

**Documentatie
Trajecten jeugdhulp aan jeugdigen
(JGDHULPBUS)**

Bronvermelding

Publicatie van uitkomsten geschiedt door de onderzoeksinstituting of de opdrachtgever op eigen titel. Verwijzing naar het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) betreft uitsluitend het gebruik van de niet-openbare microdata. Deze microdata zijn onder [bepaalde voorwaarden](#) voor statistisch en wetenschappelijk onderzoek toegankelijk. Voor nadere informatie microdata@cbs.nl. Dat wordt als volgt geformuleerd:

“Resultaten [gedeeltelijk] gebaseerd op eigen berekeningen [*naam onderzoeksinstituting, c.q. opdrachtgever*] op basis van niet-openbare microdata van het Centraal Bureau voor de Statistiek betreffende *Trajecten jeugdhulp aan jeugdigen*.”

Engelse versie

“Results based on calculations by [*name of research institution or commissioning party*] using non-public microdata from Statistics Netherlands.”

Under [certain conditions](#), these microdata are accessible for statistical and scientific research. For further information: microdata@cbs.nl.

Beschikbare bestand(en):

De bestanden zijn beschikbaar over de perioden 2015 t/m 2018.

In de [Versiegeschiedenis](#) ziet u een overzicht van de beschikbare bestanden.

De gebruiker dient rekening te houden met het volgende:

- Dit bestand vervangt de JHBUS.
 - Voor de persoonskenmerken en/of achtergronden dient u de beschikbare GBA-bestanden te raadplegen. Deze staan bij [Zelf onderzoek doen](#) in de catalogus onder het thema [Bevolking](#). Voor het aanvragen van deze bestanden geldt de gebruikelijke procedure.
 - Zie [Onderzoeksomschrijvingen](#) voor meer informatie over alle onderzoeken.
-



Inhoudsopgave

Bronvermelding	2
Beschikbare bestand(en):	3
1. Inleiding	5
2. Toelichting op de inhoud van de bestanden	6
Onderwerp microdatabestand(en)	6
Beschrijving	6
Beschrijving van de populatie	6
Methodologie	6
Bijlagen	7
3. Bestandsopbouw en toelichting	8
Bestandsopbouw	8
Toelichting op de variabelen	9
RINPERSOONS	9
RINPERSOON.....	9
JGDHHULPVORM	9
JGDHVOLGNR.....	10
JGDHGELDIGHEIDBEGINDATUM	10
JGDHGELDIGHEIDEINDDATUM	10
JGDHBEGINDATUM.....	11
JGDHEINDDATUM	11
JGDHVERWIJZER	11
JGDHPERSPECTIEF	12
JGDHREDENEINDE	13
JGDHDUURVOLTOOID.....	13
JGDHDUURPEIL.....	14
JGDHGEMEENTEWIJK	14
Versiegeschiedenis	16

1. Inleiding

Het team Microdata Services van het CBS stelt, onder [bepaalde voorwaarden](#), niet-openbare microdata (geanonimiseerde data op persoons-, bedrijfs- en adresniveau) toegankelijk voor statistisch en wetenschappelijk onderzoek. Dit rapport beschrijft de inhoud en structuur van “*Trajecten jeugdhulp aan jeugdigen*”.

Hoofdstuk 2 beschrijft in het algemeen de microdatabestanden zoals populatieafbakening, methodologische bijzonderheden, kwaliteit en herkomst van de gegevens.

In hoofdstuk 3 wordt de bestandsindeling gegeven en worden voor de categoriale variabelen alle mogelijke scores en hun betekenis opgesomd.

2. Toelichting op de inhoud van de bestanden

Onderwerp microdatabestand(en)

Dit onderwerp is afkomstig uit het [Stelsel van Sociaal-statistische Bestanden \(SSB\)](#).

Beschrijving

In dit bestand zijn de trajecten voor jeugdhulp bijeengebracht, die door alle aanbieders van jeugdhulp aan het CBS geleverd zijn, in het kader van de Beleidsinformatie Jeugd. Deze leveringen in het kader van de Beleidsinformatie Jeugd zijn wettelijk verplicht en vloeien voort uit de Jeugdwet. Voor het gebruik van dit bestand is géén toestemming nodig van de externe dataleverancier.

