar specifieke werk gerelateerde vaardigheden.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag EigNiv kan de respondent voor een aantal werk gerelateerde vaardigheden een inschatting maken van het eigen niveau.

Codelijst

Waarde	Label
1	Matig
2	Redelijk
3	Goed
4	Zeer goed
5	Uitmuntend

SVOVRGZoekWerk

Zoekt u/je op dit moment ander werk?

Definitie

Zoekt een respondent naar werk.

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja
2	Nee

SVOVRGWilWerk

Zou u op dit moment betaald werk willen hebben? Ook 1 uur per week of een korte periode telt al mee.

Definitie

Een persoon is bereid om te werken.

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja
2	Nee
3	Reeds gevonden
4	Wil wel maar kan niet
8	Refusal

SVOVRGDuurHalf

Gaat het om een baan voor korter of langer dan een half jaar?

Definitie

De tijdsduur van een baan van een persoon.

Codelijst

Waarde	Label
1	Korter dan een half jaar
2	Half jaar of langer
8	Refusal

SVOVRGBeginNw

Begindatum bij nieuwe werkkring

Definitie

De datum waarop een persoon in de nieuwe baan is begonnen.

Toelichting bij de definitie

dd-mm-jjjj

SVOVRGUrenGa

Hoeveel uur per week gaat u in totaal werken?

Definitie

Het aantal uren dat een persoon werkt of wil werken.

Toelichting bij de definitie

S.v.p. afronden op hele uren.

SVOVRGAanpWerk

Acht u zich eventueel in staat om 12 Uur of meer te werken met aangepaste werkzaamheden of werkomstandigheden?

Definitie

Acht een persoon zich in staat om te werken met aangepaste werkzaamheden of werkomstandigheden?

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja
2	Nee
8	Refusal

SVOVRGWilUrWk

Stel dat u de mogelijkheid krijgt om te werken met aangepaste werkzaamheden of werkomstandigheden. Hoeveel uren per week zou u dan in totaal willen werken?

Definitie

Het aantal uren dat een persoon werkt of wil werken.

Toelichting bij de definitie

S.v.p. afronden op hele uren

SVOVRGWil12Ur

Zou u 12 uur of meer per week willen werken?

Definitie

Een persoon is bereid om te werken.

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja
2	Nee
8	Refusal

SVOVRGEigenBdf

Wilt u dat doen in een eigen bedrijf of praktijk?

Definitie

Het willen werken in een eigen bedrijf of praktijk.

Toelichting bij de definitie

Dit is een vervolgvraag op de vraag of men 12 uur of meer per week zou willen werken.

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja, alleen in eigen bedrijf
2	Ja, eigen bedrijf naast baan werknemer
3	Nee
8	Refusal

SVOVRGKunnStrt

Stel dat u/je vandaag alles rond zou hebben. Op welke termijn zou u/je kunnen werken?

Definitie

De termijn waarop een persoon beschikbaar is voor werk.

Codelijst

Waarde	Label
1	Binnen 2 weken
2	2 weken tot 3 maanden
3	3 maanden tot 6 maanden
4	6 maanden of langer
8	Refusal

SVOVRGVerwStrt

Wanneer verwacht u dat uw bedrijf daadwerkelijk van start gaat?

Definitie

Deze variabele geeft weer wanneer men verwacht dat het bedrijf start.

Codelijst

Waarde	Label
1	Minder dan 3 maanden
2	3 maanden tot 6 maanden
3	6 maanden of meer
4	N.v.t., al van start gegaan
8	Refusal

SVOVRGAfrondenHuidWrk

De respondent is nog niet begonnen binnen de gevonden werkkring wegens afronden huidige werkkring

Definitie

Een persoon is om een specifieke reden nog niet begonnen binnen een werkkring.

Toelichting bij de definitie

Geeft aan of de respondent nog niet is begonnen binnen de onlangs gevonden werkkring omdat deze nog iets moet afronden met betrekking tot de huidige werkkring. Binnen de vraag Afronden kan de respondent een of meerdere redenen geven voor het nog niet begonnen zijn binnen de onlangs gevonden werkkring.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGAfrondenVrijwil

De respondent is nog niet begonnen binnen de gevonden werkkring wegens afronden vrijwilligerswerk

Definitie

Een persoon is om een specifieke reden nog niet begonnen binnen een werkring.

Toelichting bij de definitie

Geeft aan of de respondent nog niet is begonnen binnen de onlangs gevonden werkring omdat deze nog iets moet afronden met betrekking tot vrijwilligerswerk. Binnen de vraag Afronden kan de respondent een of meerdere redenen geven voor het nog niet begonnen zijn binnen de onlangs gevonden werkring.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGAfrondenOplStud

De respondent is nog niet begonnen binnen de gevonden werkring wegens afronden opleiding of studie

Definitie

Een persoon is om een specifieke reden nog niet begonnen binnen een werkring.

Toelichting bij de definitie

Geeft aan of de respondent nog niet is begonnen binnen de onlangs gevonden werkring omdat deze nog iets moet afronden met betrekking tot een opleiding of studie. Binnen de vraag Afronden kan de respondent een of meerdere redenen geven voor het nog niet begonnen zijn binnen de onlangs gevonden werkring.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGAfrondenKopvang

De respondent is nog niet begonnen binnen de gevonden werkring wegens afronden kinderopvang

Definitie

Een persoon is om een specifieke reden nog niet begonnen binnen een werkring.

Toelichting bij de definitie

Geeft aan of de respondent nog niet is begonnen binnen de onlangs gevonden werkring omdat deze nog iets moet afronden met betrekking tot kinderopvang. Binnen de vraag Afronden kan de respondent een of meerdere redenen geven voor het nog niet begonnen zijn binnen de onlangs gevonden werkring.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGAfrondenZiekte

De respondent is nog niet begonnen binnen de gevonden werkkring wegens afronden ziekte

Definitie

Een persoon is om een specifieke reden nog niet begonnen binnen een werkkring.

Toelichting bij de definitie

Geeft aan of de respondent nog niet is begonnen binnen de onlangs gevonden werkkring omdat deze nog iets moet afronden met betrekking tot ziekte. Binnen de vraag Afronden kan de respondent een of meerdere redenen geven voor het nog niet begonnen zijn binnen de onlangs gevonden werkkring.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGAfrondenVakantie

De respondent is nog niet begonnen binnen de gevonden werkkring wegens afronden vakantie

Definitie

Een persoon is om een specifieke reden nog niet begonnen binnen een werkkring.

Toelichting bij de definitie

Geeft aan of de respondent nog niet is begonnen binnen de onlangs gevonden werkkring omdat deze nog iets moet afronden met betrekking tot vakantie. Binnen de vraag Afronden kan de respondent een of meerdere redenen geven voor het nog niet begonnen zijn binnen de onlangs gevonden werkkring.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGAfrondenPersOmst

De respondent is nog niet begonnen binnen de gevonden werkkring wegens afronden persoonlijke omstandigheden

Definitie

Een persoon is om een specifieke reden nog niet begonnen binnen een werkring.

Toelichting bij de definitie

Geeft aan of de respondent nog niet is begonnen binnen de onlangs gevonden werkring omdat deze nog iets moet afronden met betrekking tot persoonlijke omstandigheden. Binnen de vraag Afronden kan de respondent een of meerdere redenen geven voor het nog niet begonnen zijn binnen de onlangs gevonden werkring.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGAfrondenNVT

De respondent is nog niet begonnen binnen de gevonden werkring, niet van toepassing

Definitie

Een persoon is om een specifieke reden nog niet begonnen binnen een werkring.

Toelichting bij de definitie

Geeft aan of de respondent nog niet is begonnen binnen de onlangs gevonden werkring omdat deze nog iets moet afronden wat niet binnen de genoemde categorieën valt. Binnen de vraag Afronden kan de respondent een of meerdere redenen geven voor het nog niet begonnen zijn binnen de onlangs gevonden werkring.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGAfgel4W

Heeft u de afgelopen 4 weken iets gedaan om aan werk te komen? Advertenties nakijken om een baan te vinden telt al mee.

Definitie

Zoekt een respondent naar werk.

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja
2	Nee
3	Nee, ik ben in afwachting van een sollicitatie
8	Refusal

SVOVRGWERKLOOS

Bent u na het verlaten van uw/je MBO-opleiding werkloos geweest?

Definitie

Is een persoon werkloos geweest?

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja
2	Nee

SVOVRGWLMAAND

Hoe lang (maanden) bent u werkloos geweest voordat u uw eerste baan vond?

Definitie

Het aantal maanden dat een persoon werkloos is.

SVOVRGWrmZoek

Waarom ben je op dit moment niet op zoek naar werk?

Definitie

Reden om niet naar werk te zoeken

Codelijst

Waarde	Label
1	Ik volg een opleiding of ga binnenkort weer met een opleiding beginnen
2	Vanwege zorg voor kinderen en/of familie
3	Vanwege persoonlijke omstandigheden (bijv. gezondheid, gezinssituatie) niet in staat te werken
4	Ik heb geen zin om te werken
5	Anders, namelijk

SVOVRGVanPlanToekomst

Bent u van plan om op een later tijdstip (nog) een opleiding te gaan volgen?

Definitie

Een persoon is van plan om met een opleiding te volgen.

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja, ik heb me alweer ingeschreven bij een opleiding
2	Ja, maar ik weet nog niet welke opleiding of wanneer
3	Ik volg momenteel een opleiding en weet nog niet of ik daarna nog een andere opleiding wil volgen
4	Nee

SVOVRGSpijt

Als u kijkt naar uw huidige situatie, heeft u er dan spijt van dat u destijds (in het schooljaar 2014/2015) met uw opleiding bent gestopt?