Beschrijving van de populatie

Personen aan wie gedurende (een deel van) de verslagperioden één of meerdere vormen van hulp of zorg is verleend in het kader van de Jeugdwet, uitgezonderd jeugdbescherming en jeugdreclassering. In de regel zijn dit personen met een leeftijd tot 18 jaar, maar in bepaalde gevallen kunnen personen tot 23 jaar ook hulp of zorg ontvangen. In vrijwel alle gevallen zijn dit alleen personen die op enig moment in de verslagperiode ingeschreven zijn geweest in de Basisregistratie Personen (BRP). Trajecten over jeugdbescherming en jeugdreclassering zijn in aparte bestanden opgenomen: JGDBESCHERM en JGDRECLAS.

Methodologie

De aanbieders van jeugdhulp worden 2x per jaar gevraagd om over het afgelopen halfjaar gegevens aan het CBS te verstrekken. Daarnaast is het voor hen mogelijk om naast het zojuist afgelopen halfjaar ook gegevens over het halfjaar daarvoor opnieuw te leveren (herlevering). Door deze systematiek in de levering van brongegevens en door de gekozen publicatiestrategie (2x per jaar publiceren) zal dit bestand altijd meerdere versies kennen. De eerste versie van dit bestand bevat altijd alleen het eerste halfjaar van het verslagjaar t en zal ook altijd uit voorlopige cijfers bestaan. Immers, in het tweede halfjaar van het verslagjaar t kunnen er herleveringen over dit eerste halfjaar plaatsvinden. In een volgende versie, normaliter de tweede versie, bevat dit bestand het gehele verslagjaar t . Deze versie zal bestaan uit het eerste halfjaar (al dan niet met herleveringen) en het tweede halfjaar samen. Het eerste halfjaar in dit bestand is op te vatten als nader voorlopig, want eventuele herleveringen over deze periode zijn hierin verwerkt. Ook is het eerste halfjaar aangepast aan het tweede halfjaar, indien dat nodig bleek (bijv. door het niet invullen van de begindatum of einddatum). Het tweede halfjaar in deze versie is op te vatten als voorlopige cijfers. Het is immers de eerste keer dat deze gegevens geleverd zijn. Pas bij het eerste halfjaar van het verslagjaar $t + 1$ zijn herleveringen mogelijk over het tweede halfjaar van verslagjaar t . Dat zorgt voor de laatste versie van dit bestand, normaliter de derde versie. In deze versie zijn de herleveringen van het tweede halfjaar verwerkt. Daarmee is dit halfjaar definitief. Ook is het eerste halfjaar (opnieuw) aangepast aan het tweede halfjaar. Daarmee is ook het eerste

halfjaar definitief te noemen. Vanwege de complexiteit van de versies is het type verslagperiode niet eenduidig. Uiteindelijk wordt wel het verslagjaar beoogd.

Bijlagen

[Informatieprotocol Beleidsinformatie Jeugd](#)

3. Bestandsopbouw en toelichting

Bestandsopbouw

Onderstaand volgt een overzicht van alle variabelen.

VolgNr	Naam	Formaat
1	RINPERSOONS	A1
2	RINPERSOON	A9
3	JGDHHULPVORM	A2
4	JGDHVOLGNR	A1
5	JGDHGELDIGHEIDBEGINDATUM	A8
6	JGDHGELDIGHEIDEINDDATUM	A8
7	JGDHBEGINDATUM	A8
8	JGDHEINDDATUM	A8
9	JGDHVERWIJZER	A2
10	JGDHPERSPECTIEF	A2
11	JGDHREDENEINDE	A2
12	JGDHDUURVOLTOOID	A1
13	JGDHDUURPEIL	A1
14	JGDHGEMEENTEWIJK	A6

Toelichting op de variabelen

In deze paragraaf wordt informatie over de variabelen gegeven.