Definitie

Een persoon heeft spijt van het stoppen met een opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Nee
2	Ja, dat zou ik nu niet meer doen
3	Ja, maar ik kon destijds niet anders

SVOVRGTegenHWelkOpl

Wat houdt u tegen om met een nieuwe opleiding te beginnen: Ik weet niet welke opleidingen er zijn

Definitie

Een belemmering voor het beginnen van een opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGTegenHPlekVry

Wat houdt u tegen om met een nieuwe opleiding te beginnen: De opleiding die ik wil doen heeft geen plek meer vrij

Definitie

Een belemmering voor het beginnen van een opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGTegenHVerWeg

Wat houdt u tegen om met een nieuwe opleiding te beginnen: De opleiding die ik wil doen is te ver weg

Definitie

Een belemmering voor het beginnen van een opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGTegenHEisen

Wat houdt u tegen om met een nieuwe opleiding te beginnen: Ik voldoe niet aan de minimale eisen om met de opleiding te beginnen

Definitie

Een belemmering voor het beginnen van een opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGTegenHMoment

Wat houdt u tegen om met een nieuwe opleiding te beginnen: Ik moet nog wachten omdat dit slechts op een beperkt aantal momenten kan

Definitie

Een belemmering voor het beginnen van een opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGTegenHKosten

Wat houdt u tegen om met een nieuwe opleiding te beginnen: De kosten zijn te hoog

Definitie

Een belemmering voor het beginnen van een opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGTegenHViaWerk

Wat houdt u tegen om met een nieuwe opleiding te beginnen: Ik kan via mijn werk verder leren

Definitie

Een belemmering voor het beginnen van een opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGTegenHGeenStud

Wat houdt u tegen om met een nieuwe opleiding te beginnen: Ik heb geen verdere studie nodig

Definitie

Een belemmering voor het beginnen van een opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGTegenHCursus

Wat houdt u tegen om met een nieuwe opleiding te beginnen: Ik wil me door middel van cursussen verder ontwikkelen

Definitie

Een belemmering voor het beginnen van een opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGTegenHPersOmst

Wat houdt u tegen om met een nieuwe opleiding te beginnen: Het is niet mogelijk vanwege persoonlijke omstandigheden

Definitie

Een belemmering voor het beginnen van een opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGTegenHGeenZin

Wat houdt u tegen om met een nieuwe opleiding te beginnen: Ik heb geen zin meer in het onderwijs

Definitie

Een belemmering voor het beginnen van een opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGTegenHAnders

Wat houdt u tegen om met een nieuwe opleiding te beginnen: Anders, namelijk

Definitie

Een belemmering voor het beginnen van een opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGStimulStufi

Kunnen stimuleren om met een nieuwe opleiding te beginnen: Het krijgen van studiefinanciering

Definitie

Duidt aan wat een persoon zou kunnen stimuleren om met een opleiding te beginnen.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGStimulFinGem

Kunnen stimuleren om met een nieuwe opleiding te beginnen: Financiële steun van de gemeente

Definitie

Duidt aan wat een persoon zou kunnen stimuleren om met een opleiding te beginnen.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGStimulNaastB

Kunnen stimuleren om met een nieuwe opleiding te beginnen: Als ik de opleiding naast mijn huidige baan zou kunnen volgen

Definitie

Duidt aan wat een persoon zou kunnen stimuleren om met een opleiding te beginnen.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGStimulKortTerm

Kunnen stimuleren om met een nieuwe opleiding te beginnen: Als ik op korte termijn zou kunnen beginnen

Definitie

Duidt aan wat een persoon zou kunnen stimuleren om met een opleiding te beginnen.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGStimulHulp

Kunnen stimuleren om met een nieuwe opleiding te beginnen: Hulp bij de studiekeuze zodat ik weet wat voor een opleiding ik wil gaan doen

Definitie

Duidt aan wat een persoon zou kunnen stimuleren om met een opleiding te beginnen.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGStimulAnders

Kunnen stimuleren om met een nieuwe opleiding te beginnen: Anders, namelijk

Definitie

Duidt aan wat een persoon zou kunnen stimuleren om met een opleiding te beginnen.

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet genoemd
1	Wel genoemd
8	Refusal
9	Dont Know

SVOVRGOorda

Wat vindt u van de breedte van de gevolgde opleiding?

Definitie

De mening van een persoon over specifiek aspect van een opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Veel te smal
2	Te smal
3	Iets te smal
4	Neutraal
5	Iets te breed
6	Te breed
7	Veel te breed

SVOVRGOordb

Wat vindt u van de diepgang van de gevolgde opleiding?

Definitie

De mening van een persoon over specifiek aspect van een opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Veel te weinig diepgang
2	Te weinig diepgang
3	Iets te weinig diepgang
4	Neutraal
5	Iets te veel diepgang
6	Te veel diepgang
7	Veel te veel diepgang

SVOVRGOordc

Wat vindt u van de moeilijkheidsgraad van de gevolgde opleiding?

Definitie

De mening van een persoon over specifiek aspect van een opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Veel te laag
2	Te laag
3	Iets te laag
4	Neutraal
5	Iets te hoog
6	Te hoog
7	Veel te hoog

SVOVRGOordd

Wat vindt u van de verhouding tussen theorie en praktijk van de gevolgde opleiding?

Definitie

De mening van een persoon over specifiek aspect van een opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Veel te theoretisch
2	Te theoretisch
3	Iets te theoretisch
4	Neutraal
5	Iets te praktijkgericht
6	Te praktijkgericht
7	Veel te praktijkgericht

SVOVRGOorde

Wat vindt u van de keuzemogelijkheden van de gevolgde opleiding?

Definitie

De mening van een persoon over specifiek aspect van een opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Veel te weinig
2	Te weinig
3	Iets te weinig
4	Neutraal
5	Iets te veel
6	Te veel
7	Veel te veel

SVOVRGBuitLand2

Heeft u je tijdens de gevolgde MBO-opleiding vanuit de school de mogelijkheid gehad om een beroepspraktijkvormings- of stageplaats in het buitenland te gaan volgen?

Definitie

Een persoon heeft vanuit de opleiding de mogelijkheid gekregen om een beroepspraktijkvormings- of stageplaats in het buitenland te gaan volgen.

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja, als onderdeel van mijn reguliere onderwijstijd
2	Ja, maar alleen tijdens vakantieperiodes
3	Nee

SVOVRGProbl

Heeft u tijdens de gevolgde mbo-opleiding problemen ondervonden bij het vinden van een beroepspraktijkvormings- of stageplaats?

Definitie

Heeft een persoon problemen ondervonden bij het vinden van een stageplaats?

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja
2	Nee

SVOVRGSoll

Hoe vaak heeft u moeten solliciteren voordat u een beroepspraktijkvormings- of stageplaats gevonden had?

Definitie

Het aantal keer dat een persoon heeft gesolliciteerd, ingedeeld in een klasse.

Codelijst

Waarde	Label
1	1 keer
2	2 – 3 keer
3	4 – 6 keer
4	7 – 10 keer
5	Meer dan 10 keer

SVOVRGStage

Zijn tijdens de beroepspraktijkvorming of stage de verschillende aspecten van het beroep waarvoor u heeft geleerd voldoende aan bod gekomen?

Definitie

Zijn tijdens de beroepspraktijkvorming of stage de verschillende aspecten van het beroep waarvoor een persoon heeft geleerd voldoende aan bod gekomen?

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja
2	Nee

SVOVRGAanbod

Heeft u van het bedrijf waar u de beroepspraktijkvormings- of stageplaats volgde een aanbod gehad om er na afronding van de opleiding te komen werken of te blijven werken?

Definitie

Een persoon heeft een aanbod van een beroepspraktijkvormings- of stageplaats gekregen om na afronding van een opleiding te komen werken.

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja, en dat heb ik ook aangenomen
2	Ja, maar dat wilde ik niet
3	Nee

SVOVRGAchterafGr1

Zou je achteraf gezien de door jou gevolgde opleiding opnieuw kiezen?

Definitie

Een persoon zou een gevolgde opleiding opnieuw kiezen.

Toelichting bij het gebruik

Vraagvariabele die alleen is gesteld aan groep 1, de mbo'ers.

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja, dezelfde opleiding aan dezelfde school
2	Ja, dezelfde opleiding aan een andere school
3	Nee, een andere opleiding, namelijk
4	Nee, ik zou niet gaan studeren

SVOVRGAchteraf

Zou je achteraf gezien de door jou gevolgde opleiding opnieuw kiezen?

Definitie

Een persoon zou een gevolgde opleiding opnieuw kiezen.

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja, dezelfde opleiding aan dezelfde school
2	Ja, dezelfde opleiding aan een andere school
3	Nee, een andere opleiding, namelijk

SVOVRGBasisa

In welke mate biedt een opleiding een goede basis: Om te starten op de arbeidsmarkt?

Definitie

De mate waarin een opleiding een goede basis biedt voor een specifiek aspect.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag Basis kan de respondent aangeven of de gevolgde opleiding een goede basis vormt.

Codelijst

Waarde	Label
1	Helemaal geen goede basis
2	Geen goede basis
3	Neutraal
4	Een goede basis
5	Een zeer goede basis

SVOVRGBasisb

In welke mate biedt een opleiding een goede basis: Voor het verder ontwikkelen van kennis en vaardigheden?

Definitie

De mate waarin een opleiding een goede basis biedt voor een specifiek aspect.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag Basis kan de respondent aangeven of de gevolgde opleiding een goede basis vormt.

Codelijst

Waarde	Label
1	Helemaal geen goede basis
2	Geen goede basis
3	Neutraal
4	Een goede basis
5	Een zeer goede basis

SVOVRGBasisc

In welke mate biedt een opleiding een goede basis: Om een vervolgopleiding te kiezen?

Definitie

De mate waarin een opleiding een goede basis biedt voor een specifiek aspect.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag Basis kan de respondent aangeven of de gevolgde opleiding een goede basis vormt.

Codelijst

Waarde	Label
1	Helemaal geen goede basis
2	Geen goede basis
3	Neutraal
4	Een goede basis
5	Een zeer goede basis

SVOVRGBasisd

In welke mate biedt een opleiding een goede basis: Om een vervolgopleiding te volgen?

Definitie

De mate waarin een opleiding een goede basis biedt voor een specifiek aspect.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag Basis kan de respondent aangeven of de gevolgde opleiding een goede basis vormt.

Codelijst

Waarde	Label
1	Helemaal geen goede basis
2	Geen goede basis
3	Neutraal
4	Een goede basis
5	Een zeer goede basis

SVOVRGAchtHV

Zou je, achteraf gezien, het door jou gevolgde profiel opnieuw kiezen?