RINPERSOONS

Samen met RINPERSOON identificeert dit nummer de persoon.

Definitie

De bron waaruit een persoon identificerend nummer is afgeleid.

Codelijst

Waarde	Label
F	RINPERSOON NIET IN GBA, NIET SOFINRPROEF
R	RINPERSOON WEL IN GBA

RINPERSOON

Samen met RINPERSOONS identificeert dit nummer de persoon.

Definitie

Dit nummer identificeert een natuurlijk persoon. Het is een betekenis- en dimensieloos nummer.

JGDHULPVORM

Vorm van jeugdhulp.

Definitie

Feitelijke vorm van jeugdhulp.

Toelichting bij de definitie

De Beleidsinformatie Jeugd wordt per jeugdige en per vorm van jeugdhulp geleverd aan het CBS. Alle jeugdhulp van dezelfde hulpvorm die onderdeel zijn van één hulpverleningsplan of behandelplan worden als 1 record aan het CBS geleverd. Als een jeugdhulpaanbieder meerdere ambulante modules, behandelingen of programma's tegelijkertijd of (direct) na elkaar aanbiedt, dan gelden deze samen als één record waarover aan het CBS gegevens moeten worden geleverd. Daarbij is de startdatum van de eerste module de datum aanvang jeugdhulp en de einddatum van de laatste module de datum einde jeugdhulp. Als twee verschillende jeugdhulpaanbieders (kunnen ook wijk- of buurtteams zijn) tegelijkertijd een ambulante module aanbieden, dan leveren zij beide daarover gegevens aan bij het CBS, ieder over de eigen betrokkenheid. Alle hulpverlening en behandeling die gedurende de pleegzorg en het residentiële verblijf plaatsvinden en door dezelfde jeugdhulpaanbieder worden aangeboden, vallen onder de pleegzorg en het residentiële verblijf. Als een andere jeugdhulpaanbieder in deze situatie een ambulante module aanbiedt, dan leveren zij daarover afzonderlijk gegevens aan bij het CBS. Het betreft dan jeugdhulp zonder verblijf.

Codelijst

Waarde	Label
01	Jeugdhulp zonder verblijf, uitgevoerd door het wijk- of buurtteam
02	Jeugdhulp zonder verblijf, ambulante jeugdhulp op locatie van de aanbieder
03	Jeugdhulp zonder verblijf, daghulp op locatie van de aanbieder
04	Jeugdhulp zonder verblijf, jeugdhulp in het netwerk van de jeugdige
11	Jeugdhulp met verblijf, pleegzorg
12	Jeugdhulp met verblijf, gezinsgericht
13	Jeugdhulp met verblijf, gesloten plaatsing
14	Jeugdhulp met verblijf, anders dan bovenstaand

JGDHVOLGNR

Volgnummer van het jeugdhulptraject.

Definitie

Het volgnummer van een jeugdhulptraject.

Toelichting bij de definitie

Een volgnummer voor de verschillende trajecten jeugdhulp van 1 persoon, terwijl die trajecten wel identiek zijn qua hulpvorm, begindatum en einddatum. Dit kan het geval zijn als bijvoorbeeld een jeugdige gedurende dezelfde periode ambulante vormen van jeugdhulp ontvangt van verschillende jeugdhulpaanbieders.

Toelichting bij het gebruik

De getalswaarde van deze variabele heeft geen enkele betekenis. De volgorde van de trajecten van 1 persoon zoals die door het volgnummer weergegeven wordt heeft dus ook geen betekenis.

JGDHGELDIGHEIDBEGINDATUM

Begindatum van de geldigheidsperiode van het record over de jeugdhulp aan de jeugdige.

Definitie

Begindatum van de geldigheidsperiode van een record

Toelichting bij de definitie

De begindatum van de geldigheidsperiode ligt altijd in de verslagperiode waar de dataset betrekking op heeft. De begindatum van de geldigheidsperiode kan daarom nooit voor 1 januari van het verslagjaar liggen, noch na 31 december van het verslagjaar. Het traject over de jeugdhulp aan de jeugdige kan wel al voor de verslagperiode gestart zijn. Die datum is terug te vinden in de variabele JGDHBEGINDATUM en niet in deze variabele.