Definitie

Zou een persoon een gevolgd opleidingsprofiel opnieuw kiezen?

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja
2	Nee, een ander profiel

SVOVRGOord2a

De docenten waren streng in de beoordeling van cursisten/leerling

Definitie

De mening van een persoon over specifiek aspect van een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag Oord2 kan de respondent zijn/haar oordeel geven over de gevolgde opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Helemaal mee oneens
2	Mee oneens
3	Niet mee eens, niet mee oneens
4	Mee eens
5	Helemaal mee eens

SVOVRGOord2b

Het niveau van de leerstof was goed

Definitie

De mening van een persoon over specifiek aspect van een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag Oord2 kan de respondent zijn/haar oordeel geven over de gevolgde opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Helemaal mee oneens
2	Mee oneens
3	Niet mee eens, niet mee oneens
4	Mee eens
5	Helemaal mee eens

SVOVRGOord2c

Het niveau van de opleiding was uitdagend

Definitie

De mening van een persoon over specifiek aspect van een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag Oord2 kan de respondent zijn/haar oordeel geven over de gevolgde opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Helemaal mee oneens
2	Mee oneens
3	Niet mee eens, niet mee oneens
4	Mee eens
5	Helemaal mee eens

SVOVRGOord2d

De examens/opdrachten waren over het algemeen zeer pittig

Definitie

De mening van een persoon over specifiek aspect van een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag Oord2 kan de respondent zijn/haar oordeel geven over de gevolgde opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Helemaal mee oneens
2	Mee oneens
3	Niet mee eens, niet mee oneens
4	Mee eens
5	Helemaal mee eens

SVOVRGOord2e

In de opleiding werd voldoende getoetst op inzicht

Definitie

De mening van een persoon over specifiek aspect van een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag Oord2 kan de respondent zijn/haar oordeel geven over de gevolgde opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Helemaal mee oneens
2	Mee oneens
3	Niet mee eens, niet mee oneens
4	Mee eens
5	Helemaal mee eens

SVOVRGOord2f

De opleiding speelde in op de actualiteit

Definitie

De mening van een persoon over specifiek aspect van een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag Oord2 kan de respondent zijn/haar oordeel geven over de gevolgde opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Helemaal mee oneens
2	Mee oneens
3	Niet mee eens, niet mee oneens
4	Mee eens
5	Helemaal mee eens

SVOVRGOord2g

De opleiding had een goede aansluiting met de arbeidsmarkt

Definitie

De mening van een persoon over specifiek aspect van een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag Oord2 kan de respondent zijn/haar oordeel geven over de gevolgde opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Helemaal mee oneens
2	Mee oneens
3	Niet mee eens, niet mee oneens
4	Mee eens
5	Helemaal mee eens

SVOVRGOord2h

De opleiding kende een goede oriëntatie op mogelijke vervolgopleidingen

Definitie

De mening van een persoon over specifiek aspect van een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag Oord2 kan de respondent zijn/haar oordeel geven over de gevolgde opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Helemaal mee oneens
2	Mee oneens
3	Niet mee eens, niet mee oneens
4	Mee eens
5	Helemaal mee eens

SVOVRGOord2i

De opleiding was aantrekkelijk om te volgen

Definitie

De mening van een persoon over specifiek aspect van een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag Oord2 kan de respondent zijn/haar oordeel geven over de gevolgde opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Helemaal mee oneens
2	Mee oneens
3	Niet mee eens, niet mee oneens
4	Mee eens
5	Helemaal mee eens

SVOVRGOord2j

De opleiding motiveerde om een vervolgopleiding te gaan volgen

Definitie

De mening van een persoon over specifiek aspect van een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag Oord2 kan de respondent zijn/haar oordeel geven over de gevolgde opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Helemaal mee oneens
2	Mee oneens
3	Niet mee eens, niet mee oneens
4	Mee eens
5	Helemaal mee eens

SVOVRGTevra

Wanneer u terugkijkt naar uw gevolgde opleiding, hoe tevreden bent u over de volgende aspecten: Loopbaanoriëntatie

Definitie

De mate van tevredenheid over een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag Tevr kan de respondent aangeven hoe tevreden deze is over een aantal aspecten van de gevolgde opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Zeer ontevreden
2	Ontevreden
3	Niet ontevreden, niet tevreden
4	Tevreden
5	Zeer tevreden

SVOVRGTevrb

Wanneer u terugkijkt naar uw gevolgde opleiding, hoe tevreden bent u over de volgende aspecten: Sfeer op school

Definitie

De mate van tevredenheid over een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag Tevr kan de respondent aangeven hoe tevreden deze is over een aantal aspecten van de gevolgde opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Zeer ontevreden
2	Ontevreden
3	Niet ontevreden, niet tevreden
4	Tevreden
5	Zeer tevreden

SVOVRGTevrd

Wanneer u terugkijkt naar uw gevolgde opleiding, hoe tevreden bent u over de volgende aspecten: De kwaliteit van docenten

Definitie

De mate van tevredenheid over een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag Tevr kan de respondent aangeven hoe tevreden deze is over een aantal aspecten van de gevolgde opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Zeer ontevreden
2	Ontevreden
3	Niet ontevreden, niet tevreden
4	Tevreden
5	Zeer tevreden

SVOVRGTevre

Wanneer u terugkijkt naar uw gevolgde opleiding, hoe tevreden bent u over de volgende aspecten: De verhouding theorie/praktijk

Definitie

De mate van tevredenheid over een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag Tevr kan de respondent aangeven hoe tevreden deze is over een aantal aspecten van de gevolgde opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Zeer ontevreden
2	Ontevreden
3	Niet ontevreden, niet tevreden
4	Tevreden
5	Zeer tevreden

SVOVRGTevrf

Wanneer u terugkijkt naar uw gevolgde opleiding, hoe tevreden bent u over de volgende aspecten: Inhoud van de vakken

Definitie

De mate van tevredenheid over een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag Tevr kan de respondent aangeven hoe tevreden deze is over een aantal aspecten van de gevolgde opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Zeer ontevreden
2	Ontevreden
3	Niet ontevreden, niet tevreden
4	Tevreden
5	Zeer tevreden

SVOVRGTevrfg

Wanneer u terugkijkt naar uw gevolgde opleiding, hoe tevreden bent u over de volgende aspecten: Geleerde vaardigheden zoals samenwerken, zelfstandig werken

Definitie

De mate van tevredenheid over een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag Tevr kan de respondent aangeven hoe tevreden deze is over een aantal aspecten van de gevolgde opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Zeet ontevreden
2	Ontevreden
3	Niet ontevreden, niet tevreden
4	Tevreden
5	Zeet tevreden

SVOVRGTevrg

Wanneer u terugkijkt naar uw gevolgde opleiding, hoe tevreden bent u over de volgende aspecten: (Studie)begeleiding

Definitie

De mate van tevredenheid over een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag Tevr kan de respondent aangeven hoe tevreden deze is over een aantal aspecten van de gevolgde opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Zeet ontevreden
2	Ontevreden
3	Niet ontevreden, niet tevreden
4	Tevreden
5	Zeet tevreden

SVOVRGTevrh

Wanneer u terugkijkt naar uw gevolgde opleiding, hoe tevreden bent u over de volgende aspecten: Manier van examineren

Definitie

De mate van tevredenheid over een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag Tevr kan de respondent aangeven hoe tevreden deze is over een aantal aspecten van de gevolgde opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Zeet ontevreden
2	Ontevreden

Waarde	Label
3	Niet ontevreden, niet tevreden
4	Tevreden
5	Zeerv tevreden

SVOVRGTevri

Wanneer u terugkijkt naar uw gevolgde opleiding, hoe tevreden bent u over de volgende aspecten: De kwaliteit van de examens

Definitie

De mate van tevredenheid over een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag Tevr kan de respondent aangeven hoe tevreden deze is over een aantal aspecten van de gevolgde opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Zeerv ontevreden
2	Ontevreden
3	Niet ontevreden, niet tevreden
4	Tevreden
5	Zeerv tevreden

SVOVRGTevrj

Wanneer u terugkijkt naar uw gevolgde opleiding, hoe tevreden bent u over de volgende aspecten: Huisvesting

Definitie

De mate van tevredenheid over een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag Tevr kan de respondent aangeven hoe tevreden deze is over een aantal aspecten van de gevolgde opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Zeerv ontevreden
2	Ontevreden
3	Niet ontevreden, niet tevreden
4	Tevreden
5	Zeerv tevreden

SVOVRGTevrk

Wanneer u terugkijkt naar uw gevolgde opleiding, hoe tevreden bent u over de volgende aspecten: Voorzieningen zoals bibliotheek, mediatheek, werkplaatsen, ict

Definitie

De mate van tevredenheid over een opleiding.

Toelichting bij de definitie

Binnen de vraag Tevr kan de respondent aangeven hoe tevreden deze is over een aantal aspecten van de gevolgde opleiding.

Codelijst

Waarde	Label
1	Zeer ontevreden
2	Ontevreden
3	Niet ontevreden, niet tevreden
4	Tevreden
5	Zeer tevreden

SVOVRGTevr2a

Hoe tevreden bent u over de kwaliteit van de begeleiding tijdens de beroepspraktijkvorming of stage: Begeleiding vanuit school

Definitie

De mate van tevredenheid over de kwaliteit van de begeleiding tijdens een beroepspraktijkvorming of stage.

Codelijst

Waarde	Label
1	Zeer ontevreden
2	Ontevreden
3	Niet ontevreden, niet tevreden
4	Tevreden
5	Zeer tevreden

SVOVRGTevr2b

Hoe tevreden bent u over de kwaliteit van de begeleiding tijdens de beroepspraktijkvorming of stage: Begeleiding vanuit beroepspraktijkvormings- of stageplaats

Definitie

De mate van tevredenheid over de kwaliteit van de begeleiding tijdens een beroepspraktijkvorming of stage.

Codelijst

Waarde	Label
1	Zeer ontevreden
2	Ontevreden
3	Niet ontevreden, niet tevreden
4	Tevreden
5	Zeer tevreden

SVOVRGSpreekT

Spreek je met je ouders Nederlands of een andere taal?