JGDHGELDIGHEIDEINDDATUM

Einddatum van de geldigheidsperiode van het record over de jeugdhulp aan de jeugdige.

Definitie

Einddatum van de geldigheidsperiode van een record.

Toelichting bij de definitie

De einddatum van de geldigheidsperiode ligt altijd in de verslagperiode waar de dataset betrekking op heeft. De einddatum van de geldigheidsperiode kan daarom nooit na 31 december van het verslagjaar liggen, noch voor 1 januari van het verslagjaar. Het traject over de jeugdhulp aan de jeugdige kan wel pas na de verslagperiode geëindigd zijn. Die datum is terug te vinden in de variabele JGDHEINDDATUM en niet in deze variabele.

JGDHBEGINDATUM

Datum aanvang jeugdhulp.

Definitie

De datum waarop een jeugdhulpaanbieder feitelijk start met het uitvoeren van een jeugdhulptraject.

Toelichting bij de definitie

In geval van jeugdhulp zonder verblijf gaat het om het eerste gesprek tussen de jeugdige en/of de ouders met de hulpverlener/behandelaar om met elkaar kennis te maken en te starten met de hulpverlening/behandeling. De hulpverlening dient in dit gesprek daadwerkelijk te starten, dus niet een eerste kennismaking gevolgd door plaatsing op een wachtlijst. Bij jeugdhulp met verblijf wordt de dag aangehouden volgend op de eerste overnachting. De datum van deze dag wordt weergegeven als JJJJMMDD.

JGDHEINDDATUM

Datum einde jeugdhulp.

Definitie

De datum waarop een jeugdhulpaanbieder eindigt met het uitvoeren van een jeugdhulptraject.

Toelichting bij de definitie

Dit kan twee dingen betekenen: (1) De hulpverlening stopt in zijn geheel. Dit houdt in dat er na deze dag geen sprake meer is van een feitelijke hulpverleningsrelatie of behandelovereenkomst. (2) Er kan ook sprake zijn van een (tussentijdse) wijziging in het type jeugdhulp, bijvoorbeeld van jeugdhulp met verblijf naar jeugdhulp zonder verblijf. Als alleen het perspectief van de jeugdhulp wijzigt, dan is er geen einde van de ingezette jeugdhulp en loopt het hulpverleningstraject gewoon door. In geval van jeugdhulp met verblijf is de datum einde jeugdhulp de dag na de laatste overnachting. De datum van deze dag wordt weergegeven als JJJJMMDD

JGDHVERWIJZER

Verwijzer naar jeugdhulp.

Definitie

De organisatie of persoon die heeft verwezen naar de jeugdhulp.

Toelichting bij de definitie

De keuzes bij verwijzer betreffen alleen de routes zoals deze in de Jeugdwet worden onderkend. Het betreft organisaties of personen die rechtstreeks jeugdigen en hun ouders op grond van de Jeugdwet kunnen doorverwijzen naar jeugdhulp. De Jeugdwet stelt dat tussen gemeenten en betrokkenen afspraken worden gemaakt over de voorwaarden waaronder en wijze waarop de rechtstreekse verwijzing verloopt. Andere opties dan bovenstaande zijn er daarom niet. De optie geen verwijzer is bedoeld voor de jeugdhulp die vrij toegankelijk is. De scheidslijn tussen vrij toegankelijke jeugdhulp en niet vrij toegankelijke jeugdhulp bepaalt de gemeente en kan daarom in elke gemeente anders zijn. De optie onbekend kan alleen gekozen worden bij jeugdhulp die voor 1-1-2015 gestart is.

Codelijst

Waarde	Label
01	Gemeentelijke toegang
02	Huisarts
03	Jeugdarts
04	Gecertificeerde instelling
05	Medisch specialist
06	Geen verwijzer
07	Onbekend

JGDHPERSPECTIEF

Perspectief van jeugdhulp.