Definitie

De taal die een persoon met de ouders spreekt.

Codelijst

Waarde	Label
1	(Bijna) altijd Nederlands
2	Nederlands en een andere taal
3	(Bijna) altijd een andere taal
4	Niet van toepassing

SVOVRGHoogOpIOa

Het hoogste opleidingsniveau van de moeder

Definitie

Het niveau van een opleiding van een persoon.

Codelijst

Waarde	Label
1	Basisonderwijs
2	Lager beroepsonderwijs of middelbaar algemeen onderwijs (LBO/VBO/VMBO/MAVO)
3	Voortgezet onderwijs (HAVO/VWO)
4	Middelbaar beroepsonderwijs (MBO)
5	Hoger onderwijs (HBO/WO)
6	Weet ik niet
7	Niet van toepassing

SVOVRGHoogOpIOb

Het hoogste opleidingsniveau van de vader

Definitie

Het niveau van een opleiding van een persoon.

Codelijst

Waarde	Label
1	Basisonderwijs
2	Lager beroepsonderwijs of middelbaar algemeen onderwijs (LBO/VBO/VMBO/MAVO)
3	Voortgezet onderwijs (HAVO/VWO)
4	Middelbaar beroepsonderwijs (MBO)
5	Hoger onderwijs (HBO/WO)
6	Weet ik niet
7	Niet van toepassing

SVOAFLImpGroep

Imputatiegroepen

Definitie

De imputatiegroep waartoe een persoon behoort.

Toelichting bij de definitie

Geeft aan of men tot een groep behoort waarvan enkele arbeidsgegevens moesten worden geïmputeerd. Deze afleiding wordt binnen het dataverwerkingsproces gebruikt om een groep

respondenten waarvan het nodig is om gegevens te imputeren te kunnen onderscheiden. Het betreft hier respondenten behorende tot SE_Groep=2 die een BBL-opleiding zijn gaan doen. Wegens een routingfout in de vragenlijst zijn niet alle respondenten behorende tot deze groep als “werkzaam” beschouwd in de vragenlijstafleiding BetWrkNu, waardoor zij bepaalde vragen niet gesteld hebben gekregen terwijl dat wel de bedoeling was of dat ze ten onrechte bepaalde vragen gesteld hebben gekregen terwijl dit niet de bedoeling was.

Codelijst

Waarde	Label
1	Onterecht BetWerkvraag, BetWerk=1 en BetWrkNu=1
2	Onterecht BetWerkvraag, BetWerk=2 en BetWrkNu=1
3	Onterecht BetWerkvraag, BetWerk=2 en BetWrkNu=2
7	Niet van toepassing

SVOAFLAanbInt

Aanbieden op de arbeidsmarkt (Internationale definitie beroepsbevolking)

Definitie

Een persoon biedt zich aan op de arbeidsmarkt.

Toelichting bij de definitie

Geeft aan of men zich voor 1 uur of meer per week aanbiedt op de arbeidsmarkt.

Codelijst

Waarde	Label
1	Wel aanbieden
2	Niet aanbieden
7	Niet van toepassing
8	Weigert

SVOAFLAanbNed

Aanbieden op de arbeidsmarkt (Nationale definitie beroepsbevolking)

Definitie

Een persoon biedt zich aan op de arbeidsmarkt.

Toelichting bij de definitie

Geeft aan of men zich voor 12 uur of meer per week aanbiedt op de arbeidsmarkt.

Codelijst

Waarde	Label
1	Wel aanbieden
2	Niet aanbieden
7	Niet van toepassing
8	Weigert

SVOAFLAantWerk

Aantal werkkringen van een persoon

Definitie

Het aantal werkkringen van een persoon.

Codelijst

Waarde	Label
0	Geen werkring
1	Een werkring
2	Twee of meer werkkringen
7	Niet van toepassing
9	Onbekend

SVOAFLAfronden

Zaken die personen nog moeten afronden voordat ze kunnen beginnen met een andere werkring

Definitie

Afleiding die aangeeft welke zaken iemand nog moet afronden voordat ze kunnen beginnen met een andere werkring.

Toelichting bij de definitie

Afleiding die aangeeft welke zaken iemand nog moet afronden voordat ze kunnen beginnen met een andere werkring.

Codelijst

Waarde	Label
1	Afronden huidige werkring
2	Afronden vrijwilligerswerk
3	Afronden opleiding of studie
4	Regelen kinderopvang
5	I.v.m. ziekte
6	I.v.m. vakantie
7	I.v.m. persoonlijke omstandigheden
8	Overige redenen
97	Niet van toepassing

SVOAFLBBIInt

Beroepsbevolking (internationale definitie)

Definitie

De beroepsbevolking waartoe een persoon, volgens de internationale definitie, behoort.

Codelijst

Waarde	Label
1	Werkzaam
2	Werkloos
3	Niet beroepsbevolking
7	Niet van toepassing

SVOAFLBBNed

Beroepsbevolking (nationale definitie)

Definitie

De beroepsbevolking waartoe een persoon, volgens de nationale definitie, behoort.

Codelijst

Waarde	Label
1	Werkzame beroepsbevolking
2	Werkloze beroepsbevolking
3	Niet beroepsbevolking
7	Niet van toepassing

SVOAFLBeginWrk

Personen gaan binnen drie maanden in hun nieuwe werkkring beginnen of niet

Definitie

De termijn waarop een persoon in een nieuwe werkkring gaat beginnen.

Codelijst

Waarde	Label
1	Begint binnen twee weken in een nieuwe werkkring
2	Begint na twee weken maar binnen drie maanden in een nieuwe
3	Begint na drie maanden in een nieuwe werkkring
7	Niet van toepassing
8	Weigert
9	Onbekend

SVOAFLDienstver

Dienstverband in werkkring

Definitie

De positie van een persoon in een werkkring

Codelijst

Waarde	Label
1	Werknemer in vast dienstverband
2	Bij goed functioneren in vaste dienst
3	Zelfstandigen
4	Geen vast dienstverband
7	Niet van toepassing
8	Weigert
9	Onbekend

SVOAFLGoazo

Opnieuw opleiding kiezen

Definitie

Een persoon zou een gevolgde opleiding opnieuw kiezen.

Toelichting bij de definitie

Geeft aan of men achteraf gezien de gevolgde opleiding opnieuw zou kiezen.

Codelijst

Waarde	Label
1	Zelfde opleiding
2	Andere opleiding
7	Niet van toepassing
9	Onbekend

SVOAFLHasd

Huidige functie aanstelling

Definitie

Soort dienstverband

Toelichting bij de definitie

Geeft aan wat voor aanstelling de huidige functie is, vast of tijdelijk (met of zonder uitzicht op vast).

Codelijst

Waarde	Label
1	Vaste aanstelling
2	Tijdelijk, met uitzicht op vast
3	Tijdelijk, zonder uitzicht op vast
7	Niet van toepassing
8	Weigert
9	Onbekend

SVOAFLHdvv1

Huidige functie dienstverband

Definitie

Soort dienstverband

Toelichting bij de definitie

Geeft aan wat het dienstverband is binnen de huidige functie, volgens de indeling van het Researchcentrum voor Onderwijs en Arbeidsmarkt (ROA).

Codelijst

Waarde	Label
1	Uitzendkracht of oproepkracht
2	In loondienst bij werkgever
3	Leer- of arbeidsovereenkomst (bbl)
4	Gesubsidieerd werk (WIW)
5	Meew. Bedrijf familielid/partner
6	Zelfstandige in eigen bedrijf of praktijk/freelancer
7	Niet van toepassing
8	Weigert

Waarde	Label
9	Onbekend

SVOAFLHdvb2

Huidige functie dienstverband (indikking)

Definitie

Soort dienstverband

Toelichting bij de definitie

Geeft aan wat het dienstverband is binnen de huidige functie, volgens de indeling van het Researchcentrum voor Onderwijs en Arbeidsmarkt (ROA).

Codelijst

Waarde	Label
1	Loondienst
2	Uitzendkracht/Oproepkracht
3	Meewerkend gezinslid
4	Zelfstandige of freelance
5	Ander dienstverband
7	Niet van toepassing
8	Weigert
9	Onbekend

SVOAFLHflex

Huidige functie flexibele arbeidsrelatie

Definitie

Een persoon heeft een flexibele arbeidsrelatie.

Toelichting bij de definitie

Geeft aan of de huidige functie een flexibele arbeidsrelatie is.

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja
2	Nee
7	Niet van toepassing
8	Weigert
9	Onbekend

SVOAFLHorwg

Huidige functie vereiste opleidingsrichting werkgever

Definitie

De door een werkgever vereiste opleidingsrichting.

Toelichting bij de definitie

Geeft aan wat voor richting wordt vereist door de werkgever binnen de huidige functie.

Codelijst

Waarde	Label
1	Eigen/verwante richting
2	Geen/andere richting
7	Niet van toepassing
9	Onbekend

SVOAFLPosWrk

Variabele positie in de werkkring

Definitie

De positie van een persoon in een werkkring

Codelijst

Waarde	Label
1	vast dienstverband
2	uitzicht op vast dienstverband
3	tijdelijk dienstverband
4	uitzendkracht
5	oproepkracht of invalkracht
6	zelfstandige, werkzaam in eigen bedrijf
7	zelfstandige, meewerkende
8	zelfstandige, overig
97	werkkring niet aanwezig
98	Weigert
99	Onbekend

SVOAFLStartWrk

Termijn waarop personen beschikbaar zijn

Definitie

De termijn waarop een persoon beschikbaar is voor werk.

Codelijst

Waarde	Label
1	Binnen twee weken beschikbaar
2	Vanaf twee weken tot drie maanden beschikbaar
3	Vanaf drie maanden tot zes maanden beschikbaar
4	Vanaf zes maanden of later beschikbaar
7	Niet van toepassing
8	Weigert

SVOAFLUrenWerk

Totaal aantal uren werkzaam in alle werkkringen (0...95 uur).