Definitie

Het perspectief van de door een jeugdhulpaanbieder geleverde jeugdhulp.

Toelichting bij de definitie

Het betreft het perspectief van de aangevangen jeugdhulp. De optie ‘stabilisatie van een crisissituatie’ wordt alleen gebruikt als dit het enige perspectief van de door de jeugdhulpaanbieder geleverd jeugdhulp is. Hulpverlening vangt regelmatig aan met een crisissituatie. In veel gevallen leidt dit tot een langere periode van hulpverlening. In diegevallen wordt er gekozen voor de perspectieven begeleiden of behandelen. De optie diagnostiek wordt vergelijkbaar alleen gehanteerd als diagnostiek het enige perspectief is. Immers alle hulpverlening start met een diagnostische fase. Soms wordt voor diagnostiek echter een specialist ingeschakeld. Deze specialist biedt dan enkel en alleen diagnostiek. In die gevallen wordt het perspectief diagnostiek gekozen. In alle andere gevallen wordt er gekozen voor de perspectieven begeleiden of behandelen. Het onderscheid tussen begeleiden en behandelen is niet altijd eenduidig. Toch heeft iedere professional een beeld bij het onderscheid. Globaal gaat het bij begeleiden om activiteiten waarmee een jeugdige wordt ondersteund bij het uitvoeren van dagelijkse levensverrichtingen en het aanbrengen en behouden van structuur in en regie over het persoonlijk leven. Bij behandelen gaat het globaal om het oplossen of verhelpen van een psychisch-, psychosociaal-, gedrags- of opvoedprobleem dan wel een psychische stoornis. Behandelen kan ook gericht zijn op het leren omgaan met, verminderen of stabiliseren van het probleem of de stoornis. Bij het

registreren van het perspectief moet gekozen worden voor één optie. Dit is het perspectief dat het meest prominent in beeld is.

Codelijst

Waarde	Label
01	Stabilisatie van een crisissituatie
02	Diagnostiek
03	Begeleiden
04	Behandelen

JGDHREDENEINDE

Reden beëindiging jeugdhulp.

Definitie

De reden van de beëindiging van een jeugdhulptraject.

Toelichting bij de definitie

De reden van de beëindiging van de jeugdhulp geeft een indruk van de ‘uitval’ tijdens de uitvoering van de jeugdhulp. De optie ‘voortijdig afgesloten: in overeenstemming’ wordt gekozen als tussentijds de situatie van de jeugdige of het gezin verandert waardoor de gestarte jeugdhulp niet meer passend is. Dan wordt, in overeenstemming met de jeugdige en ouders, gekozen voor de inzet van een ander type jeugdhulp, of wordt de jeugdhulp afgerond. Als de jeugdhulp geheel volgens plan wordt uitgevoerd, wordt gekozen voor de optie ‘beëindigd volgens plan’. De opties ‘eenzijdig door de cliënt’ en ‘eenzijdig door de aanbieder’ zijn in feite de opties waarbij van ‘uitval’ kan worden gesproken. De cliënt komt bijvoorbeeld niet meer naar sessies of onttrekt zich uit de residentiële voorziening. Het kan ook zijn dat de aanbieder de jeugdhulp stopt. In beide gevallen geldt dat de uitvoering van het plan nog niet is afgerond. De uitvoering van het plan kan ook stoppen wegens externe omstandigheden, bijvoorbeeld omdat de jeugdige overleden is of is verhuisd en de hulpverlening bij deze jeugdhulpaanbieder eindigt.

Codelijst

Waarde	Label
01	Beëindigd volgens plan
02	Voortijdig afgesloten: in overeenstemming
03	Voortijdig afgesloten: eenzijdig door de cliënt
04	Voortijdig afgesloten: eenzijdig door de aanbieder
05	Voortijdig afgesloten: wegens externe omstandigheden

JGDHDIURVOLTOOID

Duur van de in de verslagperiode geëindigd traject jeugdhulp.