Definitie

Aantal uren werkzaam

Toelichting bij het gebruik

De onderstaande waarden betekenen: 00 Ondergrens, persoon werkt 0 uren per week 95 Bovengrens, persoon werkt 95 uur of meer per week 97 Niet van toepassing

Codelijst

Waarde	Label
00	Ondergrens, persoon werkt 0 uren per week
95	Bovengrens, persoon werkt 95 uur of meer per week
97	Niet van toepassing

SVOAFLWil12Uur

Bereidheid tot werken

Definitie

Afleiding die aangeeft of iemand wil werken.

Toelichting bij de definitie

Afleiding die aangeeft of iemand wil werken.

Codelijst

Waarde	Label
1	Persoon wil niet werken / wil werken, maar kan niet werken
2	Persoon wil minder dan 12 uur per week werken / wil wel 12 uur
3	Persoon wil 12 uur of meer per week werken
4	Persoon heeft werk gevonden van 12 uur of meer per week
7	Niet van toepassing

SVOAFLZoeken

Zoekactiviteiten (voor internationale definitie)

Definitie

Het zoekgedrag van een persoon om werk te vinden, gemeten naar frequentie en/of intensiteit.

Codelijst

Waarde	Label
1	Afgelopen vier weken gezocht
2	Afgelopen vier weken niet gezocht (wel afgelopen half jaar), in afwachting sollicitatie
3	Afgelopen half jaar niet gezocht
7	Niet van toepassing
8	Weigert

SVOAFLHnwg

Het eigen opleidingsniveau is hoger of gelijk aan het niveau dat door de werkgever in de huidige functie wordt vereist.

Definitie

Het opleidingsniveau van een persoon is hoger of gelijk aan het niveau dat door de werkgever in een functie wordt vereist.

Toelichting bij de definitie

Geeft aan of het eigen opleidingsniveau hoger of gelijk is aan het niveau dat door de werkgever in de huidige functie wordt vereist.

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja
2	Nee
7	Niet van toepassing
9	Onbekend

SVOAFLHntwg

Huidige functie benutting werkgever

Definitie

Het door de werkgever vereiste niveau op een functie gelijk is aan het eigen niveau.

Toelichting bij de definitie

Geeft aan of het door de werkgever vereiste niveau op de huidige functie gelijk is aan het eigen niveau.

Codelijst

Waarde	Label
1	Vereist niveau is lager
2	Vereist niveau is hetzelfde
3	Vereist niveau is hoger
7	Niet van toepassing
9	Onbekend

SVOAFLNiveauGevOpl

Niveau van de gevolgde opleiding

Definitie

Het niveau van een opleiding van een persoon.

Codelijst

Waarde	Label
1	VAVO
2	VMBO
3	HAVO
4	VWO
5	MBO BOL 1
6	MBO BOL 2
7	MBO BOL 3
8	MBO BOL 4
9	MBO BBL 1
10	MBO BBL 2
11	MBO BBL 3
12	MBO BBL 4

Waarde	Label
97	Niet van toepassing
99	Onbekend

SVOAFLGaanDoen

Geeft aan wat OP na de MBO/VMBO/HAVO/VWO-opleiding of het verlaten van de opleiding is gaan doen

Definitie

Duidt aan wat een persoon na het verlaten van een opleiding is gaan doen.

Codelijst

Waarde	Label
1	Aan een andere opleiding begonnen (bijv. MBO-BOL, HBO, WO, HAVO)
2	Aan een opleiding begonnen die bestaat uit werken en leren op school (MBO-BBL, HBO duaal)
3	Ik ben gaan werken
4	Anders, namelijk...
7	Niet van toepassing
9	Onbekend

SVOAFLNiveauNaGevOpl

Niveau van de vervolgopleiding

Definitie

Het niveau van een opleiding van een persoon.

Codelijst

Waarde	Label
1	VAVO
2	VMBO
3	HAVO
4	VWO
5	MBO BOL 1
6	MBO BOL 2
7	MBO BOL 3
8	MBO BOL 4
9	MBO BBL 1
10	MBO BBL 2
11	MBO BBL 3
12	MBO BBL 4
13	HBO Associate Degree
14	HBO
15	WO
97	Niet van toepassing
99	Onbekend

SVOAFLNiveauHuidOpI

Niveau van de huidige opleiding

Definitie

Het niveau van een opleiding van een persoon.

Codelijst

Waarde	Label
1	VAVO
2	VMBO
3	HAVO
4	VWO
5	MBO BOL 1
6	MBO BOL 2
7	MBO BOL 3
8	MBO BOL 4
9	MBO BBL 1
10	MBO BBL 2
11	MBO BBL 3
12	MBO BBL 4
13	HBO Associate Degree
14	HBO
15	WO
97	Niet van toepassing
99	Onbekend

SVOAFLNivvvo

Hoger niveau vervolgopleiding: Heeft de vervolgopleiding een hoger niveau dan de gevolgde opleiding?

Definitie

Het niveau van een opleiding van een persoon.

Codelijst

Waarde	Label
1	Ja
2	Nee
7	Niet van toepassing
9	Onbekend

SVOTypISCO2008

ISCO 2008

Definitie

Indeling van een beroep, gebaseerd op de International Standard Classification of Occupations (ISCO).

Toelichting bij het gebruik

De waarden 9997 betekent Niet van toepassing 9998 Weigert en 9999 Weet niet of onbekend

SVOAFLISCO08majorgroup

omschrijving ISCO-08 major group(major group 1dig standaard ILO)

Definitie

Indeling van een beroep, gebaseerd op de International Standard Classification of Occupations (ISCO).

Codelijst

Waarde	Label
0	Beroepen bij de strijdkrachten
1	Leidinggevende functies
2	Intellectuele, wetenschappelijke en artistieke beroepen
3	Technici en vakspecialisten
4	Administratief personeel
5	Dienstverlenend personeel en verkopers
6	Geschoolde landbouwers, bosbouwers en vissers
7	Ambachtslieden
8	Bedieningspersoneel van machines en installaties, assembleurs
9	Elementaire beroepen
97	Niet van toepassing
98	Weigert
99	Weet niet of onbekend

SVOAFLISCO08submajorgroup

omschrijving sub-major group(submaj group 2dig standaard ILO)

Definitie

Indeling van een beroep, gebaseerd op de International Standard Classification of Occupations (ISCO).

Codelijst

Waarde	Label
0	Beroepen bij de strijdkrachten
1	Officieren
2	Onderofficieren
3	Andere rangen
10	Leidinggevende functies
11	Directeuren van grote ondernemingen, beleidvoerende functies, leden van wetgevende lichamen
12	Leidinggevende functies op administratief en commercieel
13	Leidinggevende functies op het gebied van productie en gespecialiseerde diensten
14	Leidinggevende functies in het hotel en restaurantwezen, in de detail- en groothandel en op het gebied van andere dienst

Waarde	Label
20	Intellectuele, wetenschappelijke en artistieke beroepen
21	Wetenschappers en ingenieurs
22	Specialisten op het gebied van de gezondheidszorg
23	Onderwijsgevend
24	Specialisten op het gebied van bedrijfsbeheer en administratie
25	Specialisten op het gebied van informatie- en
26	Juristen, sociaal-wetenschappers en scheppende en uitvoerende
30	Technici en vakspecialisten
31	Vakspecialisten op het gebied van wetenschap en techniek
32	Vakspecialisten op het gebied van de gezondheidszorg
33	Vakspecialisten op het gebied van bedrijfsbeheer en
34	Vakspecialisten op juridisch, maatschappelijk en cultureel gebied
35	Technici op het gebied van informatie en communicatie
40	Administratief personeel
41	Administratieve medewerkers
42	Klanten bedienend personeel
43	Boekhoudkundige medewerkers en voorraadbeheerders
44	Ander administratief personeel
50	Dienstverlenend personeel en verkopers
51	Verleners persoonlijke diensten
52	Verkopers
53	Verzorgend personeel
54	Veiligheidswerkers
60	Geschoolde landbouwers, bosbouwers en vissers
61	Voor de markt producerende geschoolde landbouwers
62	Voor de markt producerende geschoolde bosbouwers, vissers en
63	Landbouwers, veetelers, vissers, jagers en verzamelaars, voor
70	Ambachtslieden
71	Bouwarbeiders, m.u.v. elektriciens
72	Metaalarbeiders, machinemonteurs e.d.
73	Ambachtslieden en drukkerijmedewerkers
74	Elektriciens en elektronici
75	Voedselverwerkende beroepen, houtwerkers, kleermakers en
80	Bedieningspersoneel van machines en installaties, assembleurs
81	Bedieningspersoneel van stationaire machines en installaties
82	Assembleurs
83	Bestuurders van voertuigen en bedieningspersoneel van mobiele
90	Elementaire beroepen
91	Huishoudelijke hulpen en schoonmakers
92	Ongeschoolde arbeiders in de land- en bosbouw en de visserij
93	Ongeschoolde arbeiders in de mijnbouw, de bouwnijverheid, de industrie en het vervoer
94	Assistenten bij de bereiding van levensmiddelen
95	Straatverkopers en op straat uitgeoefende dienstverlenende beroepen

Waarde	Label
96	Vuilnisophalers en -verwerkers en andere elementaire beroepen
97	Niet van toepassing
98	Weigert
99	Weet niet of onbekend

SVOAFLISCO08minorgroup

omschrijving ISCO-08 minor group (minor group 3dig standaard ILO)

Definitie

Indeling van een beroep, gebaseerd op de International Standard Classification of Occupations (ISCO).

Codelijst

Waarde	Label
0	Beroepen bij de strijdkrachten
10	Officieren
11	Officieren
20	Onderofficieren
21	Onderofficieren
30	Andere rangen
31	Andere rangen
100	Leidinggevende functies
110	Directeuren van grote ondernemingen, beleidvoerende functies, leden van wetgevende lichamen
111	Leden van wetgevende lichamen, beleidvoerende functies
112	Directeuren van grote ondernemingen
120	Leidinggevende functies op administratief en commercieel gebied
121	Leidinggevende functies op het gebied van zakelijke diensten en op administratief gebied
122	Leidinggevende functies op het gebied van verkoop, marketing en ontwikkeling
130	Leidinggevende functies op het gebied van productie en gespecialiseerde diensten
131	Leidinggevende functies op het gebied van de landbouw-, bosbouw- en visserijproductie
132	Leidinggevende functies in de industrie, de mijnbouw, de bouwnijverheid en de handel
133	Leidinggevende functies op het gebied van informatie- en communicatietechnologie
134	Leidinggevende functies op het gebied van professionele diensten
140	Leidinggevende functies in het hotel en restaurantwezen, in de detail- en groothandel en op het gebied van andere dienst
141	Hotel- en restaurantmanagers

Waarde	Label
142	Leidinggevende functies in de detail- en groothandel
143	Leidinggevende functies op het gebied van andere diensten
200	Intellectuele, wetenschappelijke en artistieke beroepen
210	Wetenschappers en ingenieurs
211	Natuur- en aardwetenschappers
212	Wiskundigen, actuarissen en statistici
213	Biowetenschappers
214	Ingenieurs (m.u.v. elektrotechnisch ingenieurs)
215	Ingenieurs op het gebied van de elektrotechniek, elektronica en telecommunicatie
216	Architecten, planologen, landmeetkundigen en ontwerpers
220	Specialisten op het gebied van de gezondheidszorg
221	Artsen
222	Verpleegkundigen met hogere opleiding en verloskundigen
223	Specialisten op het gebied van de traditionele en de alternatieve geneeskunde
224	Paramedici
225	Dierenartsen
226	Andere specialisten op het gebied van de gezondheidszorg
230	Onderwijsgeevenden
231	Professoren en andere onderwijsgeevenden in het hoger onderwijs
232	Onderwijsgeevenden in het beroepsonderwijs
233	Onderwijsgeevenden in het secundair onderwijs
234	Onderwijsgeevenden in het basisonderwijs en het voorschoolse onderwijs
235	Andere onderwijsgeevenden
240	Specialisten op het gebied van bedrijfsbeheer en administratie
241	Specialisten op financieel gebied
242	Specialisten op administratief gebied
243	Specialisten op het gebied van de verkoop, marketing en public relations
250	Specialisten op het gebied van informatie- en communicatietechnologie
251	Software- en applicatieontwikkelaars en –analisten
252	Databank- en netwerkspecialisten
260	Juristen, sociaal-wetenschappers en scheppende en uitvoerende kunstenaars
261	Juristen
262	Bibliothecarissen, archivariissen en conservatoren
263	Sociaal-wetenschappers, theologen en bedienaars van de eredienst
264	Auteurs, journalisten en taalkundigen
265	Scheppende en uitvoerende kunstenaars
300	Technici en vakspecialisten



Waarde	Label
310	Vakspecialisten op het gebied van wetenschap en techniek
311	Technici op het gebied van de natuurkunde en ingenieurswetenschappen
312	Toeziethoudend personeel in de mijnbouw, de industrie en de bouwnijverheid
313	Technici op het gebied van procesbeheer
314	Technici en vakspecialisten op het gebied van de biowetenschappen
315	Bestuurders en technici voor schepen en luchtvaartuigen
320	Vakspecialisten op het gebied van de gezondheidszorg
321	Technici op medisch en farmaceutisch gebied
322	Verpleegkundigen en assistent-verloskundigen
323	Vakspecialisten op het gebied van de traditionele en de alternatieve geneeskunde
324	Veterinair technici en dierenartsassistenten
325	Andere vakspecialisten op het gebied van de gezondheidszorg
330	Vakspecialisten op het gebied van bedrijfsbeheer en administratie
331	Vakspecialisten op financieel en wiskundig gebied
332	In- en verkopers en makelaars
333	Zakelijke dienstverleners
334	Administratief secretaressen en gespecialiseerde secretaressen
335	Vakspecialisten bij de overheid
340	Vakspecialisten op juridisch, maatschappelijk en cultureel gebied
341	Vakspecialisten op juridisch, maatschappelijk en religieus gebied
342	Vakspecialisten op het gebied van sport en fitness
343	Vakspecialisten op artistiek, cultureel en culinair gebied
350	Technici op het gebied van informatie en communicatie
351	Technici voor de werking van informatie- en communicatietechnologie en voor gebruikersondersteuning
352	Telecommunicatie-, radio- en televisietechnici
400	Administratief personeel
410	Administratieve medewerkers
411	Administratieve medewerkers, algemeen
412	Secretariaatsmedewerkers, algemeen
413	Toetsenbordwerkers
420	Klanten bedienend personeel
421	Kasbedienden, incasseerders e.d.
422	Klantenvoorlichters
430	Boekhoudkundige medewerkers en voorraadbeheerders
431	Boekhoudkundige medewerkers e.d.
432	Voorraadbeheerders en medewerkers logistiek
440	Ander administratief personeel
441	Ander administratief personeel
500	Dienstverlenend personeel en verkopers

Waarde	Label
510	Verleners persoonlijke diensten
511	Reisbegeleiders, conducteurs, reisleiders en gidsen
512	Koks
513	Kelners en barpersoneel
514	Kappers, schoonheidsspecialisten e.d.
515	Toezichthouders huishoudelijk personeel, conciërges
516	Andere verleners van persoonlijke diensten
520	Verkopers
521	Straat- en markthandelaars
522	Verkopers in winkels
523	Kassabedienden en kaartverkopers
524	Andere verkopers
530	Verzorgend personeel
531	Kinderverzorgers en onderwijsassistenten
532	Verzorgend personeel in de gezondheidszorg
540	Veiligheidswerkers
541	Veiligheidswerkers
600	Geschoolde landbouwers, bosbouwers en vissers
610	Voor de markt producerende geschoolde landbouwers
611	Tuinders en akkerbouwers
612	Veetelers
613	Producenten met een gemengd bedrijf
620	Voor de markt producerende geschoolde bosbouwers, vissers en jagers
621	Bosbouwers e.d.
622	Vissers, jagers en vallenzetters
630	Landbouwers, veetelers, vissers, jagers en verzamelaars, voor zelfvoorziening
631	Landbouwers, voor zelfvoorziening
632	Veetelers, voor zelfvoorziening
633	Producenten met een gemengd bedrijf, voor zelfvoorziening
634	Vissers, jagers, vallenzetters en verzamelaars, voor zelfvoorziening
700	Ambachtslieden
710	Bouwarbeiders, m.u.v. elektriciens
711	Bouwarbeiders ruwbouw
712	Bouwarbeiders afbouw
713	Schilders, schoonmakers bouwwerken e.d.
720	Metaalarbeiders, machinemonteurs e.d.
721	Plaat- en constructiewerkers, metaalgieters en lassers e.d.
722	Smeden, gereedschapmakers e.d.
723	Machinemonteurs, montage en reparatie
730	Ambachtslieden en drukkerijmedewerkers
731	Ambachtslieden
732	Drukkerijmedewerkers



Waarde	Label
740	Elektriciens en elektronicamonteurs
741	Installateurs en reparateurs van elektrische apparatuur
742	Installateurs en reparateurs van elektronische en telecommunicatieapparatuur
750	Voedselverwerkende beroepen, houtwerkers, kleermakers en andere ambachtslieden
751	Voedselverwerkende beroepen e.d.
752	Houtbehandelaars, meubelmakers e.d.
753	Kleermakers, stoffeerders, schoenmakers e.d.
754	Andere ambachtslieden e.d.
800	Bedieningspersoneel van machines en installaties, assembleurs
810	Bedieningspersoneel van stationaire machines en installaties
811	Bedieningspersoneel van mijninstallaties en installaties voor de verwerking van mineralen
812	Bedieningspersoneel van metaalbewerkings en metaalverwerkingsinstallaties en van installaties voor de
813	Bedieningspersoneel van machines en installaties voor de vervaardiging van chemische en fotografische producten
814	Bedieningspersoneel van machines voor de vervaardiging van producten van rubber, kunststof of papier
815	Bedieningspersoneel van machines voor de vervaardiging van producten van textiel, bont en leer
816	Bedieningspersoneel van machines voor de vervaardiging van voedingsmiddelen e.d.
817	Bedieningspersoneel van installaties voor de houtbewerking en de vervaardiging van papier
818	Bedieningspersoneel van andere stationaire machines en installaties
820	Assembleurs
821	Assembleurs
830	Bestuurders van voertuigen en bedieningspersoneel van mobiele installaties
831	Treinmachinisten e.d.
832	Chaufeurs van auto s en bestelwagens en bestuurders van motorrijwielen
833	Vrachtwagen- en buschauffeurs
834	Bedieningspersoneel van mobiele installaties
835	Dekpersoneel op schepen e.d.
900	Elementaire beroepen
910	Huishoudelijke hulpen en schoonmakers
911	Huishoudelijke hulpen en schoonmakers in huishoudens, hotels en kantoren
912	Autowassers, glazenwassers, wasserijpersoneel en andere handwassers
920	Ongeschoolde arbeiders in de land- en bosbouw en de visserij

Waarde	Label
921	Ongeschoolde arbeiders in de land- en bosbouw en de visserij
930	Ongeschoolde arbeiders in de mijnbouw, de bouwnijverheid, de industrie en het vervoer
931	Ongeschoolde arbeiders in de mijnbouw en de bouwnijverheid
932	Ongeschoolde arbeiders in de industrie
933	Ongeschoolde arbeiders op het gebied van vervoer en opslag
940	Assistenten bij de bereiding van levensmiddelen
941	Assistenten bij de bereiding van levensmiddelen
950	Straatverkopers en op straat uitgeoefende dienstverlenende beroepen
951	Op straat uitgeoefende dienstverlenende beroepen
952	Straatverkopers (m.u.v. voedsel)
960	Vuilnisophalers en -verwerkers en andere elementaire beroepen
961	Vuilnisophalers en -verwerkers
962	Andere elementaire beroepen
997	Niet van toepassing
998	Weigert
999	Weet niet of onbekend

SVOAFLISCO08beroepsniveau

code skill level

Definitie

Indeling van een beroep, gebaseerd op de International Standard Classification of Occupations (ISCO).