Definitie

De duur van een jeugdhulptraject dat geëindigd is in de verslagperiode, ongeacht of deze wel of niet in de verslagperiode gestart zijn.

Codelijst

Waarde	Label
0	nvt
1	0 tot 3 maanden
2	3 tot 6 maanden
3	halfjaar tot 1 jaar
4	1 jaar tot 2 jaar
5	2 jaar tot 3 jaar
6	3 jaar tot 4 jaar
7	4 jaar of langer

JGDHDIURPEIL

Duur van het nog niet geëindigd traject jeugdhulp aan het eind van de verslagperiode.

Definitie

De duur van een jeugdhulptraject die nog niet geëindigd is aan het eind van de verslagperiode.

Toelichting bij de definitie

Van belang is dat het eind van de verslagperiode als peilmoment afhankelijk is van de versie van dit bestand.

Toelichting bij het gebruik

Bij versie 1 van dit bestand is de verslagperiode niet het gehele verslagjaar, maar alleen het eerste halfjaar van het verslagjaar. Het peilmoment is daarom voor versie 1 van dit bestand 30 juni van het betreffende verslagjaar. Bij versie 2 van dit bestand is de verslagperiode wel het gehele verslagjaar. Het peilmoment is daarom voor versie 2 van dit bestand 31 december van het betreffende verslagjaar. Alle latere versies kennen 31 december van het verslagjaar als peilmoment.

Codelijst

Waarde	Label
0	nvt
1	0 tot 3 maanden
2	3 tot 6 maanden
3	halfjaar tot 1 jaar
4	1 jaar tot 2 jaar
5	2 jaar tot 3 jaar
6	3 jaar tot 4 jaar
7	4 jaar of langer

JGDHGEMEENTEWIJK

Voor het jeugdhulptraject verantwoordelijke gemeente.

Definitie

Duidt een gemeente of een wijk met de bijbehorende gemeente aan.

Toelichting bij de definitie

De gemeentecode van het adres van de gezagsdrager van de jeugdige. In geval het gezag berust bij een gecertificeerde instelling of als de jeugdige 18 jaar of ouder is, dan gaat het om de gemeentecode van het adres van het werkelijke verblijf van de jeugdige. Als het adres van de gezagsdrager onbekend is of buiten Nederland, dan gaat het eveneens om het adres van het werkelijke verblijf van de jeugdige. De gemeentecode sluit aan bij het adres conform het zogenaamde woonplaatsbeginsel uit de Jeugdwet. Het betreft de woonplaats als bedoeld in artikel 1.1. van de Jeugdwet: 1e. woonplaats als bedoeld in titel 3 van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek; 2e. in geval de voogdij over de jeugdige berust bij een gecertificeerde instelling: de plaats van het werkelijke verblijf van de jeugdige; 3e. in geval de woonplaats, bedoeld onder 1° en 2°, onbekend is dan wel buiten Nederland is: de plaats van het werkelijke verblijf van de jeugdige op het moment van de hulpvraag; 4e. in geval de jeugdige de leeftijd van achttien jaar heeft bereikt: de woonplaats van de jeugdige, bedoeld in artikel 10 van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek. Indien het adres van de gezagsdrager van de jeugdige nauwkeurig genoeg was, is tevens de wijkcode bepaald.

Toelichting bij het gebruik

De eerste 4 posities bevat de gemeentecode, die altijd gevuld is. Indien de wijkcode ook bekend was, is deze ook gevuld. De wijkcode zijn gevuld in de 5e en 6e positie.

Versiegeschiedenis

<i>Bestandsnaam</i>	<i>Reden</i>
JGDHULP2015BUSV1	Eerste plaatsing
JGDHULP2016BUSV1	Eerste plaatsing
JGDHULP2016BUSV2	Definitieve versie
JGDHULP2017BUSV1	Voorlopige versie 1 ^e halfjaar 2017
JGDHULP2017BUSV2	Voorlopige versie 2017
JGDHULP2017BUSV3	Definitieve versie 2017
JGDHULP2018BUSV1	Voorlopige versie 1 ^e halfjaar 2018