Codelijst

Waarde	Label
0	Niet in te delen (te algemeen)
1	Beroepsniveau 1: beroepen met eenvoudig en routinematig lichamelijk en handmatig werk met gebruik van handgereedschap
2	Beroepsniveau 2: beroepen met taken als het bedienen van machines en elektronische apparaten
3	Beroepsniveau 3: beroepen met taken als het uitvoeren van complexe technische en praktische taken, die een uitgebreide k
4	Beroepsniveau 4: beroepen met taken als het oplossen van ingewikkelde problemen en nemen van beslissingen, gebaseerd op
7	Niet van toepassing
8	Weigert
9	Weet niet of onbekend

SVOAFLBRC2014beroepsgroep

Beroepenclassificatie 2014, 4 digits: beroepsgroep

Definitie

Beroepenindeling volgens ROA-CBS 2014 (BRC 2014)

Codelijst

Waarde	Label
111	Docenten hoger onderwijs en hoogleraren
112	Docenten beroepsgerichte vakken secundair onderwijs
113	Docenten algemene vakken secundair onderwijs
114	Leerkrachten basisonderwijs
115	Onderwijskundigen en overige docenten
121	Sportinstructeurs
131	Leidsters kinderopvang en onderwijsassistenten
211	Bibliothecarissen en conservatoren
212	Auteurs en taalkundigen
213	Journalisten
214	Beeldend kunstenaars
215	Uitvoerend kunstenaars
221	Grafisch vormgevers en productontwerpers
222	Fotografen en interieurontwerpers
311	Adviseurs marketing, public relations en sales
321	Vertegenwoordigers en inkopers
331	Winkeliers en teamleiders detailhandel
332	Verkoopmedewerkers detailhandel
333	Kassamedewerkers
334	Callcentermedewerkers outbound en overige verkopers
411	Accountants
412	Financieel specialisten en economen
413	Bedrijfskundigen en organisatieadviseurs
414	Beleidsadviseurs
415	Specialisten personeels- en loopbaanontwikkeling
421	Boekhouders
422	Zakelijke dienstverleners
423	Directiesecretaresses
431	Administratief medewerkers
432	Secretaresses
433	Receptionisten en telefonisten
434	Boekhoudkundig medewerkers
435	Transportplanners en logistiek medewerkers
511	Algemeen directeuren
521	Managers zakelijke en administratieve dienstverlening
522	Managers verkoop en marketing
531	Managers productie
532	Managers logistiek
533	Managers ICT
534	Managers zorginstellingen
535	Managers onderwijs



Waarde	Label
536	Managers gespecialiseerde dienstverlening
541	Managers horeca
542	Managers detail- en groothandel
543	Managers commerciële en persoonlijke dienstverlening
551	Managers z.n.d.
611	Overheidsbestuurders
612	Overheidsambtenaren
621	Juristen
631	Politie-inspecteurs
632	Politie en brandweer
633	Beveiligingspersoneel
634	Militaire beroepen
711	Biologen en natuurwetenschappers
712	Ingenieurs (geen elektrotechniek)
713	Elektrotechnisch ingenieurs
714	Architecten
721	Technici bouwkunde en natuur
722	Productieleiders industrie en bouw
723	Procesoperators
731	Bouwarbeiders ruwbouw
732	Timmerlieden
733	Bouwarbeiders afbouw
734	Loodgieters en pijpfitters
735	Schilders en metaalspuiters
741	Metaalbewerkers en constructiewerkers
742	Lassers en plaatwerkers
743	Automonteurs
744	Machinemonteurs
751	Slagers
752	Bakkers
753	Productcontroleurs
754	Meubelmakers, kleermakers en stoffeerders
755	Medewerkers drukkerij en kunstnijverheid
761	Elektriciens en elektronicamonteurs
771	Productiemachinebedieners
772	Assemblagemedewerkers
781	Hulpkrachten bouw en industrie
811	Software- en applicatieontwikkelaars
812	Databank- en netwerkspecialisten
821	Gebruikersondersteuning ICT
822	Radio- en televisietechnici
911	Land- en bosbouwers
912	Hoveniers, tuinders en kwekers
913	Veetelers
921	Hulpkrachten landbouw

Waarde	Label
1011	Artsen
1012	Gespecialiseerd verpleegkundigen
1013	Fysiotherapeuten
1021	Maatschappelijk werkers
1022	Psychologen en sociologen
1031	Laboranten
1032	Apothekersassistenten
1033	Verpleegkundigen (mbo)
1034	Medisch praktijkassistenten
1035	Medisch vakspecialisten
1041	Sociaal werkers, groeps- en woonbegeleiders
1051	Verzorgenden
1111	Reisbegeleiders
1112	Koks
1113	Kelners en barpersoneel
1114	Kappers en schoonheidsspecialisten
1115	Conciërges en teamleiders schoonmaak
1116	Verleners van overige persoonlijke diensten
1121	Schoonmakers
1122	Keukenhulpen
1211	Dekofficieren en piloten
1212	Chauffeurs auto s, taxi s en bestelwagens
1213	Buschauffeurs en trambestuurders
1214	Vrachtwagenchauffeurs
1215	Bedieners mobiele machines
1221	Laders, lossers en vakkenvullers
1222	Vuilnisophalers en dagbladenbezorgers
1311	Overig

SVOAFLBRC2014beroepssegment

Beroepenclassificatie 2014, 3 digits: beroepssegment

Definitie

Beroepenindeling volgens ROA-CBS 2014 (BRC 2014)

Codelijst

Waarde	Label
11	Docenten
12	Sportinstructeurs
13	Leidsters kinderopvang en onderwijsassistenten
21	Auteurs en kunstenaars
22	Vakspecialisten op artistiek en cultureel gebied
31	Adviseurs marketing, public relations en sales
32	Vertegenwoordigers en inkopers
33	Verkopers
41	Specialisten bedrijfsbeheer en administratie

Waarde	Label
42	Vakspecialisten bedrijfsbeheer en administratie
43	Administratief personeel
51	Algemeen directeurs
52	Managers op administratief en commercieel gebied
53	Managers productie en gespecialiseerde dienstverlening
54	Managers horeca, detailhandel en overige diensten
55	Managers z.n.d.
61	Overheidsambtenaren en -bestuurders
62	Juristen
63	Beveiligingswerkers
71	Ingenieurs en onderzoekers wis-, natuur- en technische
72	Vakspecialisten natuur en techniek
73	Bouwarbeiders
74	Metaalarbeiders, machinemonteurs
75	Voedselverwerkende beroepen en overige ambachten
76	Elektriciens en elektroniciamonteurs
77	Productiemachinebedieners en assemblagemedewerkers
78	Hulpkrachten bouw en industrie
81	Specialisten ICT
82	Vakspecialisten ICT
91	Tuinders, akkerbouwers en veetelers
92	Hulpkrachten landbouw
101	Artsen, therapeuten en gespecialiseerd verpleegkundigen
102	Specialisten op maatschappelijk gebied
103	Vakspecialisten gezondheidszorg
104	Sociaal werkers, groeps- en woonbegeleiders
105	Verzorgenden
111	Medewerkers persoonlijke dienstverlening
112	Schoonmakers en keukenhulpen
121	Bestuurders voertuigen en bedieners mobiele machines
122	Hulpkrachten transport en logistiek
131	Overig

SVOAFLBRC2014beroepsklasse

Beroepenclassificatie 2014, 2 digits: beroepsklasse.

Definitie

Beroepenindeling volgens ROA-CBS 2014 (BRC 2014).

Codelijst

Waarde	Label
1	Pedagogische beroepen
2	Creatieve en taalkundige beroepen
3	Commerciële beroepen
4	Bedrijfseconomische en administratieve beroepen
5	Managers

6	Openbaar bestuur, veiligheid en juridische beroepen
7	Technische beroepen
8	ICT beroepen
9	Agrarische beroepen
10	Zorg en welzijn beroepen
11	Dienstverlenende beroepen
12	Transport en logistiek beroepen
13	Overig

SVOAFLSBI2008

Bedrijfsclassificatie 2008 eerste werkkring.

Definitie

Economische activiteit volgens de Standaard Bedrijfsindeling 2008.

SVOAFLSBI2008Aggr4

Publicatie indeling bedrijfsclassificatie 2008 1e werkkring (4-deling).

Definitie

Economische activiteit gebaseerd op de Standaard Bedrijfsindeling 2008.

Codelijst

Waarde	Label
1	Landbouw (A)
2	Nijverheid (B, C, D, E, F)
3	Commercieel (G, H, I, J, K, L, M, N)
4	Niet commercieel (O, P, Q, R, S, T, U)
7	Niet van toepassing
9	Weet niet

SVOAFLSBI2008Aggr21

Publicatie indeling bedrijfsclassificatie 2008 1e werkkring (21-deling).

Definitie

Economische activiteit gebaseerd op de Standaard Bedrijfsindeling 2008.

Codelijst

Waarde	Label
1	A - Landbouw, bosbouw en visserij
2	B - Winning van delfstoffen
3	C - Industrie
4	D - Productie en distributie van en handel in elektriciteit, aardgas, stoom en gekoelde lucht
5	E - Winning en distributie van water; afval- en afvalwaterbeheer en sanering
6	F - Bouwnijverheid
7	G - Groot- en detailhandel; reparatie van auto's

Waarde	Label
8	H - Vervoer en opslag
9	I - Logies, maaltijd- en drankverstrekking
10	J - Informatie en communicatie
11	K - Financiële instellingen
12	L - Verhuur van en handel in onroerend goed
13	M - Advisering, onderzoek en overige specialistische zakelijke dienstverlening
14	N - Verhuur van roerende goederen en overige zakelijke dienstverlening
15	O - Openbaar bestuur, overheidsdiensten en verplichte sociale verzekeringen
16	P – Onderwijs
17	Q - Gezondheids- en welzijnszorg
18	R - Cultuur, sport en recreatie
19	S - Overige dienstverlening
20	T - Huishoudens als werkgever, niet gedifferentieerde productie van goederen en diensten door huishoudens voor eigen geb
21	U - Extraterritoriale organisaties en lichamen
97	Niet van toepassing
99	Weet niet

SVOAFLSBI2008Aggr38

Publicatie indeling bedrijfsclassificatie 2008 1e werkkring (38-deling).

Definitie

Economische activiteit gebaseerd op de Standaard Bedrijfsindeling 2008.

Codelijst

Waarde	Label
1	A - Landbouw, bosbouw en visserij
2	B - Winning van delfstoffen
3	CA - Vervaardiging van voedingsmiddelen, dranken en tabaksproducten (10, 11, 12)
4	CB - Vervaardiging van textiel, kleding, leer, lederwaren en schoenen (13, 14, 15)
5	CC - Primaire houtbewerking, vervaardiging van papier en drukkerijen (16, 17, 18)
6	CD - Vervaardiging van cokesovenproducten en aardolieverwerking (19)
7	CE - Vervaardiging van chemische producten (20)
8	CF - Vervaardiging van farmaceutische grondstoffen en producten (21)
9	CG - Vervaardiging van producten van rubber en kunststof en overige niet-metaalhoudende minerale producten (22, 23)

Waarde	Label
10	CH - Vervaardiging van metalen in primaire vorm en producten van metaal (geen machines en apparaten) (24, 25)
11	CI - Vervaardiging van computers en van elektronische en optische apparatuur (26)
12	CJ - Vervaardiging van elektrische apparatuur (27)
13	CK - Vervaardiging van overige machines en apparaten (28)
14	CL - Vervaardiging van auto's, aanhangwagens en opleggers en overige transportmiddelen (29, 30)
15	CM - Vervaardiging van meubels, overige goederen en reparatie en installatie van machines en apparaten (31, 32, 33)
16	D - Productie en distributie van en handel in elektriciteit, aardgas, stoom en gekoelde lucht
17	E - Winning en distributie van water; afval- en afvalwaterbeheer
18	F - Bouwnijverheid
19	G - Groot- en detailhandel; reparatie van auto's
20	H - Vervoer en opslag
21	I - Logies, maaltijd- en drankverstrekking
22	JA – Uitgeverijen; Productie en distributie van films en televisieprogramma's; Verzorgen en uitzenden van radio- en tele
23	JB – Telecommunicatie (61)
24	JC - Dienstverlenende activiteiten op het gebied van informatietechnologie en informatie (62, 63)
25	K - Financiële instellingen
26	L - Verhuur van en handel in onroerend goed
27	MA - Rechtskundige dienstverlening; Holdings; Architecten (69, 70, 71)
28	MB - Speur- en ontwikkelingswerk (72)
29	MC - Reclame en marktonderzoek; Industrieel ontwerp en vormgeving; Veterinaire dienstverlening (73, 74, 75)
30	N - Verhuur van roerende goederen en overige zakelijke dienstverlening
31	O - Openbaar bestuur, overheidsdiensten en verplichte sociale verzekeringen
32	P – Onderwijs
33	QA – Gezondheidszorg (86)
34	QB - Verpleging, verzorging en begeleiding; Maatschappelijke dienstverlening (87, 88)
35	R - Cultuur, sport en recreatie
36	S - Overige dienstverlening
37	T - Huishoudens als werkgever, niet gedifferentieerde productie van goederen en diensten door huishoudens voor eigen geb
38	U - Extraterritoriale organisaties en lichamen

Waarde	Label
97	Niet van toepassing
99	Weet niet

SVOTypRichtingNaGevOpl

Richting van de gevolgde opleiding na behalen diploma ISCED Field (2013)

Definitie

Een opleidingsniveau van een persoon volgens International Standard Classification of Education (ISCED).

SVOTypISCEDF2013RICHTINGPUBNLNaGevOpl

ISCEDF2013 RICHTING PUBLICATIEINDELING opleiding na gevolgde opleiding 11 GROEPEN

Definitie

Een opleidingsniveau van een persoon gebaseerd op International Standard Classification of Education (ISCED).

Codelijst

Waarde	Label
0000	Algemeen
1000	Dienstverlening
0100	Onderwijs
0200	Vormgeving, kunst, talen en geschiedenis
0300	Journalistiek, gedrag en maatschappij
0400	Recht, administratie, handel en zakelijke dienstverlening
0500	Wiskunde, natuurwetenschappen
0600	Informatica
0700	Techniek, industrie en bouwkunde
0800	Landbouw, diergeneeskunde en -verzorging
0900	Gezondheidszorg en welzijn

SVOTypISCEDF2013BROADFIELDNLNaGevOpl

ISCEDF2013 RICHTING opleiding na gevolgde opleiding 2DIGITS

Definitie

Een opleidingsniveau van een persoon gebaseerd op International Standard Classification of Education (ISCED).

Codelijst

Waarde	Label
00	algemeen
10	dienstverlening
01	onderwijs
02	vormgeving, kunst, talen en geschiedenis
03	journalistiek, gedrag en maatschappij

Waarde	Label
04	recht, administratie, handel en zakelijke dienstverlening
05	wiskunde, natuurwetenschappen
06	informatica
07	techniek, industrie en bouwkunde
08	landbouw, diergeneeskunde en -verzorging
09	gezondheidszorg en welzijn
99	onbekend of niet gespecificeerd

SVOTypISCEDF2013NARROWFIELDNLNaGevOpl

ISCEDF2013 RICHTING opleiding na gevolgde opleiding 3DIGITS.

Definitie

Een opleidingsniveau van een persoon gebaseerd op International Standard Classification of Education (ISCED).

Codelijst

Waarde	Label
000	algemeen
100	dienstverlening
010	onderwijs
020	vormgeving, kunst, talen en geschiedenis
030	journalistiek, gedrag en maatschappij
040	recht, administratie, handel en zakelijke dienstverlening
050	wiskunde, natuurwetenschappen
060	informatica
070	techniek, industrie en bouwkunde
080	landbouw, diergeneeskunde en -verzorging
090	gezondheidszorg en welzijn
990	onbekend of niet gespecificeerd
001	algemeen
101	persoonlijke dienstverlening
011	onderwijskunde, lerarenopleidingen en pedagogisch-didactische
021	kunst
031	gedrag en maatschappij
041	bedrijfskunde en administratie
051	biologie en biochemie
061	informatica
071	techniek en technische dienstverlening
081	landbouw
091	gezondheidszorg
002	basiseducatie, alfabetisering
102	hygiëne en arbeidsomstandigheden
022	geesteswetenschappen

Waarde	Label
032	journalistiek, informatievoorziening
042	recht
052	milieu en natuurbeheer
072	levensmiddelentechnologie- en non-ferrotechniek
082	bosbouw
092	welzijn
003	persoonlijke ontplooiing
103	openbare veiligheid
023	talen
053	natuurwetenschappen
073	architectuur en bouwkunde
083	visserij
104	transport en logistiek
054	wiskunde en statistiek
084	diergeneeskunde en -verzorging
999	onbekend of niet gespecificeerd

SVOTypRichtingHuidOpl

Richting van de huidige opleiding ISCED Field (2013).

Definitie

Een opleidingsniveau van een persoon volgens International Standard Classification of Education (ISCED).

SVOTypISCEDF2013RICHTINGPUBNLHuidOpl

ISCEDF2013 RICHTING PUBLICATIEINDELING huidige opleiding 11 GROEPEN

Definitie

Een opleidingsniveau van een persoon gebaseerd op International Standard Classification of Education (ISCED).

Codelijst

Waarde	Label
0000	Algemeen
1000	Dienstverlening
0100	Onderwijs
0200	Vormgeving, kunst, talen en geschiedenis
0300	Journalistiek, gedrag en maatschappij
0400	Recht, administratie, handel en zakelijke dienstverlening
0500	Wiskunde, natuurwetenschappen
0600	Informatica
0700	Techniek, industrie en bouwkunde
0800	Landbouw, diergeneeskunde en -verzorging
0900	Gezondheidszorg en welzijn

SVOTypISCEDF2013BROADFIELDNLHuidOpl

ISCEDF2013 RICHTING huidige opleiding 2DIGITS

Definitie

Een opleidingsniveau van een persoon gebaseerd op International Standard Classification of Education (ISCED).

Codelijst

Waarde	Label
00	algemeen
10	dienstverlening
01	onderwijs
02	vormgeving, kunst, talen en geschiedenis
03	journalistiek, gedrag en maatschappij
04	recht, administratie, handel en zakelijke dienstverlening
05	wiskunde, natuurwetenschappen
06	informatica
07	techniek, industrie en bouwkunde
08	landbouw, diergeneeskunde en -verzorging
09	gezondheidszorg en welzijn
99	onbekend of niet gespecificeerd

SVOTypISCEDF2013NARROWFIELDNLHuidOpl

ISCEDF2013 RICHTING huidige opleiding 3DIGITS.

Definitie

Een opleidingsniveau van een persoon gebaseerd op International Standard Classification of Education (ISCED).

Codelijst

Waarde	Label
000	algemeen
100	dienstverlening
010	onderwijs
020	vormgeving, kunst, talen en geschiedenis
030	journalistiek, gedrag en maatschappij
040	recht, administratie, handel en zakelijke dienstverlening
050	wiskunde, natuurwetenschappen
060	informatica
070	techniek, industrie en bouwkunde
080	landbouw, diergeneeskunde en -verzorging
090	gezondheidszorg en welzijn
990	onbekend of niet gespecificeerd
001	algemeen
101	persoonlijke dienstverlening
011	onderwijskunde, lerarenopleidingen en pedagogisch-didactische

Waarde	Label
021	kunst
031	gedrag en maatschappij
041	bedrijfskunde en administratie
051	biologie en biochemie
061	informatica
071	techniek en technische dienstverlening
081	landbouw
091	gezondheidszorg
002	basiseducatie, alfabetisering
102	hygiëne en arbeidsomstandigheden
022	geesteswetenschappen
032	journalistiek, informatievoorziening
042	recht
052	milieu en natuurbeheer
072	levensmiddelentechnologie- en non-ferrotechniek
082	bosbouw
092	welzijn
003	persoonlijke ontplooiing
103	openbare veiligheid
023	talen
053	natuurwetenschappen
073	architectuur en bouwkunde
083	visserij
104	transport en logistiek
054	wiskunde en statistiek
084	diergeneeskunde en -verzorging
999	onbekend of niet gespecificeerd

SVOAFLWplt15

Woonplaats op 15-jarige leeftijd.

Definitie

De woonplaats van een persoon.

SVOGewEind

Eindgewicht.

Definitie

Weegfactor.

Versiegeschiedenis

<i>Bestandsnaam</i>	<i>Reden</i>
SVO2016V1	Eerste plaatsing